

((TÍTULO))ATA DA CONSULTA TÉCNICA Nº 02/2022  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU CONSÓRCIO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, A PARTIR DE IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS A SEREM CONTRATADOS, INCLUINDO INSTALAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO ON-SITE (INCLUINDO PEÇAS), ALÉM DO FORNECIMENTO DE INSUMOS (TONER, CARTUCHO, BASTÕES, CILINDROS, FUSORES, PAPEL, ETC.), CONTEMPLANDO DISPONIBILIZAÇÃO DE ESTOQUE NAS UNIDADES PARA CUMPRIMENTO DOS NÍVEIS DE SERVIÇOS E, POR FIM, SOLUÇÃO DE BILHETAGEM QUE PERMITA GESTÃO E MONITORAMENTO DE CONSUMO DO PARQUE DE EQUIPAMENTOS).  
(PERGUNTAS E RESPOSTAS)

((TEXTO))No dia vinte do mês de junho de dois mil e vinte e dois, a Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo – PRODAM-SP torna públicas as respostas aos questionamentos e sugestões apresentados pelas empresas abaixo, na Consulta Técnica referenciada:

Empresa: ((NG)) “**SIMPRESS**”((CL)).

Muito obrigado pelo envio da consulta, seguem abaixo nossas considerações:

### 1) Sugestões para os equipamentos do Tipo 1:

a) **Texto:** IMA4\_P1 – Impressora Monocromática A4 - Acima 50.000 cópias mensais  
**Solicitamos ajustar para:** IMA4\_P1 – Impressora Monocromática A4 - Acima 50.000 Cópias

**Justificativa:**

Há risco de confusão entre os participantes entre o ciclo máximo e o ciclo mensal, sendo que o primeiro se refere a um pico que o equipamento pode atingir em um mês, e o segundo o volume mensal que um equipamento pode produzir, exemplo:

Ciclo máximo 150.000 páginas em um mês.

Ciclo Mensal 15.000 páginas todos os meses recorrentemente.

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

b) **Texto:** Memória RAM - 64 MB ou superior.

**Solicitamos ajustar para:** Memória RAM: 256MB ou superior

**Resposta** – Esta especificação será removida.

**Justificativa:**

Com a memória de 64MB, o equipamento poderá apresentar lentidão visto que esta é fator diretamente relacionado a performance, além de que o mercado já oferece amplamente esta característica entre os principais players.

### 2) Sugestões para os equipamentos do Tipo 2:

a) **Texto:** IPA4\_P2 – Impressora Policromática A4 - Acima de 50.000 mensais.

**Solicitamos ajustar para:** IPA4\_P2 – Impressora Policromática A4 - Acima de 50.000 Cópias.

**Justificativa:** Mesma da anterior

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

### 3) Sugestões para os equipamentos do Tipo 3:

**a) Texto:** IPA3\_P3 – Impressora Policromática A3 - Acima de 50.000 mensais.  
**Solicitamos ajustar para:** IPA3\_P3 – Impressora Policromática A3 - Acima de 50.000 Cópias

**Justificativa:** Mesma das anteriores

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

**b) Texto:** IPA3\_P3 – Impressora Policromática A3 - Acima de 50.000 cópias.  
**Sugerimos alterar para:** MPA3\_P3 – Multifuncional Policromática A3 - Acima de 50.000 cópias

**Justificativa:** Sugerimos ajustar este item para multifuncional, pois não existem muitos fabricantes que apostam neste tipo de equipamento, pois os valores são muito próximos. Sendo assim a concorrência entre as MFPs será maior. Caso não ajustem, solicitamos que sejam aceitos MFPs na disputa por se tratar de equipamento superior, além de vantagens produtivas para os usuários.

**Resposta** – Item, neste momento, não será alterado. Este edital já oferece MFPs em outro item.

#### 4) Sugestões para os equipamentos do Tipo 4:

**a) Texto:** MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 - Acima de 50.000 cópias mensais.

**Sugerimos alterar para:** MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 - Acima de 50.000 cópias.

**Justificativa:** Mesma das anteriores

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

**b) Texto:** Alimentação do papel: bandeja (s) de entrada com capacidade de 500 folhas e de saída com capacidade de 250 folhas

**Sugerimos alterar para:** Alimentação do papel: bandeja (s) de entrada com capacidade de 250 folhas e de saída com capacidade de 150 folhas

**Justificativa:** De acordo com a produção informada, equipamentos que possuem as bandejas de 250 / 150, são mais indicados, uma vez que os fabricantes desaconselham que o papel fique por vários dias armazenados dentro das máquinas, para que a humidade do ambiente não prejudique o desempenho do hardware.

