



**EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

**Governança Corporativa**

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905

Telefone: 3396-9000

**Ata de Reunião**

**CNPJ Nº 43.076.702/0001-61 E NIRE MATRIZ Nº 35300036824**

### **ATA DA 2175ª REUNIÃO DE DIRETORIA**

**Data, Hora e Local:** Às 09h30min do dia 26 de abril de 2023, reuniu-se a Diretoria da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP S/A, por vídeo conferência (modo digital), através da Plataforma *Microsoft Teams*.

**Presenças:** Sr. **Johann Nogueira Dantas**, Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO), Sr. **Elias Fares Hadi**, Diretor de Administração e Finanças (DAF), Sr. **Luciano de Azevedo Farias Ferreira**, Diretor de Participação (DIPAR), Sr. **Mateus Dias Marçal**, Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT) e Sr. **Carlos Roberto Ruas Júnior** de Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO).

**Convocação:** Realizada por meio do envio de correio eletrônico aos membros da Diretoria em 25 de abril de 2023.

**Convidados:** Carolina Magnani Hiromoto, DPO E Assessora da Presidência (PRE).

**Composição Da Mesa:** Presidente: Johann Nogueira Dantas; e Secretária de Governança Corporativa Ana Lúcia Macéa Ortigosa.

**Ordem Do Dia:**

· PAUTA INFORMATIVA

**I – PRE – JOHANN NOGUEIRA DANTAS**

**1. Status da 1ª Reunião do Comitê Estratégico de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (CEP):** apresentada por Carolina Magnani Hiromoto (Assessora da Presidência e DPO).

## II – DIT – MATEUS DIAS MARÇAL

**2. Análise e deliberação da proposta de controle das atas pelo valor estimado do que foi proposto pelo partícipe (GPON). Processo SEI 7010.2020/0006654-3** apresentada por Carolina Magnani Hiromoto (Assessora da Presidência e DPO) e Mateus Dias Marçal (Diretor de Infraestrutura e Tecnologia - DIT).

## III – PRE/GEN-3 – JOHANN NOGUEIRA DANTAS

**3. Análise e deliberação da Proposta de um novo Contrato de Prestação de Serviço de Sustentação de TIC para a São Paulo Obras - SPObras (Proposta Comercial PC-SPOBRAS-230327-32 versão 1.03). Prazo 12 meses. Valor R\$ 2.707.063,91. Processo SEI 7010.2023/0003382-9:** apresentada por Julio Cesar Gonçalves Pereira (Gerente – GEN-3)

Instalada a reunião, o Presidente colocou em pauta os assuntos da ordem do dia:

**Item 1 – PRE:** antes do início da apresentação do tema pela DPO, o Diretor-Presidente explanou que a discussão sobre Privacidade e Segurança de Dados Pessoais não deve ficar apenas no âmbito da Diretoria Executiva, mas expandir para todas as áreas da PRODAM, considerando a importância e seriedade da matéria. Depois, agradeceu e parabenizou a Dra. Carolina pelo empenho demonstrado desde o início como DPO, com o seu engajamento ao falar com as pessoas das diversas áreas sobre o assunto. Por fim, informou que tem muita alegria em dizer que com a ajuda de todos criou-se um marco substancial sobre o tema dentro da PRODAM e que, provavelmente, mais tarde, servira de case para futuros debates.

A Dra. Carolina disse que nada seria possível se não fosse o apoio de todos os Diretores, pelas indicações ao Comitê Estratégico de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais e os colaboradores pela atenção e diálogo constante. Informou que na primeira reunião do referido Comitê teve bastante participação, perguntas e proposições trazidas pelas áreas. E, ainda esclareceu ter sido tratado em reunião a possibilidade dos Diretores e membros do Comitê fazerem novas indicações para a composição do colegiado. Por último apresentou um breve histórico de evolução do tema na PRODAM e reforçou as ações sugeridas, conforme análise de GAP, pelo Comitê.

