



RELATÓRIO INTEGRADO

Exercício 2022

2023

SUMÁRIO

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	9
1.1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA	9
1.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	9
1.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	11
1.4. COMPOSIÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA PRODAM-SP	111
1.5. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA	133
1.6. MODELO DE NEGÓCIOS	155
1.7. POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO	18
1.8. DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES	18
2. GESTÃO DE RISCOS E LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	20
2.1. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	20
2.2. LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)	21
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	24
3.1. OBJETIVOS E DIRETRIZES ESTRATÉGICAS	24
3.2. PRODAM-SP FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	28
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	30
3.4. CDI - COMPROMISSO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL	39
3.5. GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS	40
3.6. GOVERNANÇA	43
3.6.1. ATUAÇÃO DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS	44
3.6.2. COMITÊ DE ELEGIBILIDADE	44
3.7. RELACIONAMENTO COM PARTES RELACIONADAS	45
3.8. AÇÕES DE CONTROLE	46
3.9. PROGRAMA DE INTEGRIDADE E BOAS PRÁTICAS	48
3.9.1. OUVIDORIA	48
3.9.2. CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE	50
3.9.3. AÇÕES PARA DISSEMINAR A CULTURA DE INTEGRIDADE NA PRODAM-SP	50

4. GESTÃO DE PESSOAS	53
4.1. PROGRAMA DE ESTÁGIO PRODAM-SP	53
4.2. PROGRAMA JOVEM APRENDIZ	54
4.3. PROGRAMA NOVO OLHAR	54
4.4. TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO	58
4.5. CULTURA ORGANIZACIONAL	62
4.6. HISTÓRICO FOLHA DE PAGAMENTO	64
5. SUSTENTABILIDADE	70
5.1. PACTO GLOBAL	70
5.2. PRODAM REAFIRMA COMPROMISSO COM O PACTO GLOBAL DA ONU	70
5.3. AÇÕES LIGADAS AOS CONCEITOS ESG	71
5.4. AMBIENTAL	72
5.5. SOCIAL	73
5.6. GOVERNANÇA	77
5.7. PRODAM-SP NA MÍDIA	78
6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	83
6.1. NOTAS EXPLICATIVAS	90
6.2. AUDITORIA EXTERNA	115



MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO

A **PRODAM-SP** em 2022 deu continuidade ao processo de aprimoramento de suas práticas de governança corporativa em conformidade com o que dispõe a Lei 13.303/2016 de modo a torná-la progressivamente e de forma sustentável uma empresa mais eficiente, transparente e alinhada com as melhores práticas do mercado.

Ainda, buscando o seu alinhamento com as melhores práticas de governança corporativa em aplicação no mercado a **PRODAM-SP** incorporou o compromisso para que os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODSs) possam ser atingidos de forma eficaz e perene.

Consolidando suas ações na direção da melhor governança, em setembro de 2022 a **PRODAM-SP** iniciou o seu novo ciclo de Planejamento Estratégico para o próximo período.

No seu papel de integradora de soluções de tecnologia da informação e comunicação e parceira estratégica da PMSP na viabilização do que dispõe o Decreto Municipal 61.718 de 18/08/2022 que instituiu o Programa Municipal de Transformação Digital, a **PRODAM-SP** celebrou acordos operacionais de caráter normativo com grandes fabricantes de softwares e soluções de tecnologia da informação visando poder disponibilizar por valores competitivos soluções de mercado para seus clientes. Em 2022 a **PRODAM-SP** atuou em projetos que permitiram à Prefeitura Municipal de São Paulo (PMSP), a disponibilização aos seus mais de 12 milhões de cidadãos, de forma cada vez mais expressiva, serviços apoiados pela tecnologia da informação e comunicação, facilitando o acesso aos serviços e ao mesmo tempo tornando a gestão municipal mais ágil, eficiente e transparente.