**Resposta** – Item não será alterado. Capacidade adequada a nossa demanda.

**c) Texto:** Memória RAM: 32 GB ou superior.

**Sugerimos alterar para:** Memória RAM: 1,5 GB ou superior.

**Justificativa:** Atualmente não existem equipamentos no mercado com esta memória RAM, e portanto é de suma importância que este ajuste seja acatado.

**Resposta** – Esta especificação será removida.

**d) Texto:** Unidade de armazenamento (HDD ou SDD) 512 MB ou superior

**Sugerimos alterar para:** Unidade de armazenamento (HDD, SDD ou eMMC) 16 GB ou superior

**Justificativa:** O eMMC é um tipo de memória não volátil assim como o HD e o SSD, não havendo diferença prática na usabilidade, porém aceitar essa variação irá aumentar o leque de participantes como o fabricante HP por exemplo, que é líder mundial no seguimento de impressão. Além disso a capacidade de armazenamento de 16GB também vai fornecer melhor desempenho do hardware, principalmente no quesito impressão segura, uma vez que nesta operação, o arquivo é armazenado pelo próprio hardware, e com baixa capacidade de armazenagem o equipamento pode apresentar falhas.

**Resposta** – Esta especificação será removida.

**e) Texto:** Permitir digitalização duplex em apenas uma passagem ou de forma automática sem intervenção do usuário.

**Sugerimos alterar para:** Permitir digitalização duplex em apenas uma passagem.

**Justificativa:** A exigência de duplex em apenas uma passagem, torna o processo mais ágil, e reduz em 50% o risco de atolamento de papel no ADF, uma vez que este não realiza a recirculação do papel.

**Resposta –** Item não será alterado.

## 5) Sugestões para os equipamentos do Tipo 5:

**a) Texto:** MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 - Acima de 50.000 cópias mensais.

**Sugerimos alterar para:** MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 - Acima de 50.000 cópias

**Justificativa:** A mesma das anteriores

**Resposta –** Item será atualizado após pesquisa de demanda.

**b) Texto:** Memória RAM: 32 GB ou superior.

**Sugerimos alterar para:** Memória RAM: 1,5 GB ou superior.

**Justificativa:** Atualmente não existem equipamentos no mercado com esta memória RAM e, portanto, é de suma importância que este ajuste seja acatado.

**Resposta –** Esta especificação será removida.

## 6) Sugestões para os equipamentos do Tipo 6:

**a) Texto:** MMA3\_P6 – Multifuncional Policromática A3 - Até 20.000 cópias mensais.

**Sugerimos alterar para:** MMA3\_P6 – Multifuncional Policromática A3 - Até 20.000 cópias.

**Justificativa:** A mesma das demais.

**Resposta –** Item será atualizado após pesquisa de demanda.

**b) Texto:** Memória RAM: 32 GB ou superior.

**Sugerimos alterar para:** Memória RAM: 3 GB ou superior.

**Justificativa:** Atualmente não existem equipamentos no mercado com esta memória RAM e, portanto, é de suma importância que este ajuste seja acatado.

**Resposta –** Esta especificação será removida.

## 7) Sugestões para os equipamentos do Tipo 7:

**a) Texto:** Linguagens de Impressão - HPGL 1 e 2, HP RTL.

**Sugerimos ajustar para:** Linguagens de Impressão – HPGL 2, HP RTL.

**Justificativa:** A linguagem HPGL 1, é uma linguagem criada pela própria HP, porém muito antiga, atualmente não há equipamentos no mercado capazes de atender esta exigência e, portanto, essa alteração é de suma importância.

