



EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

Governança Corporativa

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905

Telefone: 3396-9000

CNPJ Nº 43.076.702/0001-61 E NIRE MATRIZ Nº 35300036824

ATA DA 2195ª REUNIÃO DE DIRETORIA

DATA, HORA E LOCAL: Às 09h30min do dia 19 de julho de 2023, reuniu-se a Diretoria da **EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP S/A**, por vídeo conferência (modo digital), através da Plataforma *Microsoft Teams*, em vista da pandemia do **CORONAVÍRUS**.

CONVOCAÇÃO: Realizada por meio do envio de correio eletrônico aos membros da Diretoria em 14 de julho de 2023.

PRESENTES: Sr. **JOHANN NOGUEIRA DANTAS**, Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO), Sr. **ELIAS FARES HADI**, Diretor de Administração e Finanças (DAF), Sr. **LUCIANO DE AZEVEDO FARIAS FERREIRA**, Diretor de Participação (DIPAR), Sr. **MATEUS DIAS MARÇAL**, Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT) e Sr. **CARLOS ROBERTO RUAS JUNIOR**, Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO).

CONVIDADOS: Carolina Magnani Hiromoto, DPO e Assessora da Presidência (PRE).

AUSÊNCIA: Não houve.

MESA: Presidente: Johann Nogueira Dantas; e Secretária de Governança Corporativa Ana Lúcia Macéa Ortigosa.

ORDEM DO DIA:

ASSUNTOS DELIBERATIVOS:

I – DIT – MATEUS DIAS MARÇAL

1. Análise e deliberação para proposta de abertura de procedimento licitatório (Pregão Eletrônico) para Registro de Preços para fornecimento de solução de segurança e governança de dados em appliance (hardware dedicado), possibilitando a identificação e classificação de informações sensíveis, análise em tempo real e prevenção de comportamentos suspeitos, contemplando serviços de instalação, suporte e

manutenção, operação assistida e treinamento. Prazo da ARP: 12 meses - Prazo do contrato decorrente da ARP: 24 meses. Valor R\$ 97.221.755,09. Processo SEI 7010.2023/0004811-7.

Convidados: Mateus Dias Marçal e Maria Helena Tozzi Ohata

2. Análise e deliberação da proposta de atualização e nova precificação do item Plataforma de Colaboração de Produtividade (Produtos Microsoft Office 365) no caderno de serviços da DIT. Processo SEI 7010.2023/0006859-2.

Convidado: José Jacques Feitosa de Oliveira (Gerente-GIS)

3. Análise e deliberação da proposta das condições de comercialização da Solução Arlequim de DaaS (desktop as a service), contemplando licenças de uso, instalação, configuração e operação assistida (hands-on), manutenção e suporte técnico 24x7 na nova versão do Caderno de serviços da DIT e consequentemente na Tabela de Preços da PRODAM. Processo SEI 7010.2022/0011256-5.

Convidado: Yeso Amalfi Júnior (Gerente-GIO)

4. Análise e deliberação da proposta das condições de comercialização da Solução Citrix de DaaS (desktop as a service), contemplando licenças de uso, instalação, configuração e operação assistida (hands-on), manutenção e suporte técnico 24x7 na nova versão do Caderno de serviços da DIT e consequentemente na Tabela de Preços da PRODAM. Prazo. Valor. Processo SEI 7010.2022/0009638-1.

Convidado: Yeso Amalfi Júnior (Gerente-GIO)

II – PRE – JOHANN NOGUEIRA DANTAS

5. Análise e deliberação de proposta técnica comercial (PC-SMDHC-130512-51, v.1.0) para implantação do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas e Competências (SIGPEC Conselhos Tutelares) para Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SMDHC com módulos necessários para gestão de pessoas e folha de pagamento de servidores ativos. Prazo 12 meses. Valor R\$ 564.278,40. Processo SEI 7010.2023/0005047-2.

Convidado: Paulo Rogério Tavares (Gerente-GEN-5)

Iniciando os trabalhos, o Presidente colocou em pauta os assuntos da **ORDEM DO DIA:**

Item 1. Deliberativo. O Diretor de Infraestrutura e Tecnologia, Mateus Dias Marçal, fez uma breve apresentação. O objetivo desta contratação é auxiliar na aplicação de políticas de segurança e auditoria e proteção das informações sigilosas da Prodram e das Secretarias; aumentar a padronização das soluções de segurança para otimizar o conhecimento das equipes; transparência e isonomia do processo; necessidade de contratação de solução baseada em software, capaz de prover inteligência, segurança e governança de dados. Estão incluídos no âmbito do contrato os seguintes serviços: Instalação: A empresa contratada é responsável pela instalação do aparelho e todas as configurações necessárias para que a solução de segurança e governança de dados funcione corretamente. Apoio e manutenção: A empresa contratada prestará assistência técnica contínua para garantir o bom funcionamento da solução. Além disso, a contratada será responsável por todas as atualizações de software necessárias, bem como pela manutenção de hardware. Operação Assistida: A equipe técnica especializada da contratada executará serviços inerentes as rotinas técnicas operacionais, apoio na investigação de incidentes, backups de

configurações entre outros serviços conjuntamente com a equipe interna de segurança da informação. Treinamento: Para permitir que a equipe interna utilize plenamente os recursos disponíveis, a empresa especializada realizará formação especializada para os colaboradores responsáveis pela administração e utilização da solução.