A segurança da informação e a privacidade dos dados, que já constituíam preocupações constantes em todas as suas atividades, tornaram-se ainda mais relevantes. Assim, em 2022 a **PRODAM-SP**, deu continuidade ao projeto de implementação da LGPD, com o aprofundamento das atividades relacionadas ao tema dentro da organização, bem como promoveu as ações necessárias para novos

investimentos voltados ao aprimoramento dos dispositivos tecnológicos que permitam propiciar um ambiente adequado em termos de segurança da informação.

Em 2022, do ponto de vista da gestão econômica e financeira da empresa, pode-se verificar que com exceção do mês dezembro de 2022, cujo faturamento registrado foi de mais de R\$ 69 milhões, nos primeiros 11 meses a receita mensal se apresentou, na média, acima do patamar de R\$ 30 milhões, conseguindo um resultado expressivo, fechando o ano com um lucro de mais de R\$ 22 milhões.

Apesar de variáveis externas desfavoráveis, a **PRODAM-SP** conseguiu elevar seu faturamento bruto em 21,48%, comparativamente ao faturado em 2021.

Neste ano, o EBTIDA alcançou o valor de R\$ 37 milhões.

Outro aspecto importante a destacar é que após os dois primeiros anos da pandemia do Coronavírus (Covid-19), em que a empresa, para proteger seus colaboradores, optou pelo teletrabalho, a empresa pode constatar que não houve qualquer prejuízo ao pleno atendimento aos órgãos da administração direta e indireta da PMSP, bem como aos seus municípios. Assim, em 2022, a **PRODAM-SP** consolidou esta prática como parte da sua política de gestão de pessoas e disponibilizou a todos os empregados a opção de adesão formal ao teletrabalho nos termos da legislação vigente.

Foram, ainda, disponibilizadas ferramentas de apoio ao teletrabalho e a infraestrutura de TIC necessária para que a adoção dessa modalidade ocorresse de forma satisfatória.

Ainda em relação aos seus colaboradores, o maior ativo da empresa, a **PRODAM-SP** deu continuidade a ações voltadas ao desenvolvimento técnico e das competências das equipes de trabalho. Foram promovidas inúmeras ações de capacitação do corpo técnico e de gestores da empresa, de modo a manter o quadro de colaboradores perfeitamente alinhado aos conhecimentos e práticas requeridas no exigente mercado de trabalho de Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC), alcançando 91% dos colaboradores com ao menos uma ação de treinamento durante o ano de 2022.

Além disso, preocupada com a qualidade de vida de seus colaboradores, a **PRODAM-SP** não poupou esforços para assegurar que a substituição do antigo plano de saúde da empresa (encerrado em função do esgotamento do prazo legal de vigência) fosse concretizado com empresa de grande capacidade técnica e de alcance nacional e que pudesse ofertar serviços com qualidade igual ou superior ao anterior.

Outra iniciativa a se destacar no âmbito da gestão de pessoas, foi a implantação do Programa Novo Olhar, a partir da Carta de Compromisso da **PRODAM-SP** com a diversidade e inclusão 2021/2022.

O reconhecimento pelas iniciativas voltadas ao desenvolvimento e valorização de seus colaboradores foi evidenciada pela obtenção também em 2022, do Selo Great Place to Work (GPTW), no qual a **PRODAM-SP** alcançou a pontuação requerida para ser classificada como uma das melhores empresas para se trabalhar.

Importante ressaltar, também, o reconhecimento externo quanto ao quesito transparência da empresa. A **PRODAM-SP**, pela 6ª vez consecutiva, alcançou nota 10 no Índice de Transparência Ativa (ITA) avaliado pela Controladoria Geral do Município

(CGM) e figurando como 1a colocada no ranking das empresas da administração indireta e a 3a do ranking geral.

Todas essas ações e outras mais demonstram a solidez da empresa por meio do qual a **PRODAM-SP** busca transmitir, com transparência, a todas as partes interessadas, as informações pertinentes à gestão da empresa.