**Resposta –** Item será atualizado.

## 8) Sugestões para os equipamentos do Tipo 8:

**a) Texto:** Velocidade mínima de alimentação automática - 30 ppm em modo monocromático e colorido.

**Sugerimos ajustar para:** Velocidade mínima de alimentação automática - 100 ppm em modo monocromático e colorido

**Justificativa:** Conforme o volume informado na própria especificação deste equipamento (100.000 folhas por dia), um equipamento de 30ppm acabará por prejudicar o desempenho dos usuários, e além disso, o número de intervenção em um equipamento deste porte será elevado, uma vez que equipamentos deste porte são indicados para demandas muito menores.

**Resposta** – Item será atualizado.

**b) Texto:** Destino de saída - Estação de trabalho, e-mail e dispositivo de memória externo USB (pen drive ou cartão de memória).

**Sugerimos ajustar para:** Destino de saída - Estação de trabalho, e e-mail.

**Justificativa:** Equipamentos voltados para alta produtividade não possuem conexão com rede e, portanto, precisam estar ligados a um computador, e a partir desta máquina sim as imagens podem ser enviadas para um pen drive ou cartão de memória, porém, não existe no mercado scanner para tal volumetria com esta característica (USB para dispositivo de memória externo), apenas máquinas menores que não são capazes de atender a essa produção.

**Resposta** – Item será atualizado.

**c) Texto:** Estrutura de caminho de papel reto para scanner

**Sugerimos retirar essa exigência.**

**Justificativa:** Essa é uma característica exclusiva de Scanners Kodak, não sendo encontrada em nenhum outro fabricante, e isso pode gerar impugnações e/ou questionamentos.

**Resposta** – Item não será alterado.

**d) Texto:** Conexão USB 3.1 Gen1;

**Sugerimos ajustar para:** Conexão USB 2.0;

**Justificativa:** Essa característica não é comum para todos os fabricantes, sendo muito mais comuns hardwares com a porta USB 2.0 o que pode gerar questionamentos e/ou impugnações.

**Resposta** – Item será atualizado.

## 9) Sugestões para o Software de bilhetagem

**a) Texto:** 5.3. A solução para a gestão do serviço de outsourcing deve compreender as funcionalidades para a gestão do serviço de impressão/cópia e contabilização das impressões/cópias (bilhetagem) e possibilitar liberação da impressão emitida através da identificação do usuário, na impressora ou multifuncional.

**Sugerimos retirar essa exigência ou restringi-las aos multifuncionais.**

**Justificativa:** A exigência de liberação da impressão através de identificação do usuário, já pode ser atendida pelo requisito “**impressão segura**” já exigido no **hardware**, quando falamos que isso deve ser realizado também pelo software de bilhetagem, isso obriga que os fabricantes utilizem acessórios em seus equipamentos, o que irá tornar o projeto inviável da perspectiva de custos. **Lembrando que essa exigência já é atendida pelo próprio driver do equipamento.**

Ilustrando melhor o nosso ponto, para que o software de bilhetagem restrinja o hardware, ele precisa possuir um agente instalado diretamente no equipamento, e impressoras como as do tipo 1 e 2 não possuem inteligência para isso. Sendo assim não é possível instalar o agente, já os multifuncionais não possuem restrições deste tipo, uma vez que permitem a instalação dos agentes citados acima.

**Resposta** – Item será removido.



tecnologia da informação e comunicação

A MR Computer Informática Ltda, interessada em participar do processo em epígrafe, inicialmente agradece a oportunidade em participar do processo e devido ao alto conhecimento do ambiente municipal e suas particularidades, abaixo envia algumas sugestões:

**1** – Migração de 03 lotes para apenas 01 lote pelo objeto ser de serviços compatíveis e similares entre si, e para facilitar a administração de contratos e principalmente de controle de fornecedores para abertura de chamados, atendimento, reposição de peças etc.

**Resposta** – Modelo não será alterado.

**2** – Item 4, das especificações técnicas dos equipamentos – alteração de bandeja (s) de entrada com capacidade de **500** folhas e de saída com capacidade de **250** folhas para: bandeja (s) de entrada com capacidade de **250** folhas e de saída com capacidade de **150** folhas, para ampliar competitividade, aumentar competitividade e padronizar a exigência com o item 1 mesmo porte de equipamento.