Esta contratação visa reforçar a segurança dos dados da organização, prevenindo riscos e comportamentos suspeitos em tempo real e assegurando o cumprimento das leis e regulamentos que regem a proteção de dados. **Após a discussão e esclarecimentos sobre o assunto, a matéria foi colocada em deliberação, sendo aprovada por unanimidade**

Item 2. Deliberativo. O Gerente Jacques Feitosa, apresentou informações sobre serviços e funcionalidades fornecidos pela plataforma de colaboração atual, bem como uma avaliação dos requisitos e demandas dos usuários internos da organização. Também foram levados em conta os recentes avanços tecnológicos, bem como as tendências do mercado em relação às ferramentas de colaboração e produtividade.

Em relação à precificação, a proposta leva em consideração tanto a adição de melhorias e novas funcionalidades quanto o esforço técnico necessário para colocá-las em prática. A nova classificação reflete o valor agregado fornecido pela plataforma de colaboração atualizada e busca fornecer uma relação custo-benefício equalizada para a organização. **Após a discussão e esclarecimentos sobre o assunto, a matéria foi colocada em deliberação, sendo aprovada por unanimidade**^[2].

Item 3. Deliberativo. O Gerente Yeso Amalfi explanou que o objetivo da tecnologia de virtualização conhecida como DaaS é liberar e isolar o ambiente de desktop do hardware físico. Neste arranjo, o sistema operacional e os aplicativos são hospedados em servidores e são acessíveis a partir de qualquer computador e local via internet. O usuário pode acessar um desktop físico ou virtual que está sendo processado em outro local, como o Data Center da PRODAM, um provedor de serviços de virtualização, ou uma unidade física da empresa. **Após a discussão e esclarecimentos sobre o assunto, a matéria foi colocada em deliberação, sendo aprovada por unanimidade**^[3].

Item 4. Deliberativo. O Gerente Yeso Amalfi explicou que a solução Citrix DaaS será vendida por meio de licenças para uso, permitindo o acesso à plataforma virtualizada de maneira flexível e escalável de acordo com a necessidade organizacional, maior segurança, facilidade de gerenciamento e menores custos operacionais. Instalação e configuração: A proposta inclui serviços de instalação e configuração para a solução, garantindo uma implementação adequada e adaptada às necessidades da empresa. Operação Assistida (Hands-On): Durante a fase operacional, será prestado apoio técnico juntamente com supervisão prática para garantir que a plataforma está a funcionar corretamente e para resolver quaisquer problemas potenciais que possam surgir. Manutenção: A proposta prevê serviços de manutenção contínua da solução, incluindo atualizações de software, correções de bugs e outros ajustes necessários para manter a plataforma operando em todo o seu potencial. Suporte Técnico 24x7: Esta funcionalidade inclui suporte técnico disponível 24 horas por dia, sete dias por semana, para resolver quaisquer problemas urgentes e garantir a disponibilidade contínua do ambiente virtualizado.

Após uma análise minuciosa da proposta e consideração dos benefícios proporcionados pela solução, foi acordado e decidido que seria incluído na nova versão do Caderno de Serviços da DIT e refletido na atualização do Tabela de Preços da PRODAM. **Após a discussão e esclarecimentos sobre o assunto, a matéria foi colocada em deliberação, sendo aprovada por unanimidade**^[4].

Item 5. Deliberativo. O Gerente Paulo Rogério, apresentou a análise da proposta levou em consideração a aderência da solução às necessidades específicas da SMDHC, o *know-how* e capacidade técnica da empresa proponente, o cronograma de conclusão do projeto e a viabilidade financeira do investimento. A

proposta técnica e comercial para a implementação do SIGPEC foi aprovada após uma análise baseada em considerações dos aspectos mencionados anteriormente. A utilização desta solução visa melhorar a gestão de pessoal e competências dentro dos Conselhos Tutelares da SMDHC, resultando em mais eficiência e transparência nas operações envolvendo prestadores de serviços ativos.

Após a discussão e esclarecimentos sobre o assunto, a matéria foi colocada em deliberação, sendo aprovada por unanimidade^[5].

ENCERRAMENTO E LAVRATURA: Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos às 11h45min, lavrando-se esta Ata que, lida e achada em conforme, foi assinada por todos os Diretores presentes e por mim, Ana Lúcia Macéa Ortigosa, que secretariei. São Paulo, 19 de julho de 2023.

Johann Nogueira Dantas – Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO);

Mateus Dias Marçal - Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT);

Luciano de Azevedo Farias Ferreira – Diretor de Participação;

Elias Fares Hadi – Diretor de Administração e Finanças;

Carlos Roberto Ruas Júnior - Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO);

Ana Lúcia Macéa Ortigosa – Secretária de Governança Corporativa.



Johann Nogueira Dantas
Diretor-Presidente
Em 10/08/2023, às 16:11.



Elias Fares Hadi
Diretor(a)
Em 14/08/2023, às 17:05.



Mateus Dias Marçal
Diretor(a)
Em 15/08/2023, às 14:39.



Luciano de Azevedo Farias Ferreira
Diretor(a)
Em 16/08/2023, às 20:03.



Carlos Roberto Ruas Junior
Diretor(a)
Em 17/08/2023, às 16:18.



Ana Lucia Macea Ortigosa
Assessor(a)
Em 17/08/2023, às 16:35.