JOHANN NOGUEIRA DANTAS
Diretor-Presidente PRODAM-SP

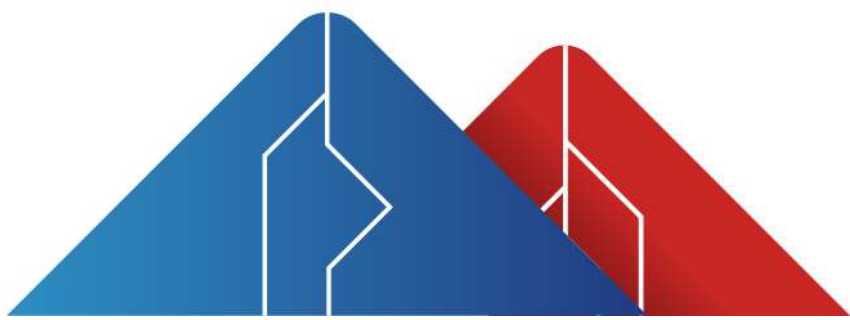
RELATÓRIO INTEGRADO

Em conformidade com o art. 8º, inciso IX da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016, objetivando integrar informações financeiras, estratégicas, de governança, de desempenho, de sustentabilidade bem como as perspectivas futuras, a **PRODAM-SP** emite o presente Relatório Integrado referente ao exercício social de 2022.

Aprovado na 1020ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração, ocorrida dia 11/09/2023, conforme documentado no Processo SEI nos 7010.2020/0001141-2 e 7010.2023/0008060-6.



VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1.1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

A Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo - **PRODAM-SP** é uma empresa de economia mista, criada em virtude da autorização contida na Lei Municipal no 7.619, de 23 de junho de 1971, com a finalidade de contribuir para a organização administrativa da Prefeitura da Cidade de São Paulo. Consolidou-se ao longo de sua história como instrumento de gestão da mais alta importância e desempenha o papel fundamental de prover à Prefeitura soluções para uma administração moderna e eficiente, visando o benefício da sociedade.

Apoia a Prefeitura na elaboração das políticas de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da cidade e atua na modernização dos órgãos e entidades municipais, oferecendo serviços nas áreas de TIC, viabilizando um atendimento de qualidade à população e contribuindo para o desenvolvimento social e econômico.

As soluções desenvolvidas pela **PRODAM-SP** estão dirigidas principalmente para automação da gestão pública, geoprocessamento, aplicações para as áreas de educação, saúde, esporte, cultura e outras, além de acompanhamento de diversificados processos administrativos, a fim de contribuir para a melhoria do desempenho da Prefeitura em todas as áreas.

Para isso, a empresa tem investido na excelência de atendimento e no fortalecimento de seu modelo de gestão, priorizando cada vez mais o empreendedorismo e a inovação, a fim de alinhar suas diretrizes às tendências mundiais do setor.

1.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Como parceira tecnológica da Prefeitura da Cidade de São Paulo, a **PRODAM-SP** atua como integradora estratégica de soluções de tecnologia da informação e da comunicação. Tem importante foco no provimento e convergência de processos com ferramentas operacionais e de gestão que contribuem para a qualidade de vida dos cidadãos.

É uma empresa comprometida com inovação, modernidade e transparência. Em seus mais de 50 anos de história, sempre adotou medidas que deram suporte técnico aos sistemas da administração direta e indireta do município.

Constitui objeto da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do

Município de São Paulo - **PRODAM-SP**, conforme disposto no Artigo 3º do Estatuto Social:

I - A execução de serviços na área de tecnologia da informação e comunicação precipuamente para os órgãos da Administração Direta e Indireta do Município de São Paulo;

II - A execução, mediante contratos ou convênios, de serviços na área da tecnologia da informação e comunicação para os órgãos da Administração Pública, Direta e Indireta;

III - O assessoramento técnico a órgãos da Administração Pública, Direta e Indireta, bem assim a outras entidades por eles indicadas, mediante a celebração dos respectivos ajustes;

IV - A execução de serviços na área de tecnologia da informação e comunicação para entidades privadas, sem prejuízo dos objetivos consignados nos itens anteriores e mediante prévia deliberação da Diretoria e do Conselho Administrativo;