**Resposta** – Item não será alterado. Capacidade adequada a nossa demanda.

**3** – Lote 3 – Alteração de Volume diário de 100.000 folhas para 10.000 folhas e Capacidade de alimentação automática de 500 folhas para 200 folhas, visando aumento de concorrentes, trazendo economicidade devido a ampliação de fabricantes.

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

**4** – Item 5, Sistema de gerenciamento de impressão e bilhetagem – subitem 5.3 – entendemos que se trata de impressão confidencial via driver, estamos corretos?

**Resposta** – Sim, vosso entendimento está correto.

Além das sugestões gostaríamos de informar, que sem a quantidade e volume de impressão efetivo que serão considerados, as sugestões podem por ventura se tornarem míopes, visto que o porte do equipamento está diretamente ligado ao volume de impressão, independente da velocidade, memória e demais itens técnicos, a capacidade da impressora depende do volume de impressão estimado.

**Resposta** – Item será atualizado após pesquisa de demanda.

Empresa: ((NG))“CTIS”((CL)).

## **DOS REQUISITOS TECNOLÓGICOS**

### **Especificações dos Equipamentos**

No que se refere às especificações dos equipamentos, cumpre-nos esclarecer que as mesmas exercem forte influência para a assertividade e sucesso da contratação, especialmente por tratar-se de contratação cuja vigência contratual inicial é de 36 (trinta e seis) meses, prorrogáveis até o limite legal de 60 (sessenta) meses, e que envolve alto valor financeiro em tempos de recursos tão escassos.

Neste sentido, importa frisar que fatores como a padronização do parque de equipamentos, o correto dimensionamento dos seus portes e a definição de requisitos mínimos condizentes com as demandas de impressão, cópia e digitalização de documentos existentes são fundamentais para assegurar uma estrutura adequada à relevância dos serviços prestados pela PRODAM e demais partícipes do futuro Registro de Preços.

Em outras palavras, as especificações definidas para os equipamentos que irão compor a solução devem viabilizar a padronização e redução da quantidade de ativos do novo parque de impressão, e ao mesmo tempo assegurar que tais ativos sejam capazes de

absorver as demandas previstas na contratação com agilidade, eficiência, alta qualidade e economicidade esperada.

Paralelamente e não menos importante, ressalta-se que tais especificações devem manter também ampla compatibilidade com os modelos comercializados pelos mais diversos fabricantes, pois só assim se preservará a isonomia no certame e se viabilizará uma ampla e legítima competição entre as licitantes, trazendo a economicidade pretendida.

Face ao exposto, visando atender aos preceitos básicos supracitados, vimos questionar e sugerir o quanto segue:

**1** - No que tange à exigência comum de que todos os equipamentos do Lote 1 tenham que permitir a impressão confidencial, com uso de senhas individuais programáveis para os usuários. Neste caso, entende-se que poderá ser utilizada a funcionalidade nativa de impressão através do PIN do driver.

Nosso entendimento está correto?

**Resposta** – Sim, vosso entendimento está correto.

**2** - No que tange ao requisito Alimentação de Papel definido para a IMA4\_P1 – Impressora Monocromática A4, sugere-se ajustar as capacidades do mesmo conforme redação a seguir: “Bandeja(s) de entrada com capacidade de no mínimo 500 folhas e de saída com capacidade de no mínimo 250 folhas.”

A sugestão em comento justifica-se primeiramente por viabilizar a padronização do requisito frente aos demais equipamentos de mesmo porte (40ppm) como a IPA4\_P2 – Impressora Policromática A4, a MMA4\_P4 – Multifuncional Monocromática A4 e a MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4, para as quais foram estabelecidas as capacidades de entrada de papel de no mínimo 500 folhas e saída de papel de no mínimo 250 folhas.

Importa frisar que além da padronização do requisito, o ajuste proposto preservará a isonomia entre as licitantes, posto que o mesmo flexibilizará a oferta de um número maior de modelos de equipamentos de mesmas configurações, o que certamente viabilizará uma competição mais acirrada entre as licitantes e conseqüentemente resultará na oferta de menores preços no certame.