**Item 2 - DIT:** O Diretor Mateus e a DPO Dra. Carolina apresentaram a proposta de controle das atas pelo valor estimado equivalente ao constante na estimativa de demanda apresentada pelo partícipe (GPON). Primeiramente, esclareceram que a natureza do objeto da Ata de Registro de Preço é a prestação de serviços, os quais para sua execução necessitam de fornecimento e instalação de equipamentos. E que, embora a PRODAM tenha se posicionado exaustivamente na adoção do modelo relativo apenas à prestação dos serviços sem a necessidade de indicação de insumos, uma vez que se trata de prática comum de mercado, o Tribunal de Contas do Município de São Paulo adota o modelo não mais usual de mercado (exigindo que fossem indicados os quantitativos dos materiais/insumos, acreditando que estes influenciam na composição dos custos das futuras interessadas). Considerando os avanços tecnológicos e as peculiaridades do caso, a indicação dos quantitativos de insumos se mostra tarefa extremamente trabalhosa e com alto grau de complexidade, tornando o uso da ata inviável sob a ótica fática. Logo a contratação processada pelo Sistema de Registro de Preços deve ser interpretada à luz da legislação aplicável, isto significa levar em consideração sua natureza de registro de preços de produtos e serviços para contratação futura de acordo com a necessidade. O próprio art. 89, VI do Decreto Municipal nº. 62.100/2022, indicada a modalidade para os casos que devido a natureza do objeto é difícil precisar o quantitativo a ser utilizado. Desta forma, as quantidades de insumo indicadas para fins de execução dos serviços foram estimadas para cada órgão participante, as quais em tese, seriam suficientes para atender as necessidades de cada órgão. Porém, depois, essa estimativa se mostrou imprecisa e/ou defasada para atender as necessidades dos órgãos, sendo assim, a proposta a ser deliberada é que seja adotado o

critério de valor para fins das adesões da ARP-15.01/23. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade**.

**Item 3 – PRE/GEN-3:**o gerente Julio apresentou proposta para celebrar um novo Contrato de Prestação de Serviço de Sustentação de TIC com a São Paulo Obras – SPObras. Informou, ainda, que o objetivo dessa nova contratação é manter em funcionamento os elementos de infraestrutura tecnológica e sistêmica no período de 12 (doze) meses para os serviços de sistema de informação, redes e conectividade, serviço de comunicação e data centre para a SPObras. A matéria foi discutida e **aprovada por unanimidade**.

**Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos, às 10h46min, lavrando-se a presente ata, que, depois de lida, conferida e achada conforme, foi assinada por todos. São Paulo, 26 de abril de 2023. (aa) Johann Nogueira Dantas – Diretor-Presidente, acumulando interinamente e cumulativamente a atribuição de Diretor Jurídico e Governança Corporativa (DJU) e Diretor de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO); Mateus Dias Marçal - Diretor de Infraestrutura e Tecnologia (DIT); Sr. Luciano de Azevedo Farias Ferreira – Diretor de Participação; Elias Fares Hadi – Diretor de Administração e Finanças; Carlos Roberto Ruas Júnior - Diretor de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO); Ana Lúcia Macéa Ortigosa – Secretária de Governança Corporativa.

São Paulo, 26 de abril de 2023.



**Carlos Roberto Ruas Junior**  
**Diretor(a)**

Em 22/05/2023, às 16:48.



**Elias Fares Hadi**  
**Diretor(a)**

Em 22/05/2023, às 16:54.



**Johann Nogueira Dantas**  
**Diretor(a)-Presidente**

Em 22/05/2023, às 17:05.



**Mateus Dias Marçal**  
**Diretor(a)**

Em 22/05/2023, às 17:05.



**Luciano de Azevedo Farias Ferreira**  
**Diretor(a)**

Em 23/05/2023, às 11:43.



**Ana Lucia Macea Ortigosa**  
**Assessor(a)**

Em 23/05/2023, às 15:31.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **083604747** e o código CRC **C4EE08DF**.