



EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Governança Corporativa

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905
Telefone: 3396-9000

CNPJ Nº 43.076.702/0001-61 E NIRE MATRIZ Nº 35300036824

ATA DA 2186ª REUNIÃO DE DIRETORIA

DATA, HORA E LOCAL: Às 09h30min do dia 20 de junho de 2023, reuniu-se a Diretoria da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP S/A, por vídeo conferência (modo digital), através da Plataforma *Microsoft Teams*.

PRESENCAS: Sr. **Johann Nogueira Dantas**, Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO), Sr. **Elias Fares Hadi**, Diretor de Administração e Finanças (DAF), Sr. **Luciano de Azevedo Farias Ferreira**, Diretor de Participação (DIPAR), Sr. **Mateus Dias Marçal**, Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT) e Sr. **Carlos Roberto Ruas Júnior** de Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO).

CONVOCAÇÃO: Realizada por meio do envio de correio eletrônico aos membros da Diretoria em 20 de junho de 2023.

CONVIDADOS: Carolina Magnani Hiromoto, DPO e Assessora da Presidência (PRE).

COMPOSIÇÃO DA MESA: Presidente: Johann Nogueira Dantas; e Secretária de Governança Corporativa Ana Lúcia Macéa Ortigosa.

ORDEM DO DIA:

· PAUTA DELIBERATIVA

I - DAO - Carlos Roberto Ruas Junior

1-Análise e discussão da proposta para emissão de Termo de Confirmação (TC) no âmbito do contrato CO-06.07/2022 de Operacionalização do Acordo Microsoft com a empresa Brasoftware Informática Ltda., para aquisição de créditos para atender a contratação do serviço Azure Monetary Commit, no âmbito da DAO/GAD, em face do projeto Experimentação em Nuvem (Pesquisa e Desenvolvimento), visando viabilizar a pesquisa e adoção de novas tecnologias, produtos e modernização das soluções e serviços existentes na Prodam-SP. O valor estimado desta contratação é de R\$ 719.574,21, para 36

meses e faturamento sob demanda. SEI 7010.2023.000.5528.8 apresentada por Eduardo Amaro Bueno (Gerente – GAD).

II - MATEUS DIAS MARÇAL

2. **Análise e discussão da proposta para autorizar a abertura de procedimento licitatório para a contratação de empresa especializada para locação de (2) dois NO BREAK trifásicos, com tecnologia modular, com capacidade de 300 kVA-220V (F-F) /127V(F-N) 60HZ cada, com fornecimento de infra dualizada, serviços de manutenção e demais atividades necessárias e observando o Plano de Manutenção especificado pelo fabricante dos NO BREAK, com a finalidade de alimentar e proteger as cargas críticas ligadas ao Data Center da PRODAM/SP, por um período de 60 meses e pelo valor global estimado de R\$ 10.896.680,23. Processo SEI 7010.2022/0008870-2. apresentada por Anderson L. Bispo (Gerente – GIN).**

3. **Análise e discussão da proposta para emissão de Termo de Confirmação (TC) no âmbito do contrato CO-06.07/2022 de Operacionalização do Acordo Microsoft com a empresa Brasoftware Informática Ltda., para aquisição de licenças Microsoft Office 365, pelo período de 12 meses, perfazendo o valor total estimado de R\$ 7.500.600,48, em razão da necessidade de manter a solução de correio e produtos da Linha Microsoft Office 365 ativas para os clientes PRODAM/SP. Processo SEI 7010.2023/0004404-9. apresentada Por José Jacques Feitosa de Oliveira (Gerente – GIS).**

4. **Análise e discussão da proposta para emissão de Termo de Confirmação (TC) no âmbito do contrato CO-06.07/2022 de Operacionalização do Acordo Microsoft com a empresa Brasoftware Informática Ltda., para aquisição de licenças da Microsoft Office 365, Teams Phone e Power BI - PRODAM, pelo período de 36 meses, perfazendo o valor total estimado de R\$ 3.439.273,32, em razão da necessidade de manter a solução de correio e produtos da Linha Microsoft Office 365 ativas para PRODAM/SP. Processo SEI 7010.2023/0004423-5. apresentada Por José Jacques Feitosa de Oliveira (Gerente – GIS).**

III - PRE - JOHANN NOGUEIRA DANTAS

5. **Análise e discussão para aprovação de rescisão antes do vencimento do contrato de receita TC 137/2022 entre PRODAM e HSPM, de prestação de SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE PORTAL ELETRÔNICO, em virtude do contrato de TC 094/2023 ter abarcado os serviços constantes neste termo. A vigência atual do contrato TC 137/2022 é até 14/06/2023. A referida rescisão será a partir da data de início do contrato TC 094/2023 (7010.2023/0001967-2), em 01/04/2023. Processo SEI 7010.2022/0003514-5. apresentada Por Paulino Portes de Azevedo Jr. (Gerente – GEN 1).**

6. **Análise e discussão para aprovação da Proposta Técnica Comercial PC-SMADS-230201-11 v4.0 para prestação dos Serviços de SUSTENTAÇÃO E MELHORIAS DE TIC, para a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS no valor de R\$ 15.520.816,39. Prazo 12 meses. Processo SEI 7010.2023/0004383-2. apresentada Por Tadahiro Kubota Filho (Gerente – GEN 5).**

