

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE PARCEIRO PRIVADO

Edital Nº XXXX/2026 - Objeto SMART SAMPA

ANEXO IV - PLANILHA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA - CAPACIDADE

Item	Requisitos	Motivação/Finalidade	Forma de Demonstração	Critério de Aceitação	Pontuação
1	Capacidade Técnico-Operacional				
1.1	Experiência prévia na implantação e operação de sistemas críticos	Assegurar que a empresa parceira possua experiência prática técnica e operacional.	Atestado de Capacidade Técnica ou Contratos executados ou em execução emitidos por pessoa jurídica pública ou privada.	Constatação do atestado ou contrato válido, com solução compatível ao objeto de contratação.	10
1.2	Documentação de Operação, Software e Manuais	Assegurar transparência, governança e operação, sustentando processos de compartilhamento de conhecimento e eventuais auditorias.	Documentação técnica mínima contendo especificações, arquitetura, guias de uso e processos operacionais.	Constatação de documento(s) entregues que cubram a requisito solicitado.	10
1.3	Plano de Continuidade Operacional e Recuperação de Desastres (Disaster Recovery)	Assegurar a disponibilidade da plataforma em cenários críticos, preservando a integridade de dados e garantindo a retomada rápida dos serviços essenciais de segurança urbana.	Documentação do plano formal de continuidade de negócios e recuperação de desastres, contendo procedimentos, prazos e níveis de serviço para restabelecimento da plataforma em situações de falha grave, indisponibilidade, corrupção de dados ou desastre natural.	Constatação de documento(s) entregues que cubram a requisito solicitado.	10
1.4	Conformidade com Normas de Segurança Urbana e TIC	Assegurar que a plataforma opere em conformidade com práticas consolidadas de segurança, governança e qualidade, reduzindo riscos operacionais e garantindo integração segura com o ecossistema municipal.	Documentação técnica, políticas internas de segurança da solução, declaração do fabricante confirmando aderência a práticas reconhecidas	Comprovação documental de que a solução adota práticas amplamente aceitas de segurança e tecnologia da informação, condizentes com padrões utilizados pelo setor público e compatíveis com as diretrizes institucionais da Administração.	10
1.5	Processo formal de gestão de incidentes operacionais	Assegurar o controle da operação do serviço, garantindo o acionamento dos agentes necessários para solução, registro da ocorrência e formação de evidências para resposta ao incidente.	Plano documental da gestão de incidentes.	Comprovação documental do plano, contendo processos/fluxos, responsáveis, canais de atendimento de entrada e saída da informação, ponto focal responsável pela operação como um todo e disponibilidade de 24x7 da gestão de incidentes.	10

2	Capacidade Técnico-Profissional				
2.1	Possuir em seu quadro de profissionais pelo menos 1 (um) especialista com certificação profissional reconhecida em Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	Assegurar que a empresa parceira possua profissional qualificado em proteção de dados pessoais para execução do contrato.	Certificação do profissional e registro de vínculo empregatício ou contrato de prestação de serviço.	Constatação do certificado válido do profissional e do vínculo empregatício ou contrato de prestação de serviço vigente	10
2.2	Possuir em seu quadro de profissionais pelo menos 1 (um) especialista em segurança da informação	Assegurar que a empresa parceira possua profissional qualificado em relação a segurança da informação em projeto crítico análogo.	Currículo resumido com atestado ou declaração de experiência mínima de X anos na área e Y anos em projeto crítico análogo.	Constatação do atestado ou declaração de experiência, com descrição do projeto e currículo resumido	10
2.3	Possuir em seu quadro de profissionais pelo menos 1 (um) arquiteto de solução em nuvem	Assegurar que a empresa parceira possua profissional qualificado em relação a arquitetura de solução em nuvem em projeto crítico análogo.	Currículo resumido com atestado ou declaração de experiência mínima de X anos na área e Y anos em projeto crítico análogo.	Constatação do atestado ou declaração de experiência, com descrição do projeto e currículo resumido	10
2.4	Possuir em seu quadro de profissionais pelo menos 1 (um) especialista em inteligência artificial	Assegurar que a empresa parceira possua profissional qualificado em inteligência artificial, conhecendo o treinamento e processamento.	Currículo resumido com atestado ou declaração de experiência mínima de X anos na área e Y anos em projeto crítico análogo.	Constatação do atestado ou declaração de experiência, com descrição do projeto e currículo resumido	10

