



**EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO  
MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

**Conselho Fiscal**

Rua Líbero Badaró, 425, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905

Telefone: 3396-9000

**ATA DA 689ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA PRODAM/SP**

**DATA, HORA E LOCAL:** Às 15h00 do dia 08 de abril de 2026, reuniu-se o Conselho Fiscal da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP S/A, por vídeo conferência (modo digital), através da Plataforma Microsoft Teams.

**PRESENCAS:** Sr. MARCELO SOARES DE SOUZA, Sr. ALESSANDRO DE AGUIAR FREITAS e o Sr. CELSO LUIZ PINHEIRO, Sra. TARSÍLA AMARAL FABRE e o Sr. JOÃO MANOEL SCUDELER DE BARROS, Conselheiros Titulares.

**CONVIDADOS(AS):** LUCIANO FELIPE DE PAULA CAPATO - Diretor de Administração e Finanças (DAF), AMANDA CARRARA DORIA - Gerente de Planejamento e Controle Financeiro (GFP), PAULO BUONO representante da empresa Sacho Auditores Independentes.

**COMPOSIÇÃO DA MESA:** **MARCELO SOARES DE SOUZA**, Conselheiro Presidente, e **ANGÉLICA DE SOUZA LACERDA ANANIAS** Secretária de Governança Corporativa.

**ORDEM DO DIA:**

**I - DAF/GFP: LUCIANO FELIPE DE PAULA CAPATO**

**1 . Análise e deliberação visando aprovação das Demonstrações Contábeis de 31/12/2025 e a apreciação do Relatório da Auditoria Independente elaborado pela empresa Sacho Auditores Independentes.**

**I - DAF/GFP:** A Diretoria apresentou aos conselheiros, os resultados financeiros auditados de 2025 da PRODAM, com a participação do Sr. Paulo, auditor independente, detalhando o parecer sem ressalvas e os principais números das demonstrações contábeis. O Sr. Paulo explicou que o parecer da auditoria independente foi emitido sem ressalvas, confirmando que as demonstrações contábeis representam adequadamente a posição financeira e patrimonial da PRODAM em 2025, conforme práticas contábeis brasileiras.

A Diretoria destacou o crescimento da receita operacional líquida para R\$ 358 milhões, a reversão do prejuízo de 2024, a redução das despesas administrativas e o fortalecimento do caixa, que fechou 2025 com R\$ 70,6 milhões, além do aumento do patrimônio líquido para R\$ 165 milhões.

Foi apresentado que o fluxo de caixa operacional foi positivo em R\$ 11 milhões, revertendo o cenário negativo de 2024, e que houve melhora na recuperabilidade dos créditos e reversão significativa de provisões para devedores duvidosos. A Diretoria detalhou investimentos em modernização tecnológica, incluindo aquisição de equipamentos e softwares, com foco na atualização do data center e atendimento a novas demandas tecnológicas, alinhando-se ao plano de investimentos da PRODAM.

A Auditoria Independente, esclareceu que o único ponto de atenção foi a recomendação de aprimoramento na avaliação do imobilizado, sugerindo ajustes individuais para 2026, sem impacto de ressalva no parecer. Ademais explicou que, embora a avaliação patrimonial dos bens tenha sido feita por empresa especializada, a PRODAM considerou os valores por montante e não individualmente, o que, segundo a auditoria, seria o ideal para 2026. A diferença identificada ficou abaixo do nível de materialidade da auditoria, não gerando ressalva, mas sendo registrada como apontamento para controle interno e recomendação de melhoria nos próximos exercícios, recomendou -se que, para 2026, os ajustes de valor recuperável dos bens do imobilizado sejam feitos individualmente, e não apenas por montante, para maior precisão e aderência às melhores práticas contábeis.

A Diretoria conduziu a apresentação das principais notas explicativas das demonstrações contábeis, detalhando contas a receber, provisões, investimentos, obrigações e outros aspectos financeiros relevantes, com esclarecimentos aos conselheiros, detalhou a composição das contas a receber, destacando a concentração em clientes da prefeitura, a evolução dos valores por faixa de vencimento e a reversão de provisões para créditos de liquidação duvidosa ao longo de 2025. Foi apontado os valores de impostos e contribuições a recuperar, despesas antecipadas como prêmios de seguro, vale refeição e subscrição de softwares, além de restituições de INSS e depósitos judiciais relacionados a ações trabalhistas.

A Diretoria explicou a composição do imobilizado, incluindo equipamentos de informática, instalações e benfeitorias, e do intangível, com destaque para aquisições de softwares e direitos de uso, alinhados ao plano de investimento da empresa. Para obrigações e provisões para contingências foram detalhadas as obrigações com fornecedores, arrendamentos, contribuições sociais, impostos a pagar e provisões para férias, contingências trabalhistas e cíveis, com destaque para o aumento significativo nas provisões de ações trabalhistas em 2025, em custos, despesas e receita operacional a Diretoria apresentou a evolução dos custos operacionais, despesas administrativas e receita operacional líquida, destacando o controle de despesas e a principal diferença expressiva em 2025 relacionada a ajustes de equipamentos.

O Presidente do Conselho, após manifestação dos demais conselheiros presentes, declarou aprovada a prestação de contas da PRODAM referente ao exercício de 2025 e autorizou a equipe de governança a prosseguir com os trâmites administrativos internos.

**ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos, às 16h45, lavrando-se a presente Ata de forma sumária, que, depois de lida, conferida e achada conforme, foi assinada por todos os Membros do Comitê.**

**MARCELO SOARES DE SOUZA**  
Presidente do Conselho

**CELSO LUIZ PINHEIRO**

**Conselheiro**

**ALESSANDRO DE AGUIAR FREITAS**

**Conselheiro**

**JOÃO MANOEL SCUDELER DE BARROS**

**Conselheiro**

**TARSILA AMARAL FABRE GODINHO**

**Conselheira**

**ANGÉLICA DE SOUZA LACERDA ANANIAS**

**Secretária de Governança Corporativa**



**Marcelo Soares de Souza**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 10/04/2026, às 18:47.



**João Manoel Scudeler de Barros**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 13/04/2026, às 13:59.



**Celso Luiz Pinheiro**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 13/04/2026, às 14:25.



**Alessandro de Aguiar Freitas**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 13/04/2026, às 14:31.



**Tarsila Amaral Fabre**

**Chefe de Gabinete**

Em 13/04/2026, às 15:44.



**Angélica de Souza Lacerda Ananias**

**Coordenador(a) de Processos**

Em 13/04/2026, às 16:07.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **154519351** e o código CRC **FE550561**.

---

---

**Referência:** Processo nº 7010.2020/0000729-6

SEI nº 154519351