



**EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**Governança Corporativa**

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905  
Telefone: 3396-9000

**Ata de Reunião**

**CNPJ Nº 43.076.702/0001-61 E NIRE MATRIZ Nº 35300036824**

**ATA DA 2172ª REUNIÃO DE DIRETORIA**

**Data, Hora e Local:** Às 09h30min do dia 29 de março de 2023, reuniu-se a Diretoria da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP S/A, por vídeo conferência (modo digital), através da Plataforma Microsoft Teams.

**Presenças:** **Sr. Johann Nogueira Dantas**, Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO), **Sr. Elias Fares Hadi**, Diretor de Administração e Finanças (DAF), **Sr. Luciano de Azevedo Farias Ferreira**, Diretor de Participação (DIPAR), **Sr. Mateus Dias Marçal**, Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT) e **Sr. Carlos Roberto Ruas Júnior** e Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO).

**Convocação:** Realizada por meio do envio de correio eletrônico aos membros da Diretoria em 27 de março de 2023.

**Convidados:** Carolina Magnani Hiromoto, Assessora da Presidência (PRE).

**Composição Da Mesa:** Presidente: Johann Nogueira Dantas; e Secretária de Governança Corporativa Ana Lúcia Macéa Ortigosa.

**Ordem Do Dia:**

- PAUTA DELIBERATIVA

**I – PRE – JOHANN NOGUEIRA DANTAS**

1. Análise e deliberação para prosseguimento de cobrança no âmbito da Câmara de Solução de Conflitos da Administração Municipal a partir da identificação de recebimentos em atraso ao longo do período de 01/01/2019 a 31/12/2020, nos Contratos nº 07/2018-SMT e nº. 38/16-SMT. Valor R\$ 314.834,97. Processo SEI 7010.2020/0001492-6. apresentada por Carlos Alberto Comar (Gerente – GEN-2).

## II – DAF – ELIAS FARES HADI

2. Análise e deliberação para homologação do Pregão Eletrônico nº. 01.001/2023 (operacionalização do acordo de software firmado entre a PRODAM e a Arlequim Technologies Ltda. – instrumento AC-12.10/2022) com o objetivo de fornecimento continuado dos produtos e serviços da plataforma tecnológica Arlequim, incluindo as respectivas cessões de direito de uso previstas e caracterizadas nos modelos de licenciamento da plataforma Arlequim; e adjudicação da empresa AIDC TECNOLOGIA LTDA. Prazo 36 meses. Valor R\$ 20.839.968,00. Processo SEI 7010.2022/0011256-5: apresentada por Amanda Carrara Doria (Gerente – GFC).
  
3. Análise e deliberação do Pregão Eletrônico nº. 01.002/2023 (operacionalização do acordo de software firmado entre a PRODAM e a Citrix Sistemas do Brasil Ltda – instrumento AC-18.08/2022) com o escopo de contratar solução Citrix de DaaS (Desktop as a Service), contemplando licenças de uso, instalação, configuração e operação assistida (hands-on), manutenção e suporte 24x7. Prazo 36 meses. Valor R\$ 17.662.960,51. Processo SEI 7010.2022/0009638-1: apresentada por Amanda Carrara Doria (Gerente – GFC).

Instalada a reunião, o Presidente colocou em pauta os assuntos da ordem do dia:

- **DELIBERATIVOS**

**Item 1 – PRE:** o gerente Carlos Comar apresentou o pedido de prosseguimento de cobrança no âmbito da Câmara de Solução de Conflitos da Administração Municipal a partir da identificação de recebimentos em atraso ao longo de 24 meses, nos contratos nº 07/2018-SMT, nº. 38/16-SMT, totalizando o valor de R\$314.834,97. Explicou que o aceite foi realizado com atraso em 28/01/2019, sendo que, na época, em obediência às disposições contratuais, ele deveria ter sido dado após 5 (cinco) dias da apresentação dos documentos para emissão do ateste. E, após indeferimento pelo órgão competente quanto ao pleito da PRODAM (receber o débito), o jurídico recomendou que a questão seja apreciada na Câmara de Solução de Conflitos da Administração Municipal para dirimir o conflito. A matéria foi discutida e aprovada por unanimidade.

**Item 2 - DAF:** a gerente Amanda não precisou apresentar a matéria, pois a Diretoria Executiva deliberou que o material constante na Plataforma Atlas era suficiente para a votação. A matéria foi discutida e aprovada por unanimidade.

**Item 3 - DAF:** a gerente Amanda não precisou apresentar a matéria, pois a Diretoria Executiva deliberou que o material constante na Plataforma Atlas era suficiente para a votação. A matéria foi discutida e aprovada por unanimidade.

Encerramento: Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos, às 10h36min, lavrando-se a presente ata, que, depois de lida, conferida e achada conforme, foi assinada por todos. São Paulo, 29 de março de 2023.

**Johann Nogueira Dantas** – Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO);

**Mateus Dias Marçal** - Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT);

**Sr. Luciano de Azevedo Farias Ferreira** – Diretor de Participação (DIPAR);

**Elias Fares Hadi** – Diretor de Administração e Finanças (DAF);

**Carlos Roberto Ruas Júnior** - Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO);

**Ana Lúcia Macéa Ortigosa** – Secretárias de Governança Corporativa.



**Mateus Dias Marçal**

**Diretor(a)**

Em 29/03/2023, às 16:39.



**Johann Nogueira Dantas**

**Diretor-Presidente**

Em 29/03/2023, às 17:06.



**Elias Fares Hadi**

**Diretor(a)**

Em 29/03/2023, às 17:19.



**Luciano de Azevedo Farias Ferreira**

**Diretor(a)**

Em 30/03/2023, às 15:56.



**Carlos Roberto Ruas Junior**

**Diretor(a)**

Em 30/03/2023, às 18:11.



**Ana Lucia Macea Ortigosa**

**Assessor(a)**

Em 03/04/2023, às 10:16.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **080756960** e o código CRC **41199DBF**.

---