3	Capacidade Técnica Governança				
3.1	Requisitos Ambientais				

3.1.1	Compromisso com o descarte adequado de resíduos e/ou recuperação de recursos, com o combate ao aquecimento global e redução ou compensação da emissão de gases de efeito estufa	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados há pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas.	10
3.1.2	Compromisso com a eficiência energética e/ou uso de energias renováveis.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados a pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas.	10
3.2	Requisitos Sociais				
3.2.1	Compromisso com a diversidade, equidade e inclusão de grupos minorizados.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados há pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas.	10
3.2.2	Compromisso com o respeito aos direitos humanos, combate ao trabalho forçado ou compulsório e combate ao trabalho infantil.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados a pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas.	10
3.3	Requisitos de Governança				
3.3.1	Compromisso com a boa governança corporativa, com a auditoria, canal de denúncia, código de ética e de conduta e compromisso com a satisfação das partes interessadas.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados a pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas: existência dos documentos descritos, apurações em andamento.	10
3.3.2	Compromisso com a integridade e/ou anticorrupção.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados a pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas: existência dos documentos descritos, apurações em andamento.	10

3.3.3	Compromisso com a gestão de riscos.	a) Documentos corporativos como certificados, declarações, políticas, normas ou códigos internos aprovados, publicados e implementados a pelo menos 6 (seis) meses; e b) Práticas implementadas como projetos, programas, campanhas, iniciativas, ações etc.	Demonstração do compromisso com o tema por meio de documentos corporativos e demonstração das práticas implementadas.	Constatação da implementação das práticas: existência dos documentos descritos, apurações em andamentos.	10
3.4	Certificações opcionais				
3.4.1	Aderência às Normas ISO/IEC Correspondentes os controles de privacidade alinhados à LGPD	Assegurar que a empresa parceira possua processos de governança e controles de privacidade alinhados à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).	Documentação, atestado ou certificado que demonstre a aderência à norma.	Constatação do certificado válido ou do atestado, da declaração expressa ou do contrato do processo de certificação, emitidos por entidade certificadora acreditada, considerando as normas ISO/IEC 27001, 27002, 27701.	10
3.4.2	Aderência às Normas ISO/IEC Correspondentes os controles de gestão e risco de segurança	Assegurar que a empresa parceira possua qualidade em processos e sistemas de segurança da informação.	Documentação, atestado ou certificado que demonstre a aderência à norma.	Constatação do certificado válido ou do atestado, da declaração expressa ou do contrato do processo de certificação, emitidos por entidade certificadora acreditada, considerando as normas ISO/IEC 27004, 27005, 27007 e 27032.	10
3.4.3	Aderência às Normas ISO/IEC Correspondentes os controles segurança em nuvem	Assegurar que a empresa parceira possua qualidade em processos e sistemas de segurança da informação hospedados em nuvem.	Documentação, atestado ou certificado que demonstre a aderência à norma.	Constatação do certificado válido ou do atestado, da declaração expressa ou do contrato do processo de certificação, emitidos por entidade certificadora acreditada, considerando as normas ISO/IEC 270017 e 270018.	10
3.4.4	Aderência às Normas ISO/IEC Correspondentes os controles de Continuidade de Negócios	Assegurar que a empresa parceira possua proteção e resposta à incidentes, garantindo continuidade de negócio.	Documentação, atestado ou certificado que demonstre a aderência à norma.	Constatação do certificado válido ou do atestado, da declaração expressa ou do contrato do processo de certificação, emitidos por entidade certificadora acreditada, considerando as normas ISO/IEC 22301 e ISO 9001.	10
3.4.5	Aderência às Normas ISO/IEC Correspondentes os controles gestão de serviços de TI	Assegurar que a empresa parceira possua planejamento, implementação, operação e monitoramento de serviços de TI.	Documentação, atestado ou certificado que demonstre a aderência à norma.	Constatação do certificado válido ou do atestado, da declaração expressa ou do contrato do processo de certificação, emitidos por entidade certificadora acreditada, considerando as normas ISO/IEC 20000-1.	10

Mínimo Exigido	%	Pontos (Máximo)	Pontos (Obtidos)	Critério de Qualificação Técnica
70%	0%	50	0	Capacidade Técnico-Operacional
60%	0%	40	0	Capacidade Técnico-Profissional
60%	0%	70	0	Capacidade Técnica Governança
40%	0%	50	0	Certificações opcionais
Total		210	0	