Instalada a reunião, o Presidente colocou em pauta os assuntos da ordem do dia:

Item 1 – DAO: O Gerente Eduardo Amaro Bueno informou que o principal objetivo desta proposta é possibilitar que a Prodram-SP realize pesquisas, adote novas tecnologias, produtos e serviços e atualize suas soluções e serviços atuais usando a plataforma Azure da Microsoft. O contrato prevê um valor estimado em R\$ 719.574,21 por um período de 36 meses, com pagamento sob demanda. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

Item 2 – DIT: O Gerente Anderson L. Bispo apresentou a solicitação de aprovação para a abertura de procedimento licitatório para a contratação de empresa especializada para locação de (2) dois NO BREAK trifásicos, com tecnologia modular, com capacidade de 300 kVA-220V (F-F) /127V(F-N) 60HZ cada, com fornecimento de infra dualizada, serviços de manutenção e demais atividades necessárias e observando o Plano de Manutenção especificado pelo fabricante dos NO BREAK. Destacou as vantagens inerentes à referida proposta tais como melhorias na Infraestrutura elétrica para aumentar a disponibilidade do DataCenter (infradualizada) e que possibilitam que a infra da PRODAM se aproxime do padrão TIER III. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

Item 3 – DIT: o gerente José Jacques Feitosa apresentou a proposta em análise diz respeito à emissão de um Termo de Confirmação (TC) no âmbito do contrato CO-06.07/2022 de Operacionalização do Contrato da Microsoft com a empresa Brasoftware Informática Ltda. A meta é adquirir licenças do Microsoft Office 365 por um período de 12 (doze) meses a um custo estimado de R\$ 7.500.600,48. Esta aquisição é necessária para manter operacional o acesso dos clientes PRODAM/SP aos produtos Microsoft Office 365 e à solução de e-mail. Destacou que o acordo com a Brasoftware Informática Ltda. permitirá que a PRODAM/SP garanta a continuidade dos serviços de e-mail e utilize os produtos Microsoft Office 365, que são amplamente utilizados em ambientes corporativos para comunicação e colaboração. Enfatizou que será necessário alinhar com os clientes da PRODAM que a ativação da licença contratada a sua duração é pelo período mínimo de 12 (doze) meses. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

Item 4-DIT: O gerente José Jacques Feitosa apresentou a proposta em análise referente ao contrato CO-06.07/2022 de Operacionalização do Contrato Microsoft. A proposta prevê a compra de licenças para Microsoft Office 365, Teams Phone e Power BI por um período de 36 meses, com custo total estimado de R\$ 3.439.273,32.

Durante a reunião, foram levantadas as seguintes questões: A necessidade de manter a solução de correio eletrônico Microsoft Office 365 e os seus produtos ativos para a PRODAM/SP; A adequação do preço proposto em relação às licenças e serviços a adquirir; uma comparação com outras opções disponíveis no mercado; Impacto orçamental da prorrogação do contrato. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

Item 5-PRE: O gerente Paulino Portes apresentou Análise e discussão para aprovação da revogação antes da expiração do contrato de recebíveis do PRODAM e do HSPM TC 137/2022. Informou que o referido contrato tem validade até 14 de junho de 2023 e diz respeito à prestação de serviços para o desenvolvimento de um portal eletrônico. Destacou que a proposta de anulação antecipada se justifica pelo fato de que o contrato TC 094/2023, firmado com o HSPM, já abrange os serviços especificados no contrato TC 137/2022. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

Item 6 -PRE: O Gerente Tadahiro Kubota apresentou uma Proposta Técnica Comercial PC-SMADS-230201-11 v4.0 para prestação dos Serviços de SUSTENTAÇÃO E MELHORIAS DE TIC à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS. O valor proposto para os serviços é de R\$ 15.520.816,39, com um prazo de 12 meses. Ao longo da discussão foram levantadas questões sobre o cumprimento da proposta com as políticas e diretrizes da SMADS, a avaliação da empresa sobre sua capacidade de atender às necessidades da Secretaria e a adequação do preço proposto com o escopo dos serviços a serem prestados. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade.**

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos, às 11h47min, lavrando-se a presente ata, que, depois de lida, conferida e achada conforme, foi assinada por todos. São Paulo, 20 de junho de 2023.

Johann Nogueira Dantas – Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO)

Mateus Dias Marçal - Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT)

Luciano de Azevedo Farias Ferreira – Diretor de Participação (DIPAR)

Elias Fares Hadi – Diretor de Administração e Finanças (DAF)

Carlos Roberto Ruas Júnior - Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO)

Ana Lúcia Macéa Ortigosa – Secretária de Governança Corporativa.



Elias Fares Hadi
Diretor(a)
Em 11/08/2023, às 15:44.



Johann Nogueira Dantas
Diretor-Presidente
Em 11/08/2023, às 16:23.



Luciano de Azevedo Farias Ferreira
Diretor(a)
Em 12/08/2023, às 08:59.



Mateus Dias Marçal
Diretor(a)
Em 14/08/2023, às 12:29.



Ana Lucia Macea Ortigosa
Assessor(a)
Em 16/08/2023, às 15:21.



Carlos Roberto Ruas Junior
Diretor(a)
Em 16/08/2023, às 16:28.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **088045746** e o código CRC **51F86BA3**.