Ainda neste contexto, há que se considerar ainda que ao ajustar a capacidade da bandeja de entrada de papel, a PRODAM tornará o processo de reabastecimento de papel mais adequado às rotinas diárias de trabalho, posto ser a quantidade ajustada condizente com a quantidade de folhas de 1 (uma) resma de papel (500 folhas).

**Resposta** – Item não será alterado. Capacidade adequada a nossa demanda.

**3** - No que se refere às capacidades de armazenamento das memórias RAM e dos HDD's/SDD's estabelecidas para as multifuncionais MMA4\_P4 – Multifuncional Monocromática A4, MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 e MMA3\_P6 – Multifuncional Monocromática A3, constata-se que as mesmas estão invertidas. Isto é, as capacidades descritas para as Memórias RAM correspondem na verdade às capacidades mínimas dos HDD's ou SDD's, assim como as capacidades descritas para os HDD's ou SDD's correspondem às capacidades mínimas de memórias RAM.

Face ao exposto, sugere-se a revisão e retificação dos requisitos para que se viabilize melhor entendimento do mercado e o efetivo atendimento dos requisitos por parte dos interessados em participar do futuro certame.

**Resposta** – Item será removido das especificações.

**4** - No que tange à conectividade prevista para os 6 (seis) tipos de equipamentos descritos no Lote 1, o Termo de Referência estabelece que todos os equipamentos tenham que dispor de Interface Ethernet 10/100 Mbps.

Neste caso, sugere-se ajustar a velocidade do requisito em comento para 10/100/1000 Mbps, pelo fato de tratar-se de recurso padrão aos equipamentos comercializados pelos principais fabricantes do segmento, bem como pelo fato de garantir uma melhor performance dos equipamentos durante toda a vigência contratual, especialmente por tratar-se de contratação cuja vigência máxima pode estender-se por até 60 (sessenta) meses.

**Resposta** – Item será atualizado.

**5** - Por fim, o Termo de Referência estabelece que as multifuncionais MMA4\_P4 – Multifuncional Monocromática A4, MPA4\_P5 – Multifuncional Policromática A4 e MMA3\_P6 – Multifuncional Monocromática A3 do Lote 1 tenham que possibilitar a saída de arquivos nos formatos JPEG, TIFF, PDF Pesquisável e Compactado (Nativo no equipamento ou através de software devidamente licenciado durante a vigência do contrato e compatível com Windows 10).

Neste caso, considerando as melhores práticas de mercado e maior vantagem econômica, entende-se que o recurso para a geração do PDF Pesquisável e Compactado pode ser nativo/embarcado nas multifuncionais ou implementado em servidor.

Nosso entendimento está correto?

**Resposta** – Especificação deve ser atendida **nativo/embarcado nas multifuncionais**.

#### **Do Prazo de Implementação da Solução**

O Termo de Referência estabelece que a instalação dos equipamentos e a disponibilização dos serviços correlatos em produção deve ser de até 60 dias úteis após a solicitação via ordem de serviço (Item 3.8).

Neste caso, cumpre-nos esclarecer primeiramente que os equipamentos que compõem a solução são em sua maioria fabricados no exterior, os quais mesmo em condições normais demandam considerável prazo para o processo de importação e liberação alfandegária.

Registra-se também que a produção destes equipamentos vem sofrendo sucessivas interrupções desde o ano passado em função de novas variantes da COVID e especialmente pela falta de semicondutores, componentes imprescindíveis para a fabricação de tais de ativos, o que vem acarretando sério desabastecimento no segmento.

Os serviços de logística de bens e produtos no Brasil também foram afetados em decorrência da pandemia mundial da COVID-19, requerendo a adoção e implementação de inúmeras ações voltadas para a segurança e saúde dos colaboradores envolvidos nestes processos, o que vem demandando maiores prazos para as operações de transporte e entrega.

A prestação de serviços compreende quantitativo elevado de equipamentos (xxxx unidades) que devem ser instalados e configurados em inúmeras localidades distintas do município de São Paulo.

Por todo o exposto, o prazo estipulado é inexecutável neste momento para qualquer prestador de serviços do país, razões pelas quais sugere-se ajustar o prazo de entrega, instalação e configuração dos equipamentos e da solução de gerenciamento para até 90 (noventa) dias úteis após a emissão da(s) Ordem(ns) de Serviço(s).

**Resposta** – Neste momento, prazo não será alterado, uma vez que o mercado tem oferecido soluções dentro deste prazo.

#### **Do Fornecimento de Papel**

O Termo de Referência estabelece que a qualquer momento, o CONTRATANTE, além da análise na entrega dos insumos, poderá também realizar exames sobre o papel A4 fornecido e poderá rejeitá-lo se o mesmo não estiver compatível com os padrões de mercado, tendo como referência o peso, textura, consistência e cor do papel branco A4

(210 x 297 mm) de 75 g/m<sup>2</sup>, acondicionado em embalagem 100% Biopolipropileno bi-orientado para proteção contra umidade, com certificação FSC ou CEFLOOR, comumente disponível. Em caso do não atendimento das especificações do papel, serão adotadas as regras de nível de serviço para entrega de insumos e prestação dos serviços contratados, com registro de ordem de serviço e aplicação das respectivas penalidades, caso seja necessário.

**Resposta** – Está correto o vosso entendimento.

Neste caso, como os serviços contemplam a impressão e cópia em formato A3, sugere-se ajustar a redação do item 4.9 conforme abaixo:

“4.9. A qualquer momento, o CONTRATANTE, além da análise na entrega dos insumos, poderá também realizar exames sobre o papel A4 fornecido e poderá rejeitá-lo se o mesmo não estiver compatível com os padrões de mercado, tendo como referência o peso, textura, consistência e cor (branca) dos papéis A4 (210 x 297 mm) e A3 (420 x 297 mm) de 75 g/m<sup>2</sup>, acondicionados em embalagens 100% Biopolipropileno bi-orientado para proteção contra umidade, com certificação FSC ou CEFLOOR, comumente disponível. Em caso do não atendimento das especificações do papel, serão adotadas as regras de nível de serviço para entrega de insumos e prestação dos serviços contratados, com registro de ordem de serviço e aplicação das respectivas penalidades, caso seja necessário.”

**Resposta** – Item será atualizado.

### **Das Funcionalidades de Gestão de Impressão e Cópia**

O Termo de Referência estabelece que a solução de gerenciamento deve dispor da seguinte funcionalidade:

“7.2. Deverá, também, gerar o histórico de impressão por usuário/impressora/setor organizacional consolidando a quantidade de impressões realizadas no período. Este processo deverá ser realizado na própria rede da Contratante, não exigindo nenhuma modificação estrutural, ficando ainda a cargo contratada a distribuição do software conforme os padrões de segurança da informação estabelecidos na Contratante.” Neste caso, solicitamos informar se os dados poderão ser enviados para o Data Center da Contratada.

**Resposta** – Poderão ser enviados para o Data Center da Contratada, conforme regras e políticas de segurança da CONTRATADA.

### **Do Critério de Julgamento e Adjudicação do Objeto**

O objeto descrito é composto por 3 (três Lotes) distintos, sendo que o Lote 1 compreende a disponibilização de equipamentos de impressão, cópia e digitalização (Impressoras e Multifuncionais A4 e A3), o Lote 2 compreende a disponibilização de equipamento de impressão de grandes formatos (Impressora Plotter) e o Lote 3 compreende a disponibilização de equipamento voltado para serviços de GED (Scanner A4 de Mesa).

Ressalta-se que não se identifica no Termo de Referência encaminhado nenhuma cláusula destinada ao critério de julgamento e adjudicação do objeto no futuro processo licitatório, se o mesmo será realizado com base no Menor Preço por Lote ou pelo Menor Preço Global (somatório dos preços totais dos 3 Lotes).

Neste caso, em função das diferenças existentes de tecnologias dos equipamentos que compõem cada Lote e dos tipos de ambientes e serviços aos quais se destinam, sugere-se estabelecer o julgamento e adjudicação do objeto com base no Menor Preço por Lote, posto que dessa forma a PRODAM viabilizará uma competição mais acirrada e de forma segmentada entre empresas especializadas na comercialização/locação de cada tipo de equipamento previsto em cada Lote, mitigando também os riscos de contestação e/ou impugnação do futuro.

**Resposta** – Neste momento, a estratégia será Menor preço por lote.

***prodam***

tecnologia da informação e comunicação