V - Criar condições de segurança adequada à guarda de suas informações, constantes nos cadastros e registros municipais informatizados, e promover mecanismos adequados de disseminação seletiva;

VI - Processar, manter e operacionalizar Sistemas de Informações contendo cadastros e registros municipais informatizados da Administração direta e indireta do Município de São Paulo;

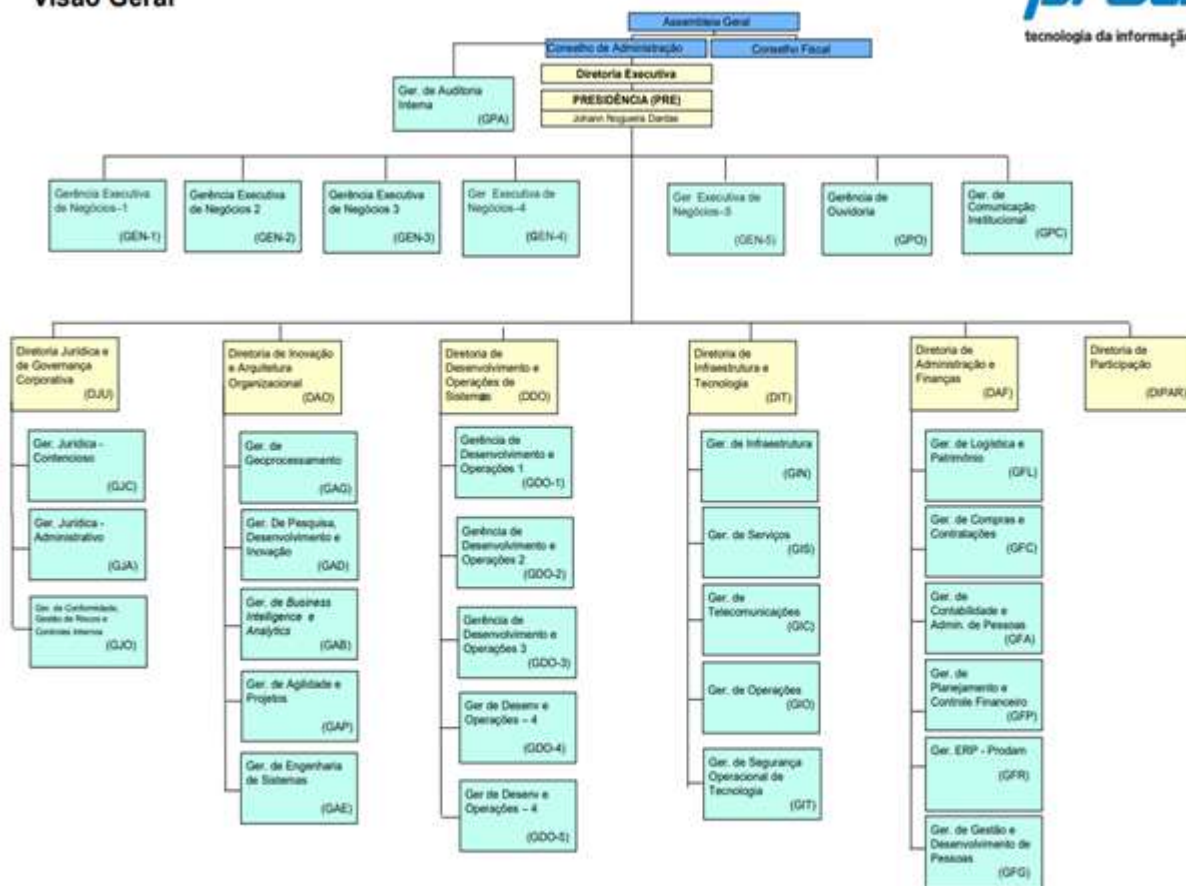
VII - Atuar na integração estratégica das soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da Administração Pública Municipal, inclusive as relacionadas aos diversos canais de atendimento aos cidadãos, provendo, para tanto, os recursos materiais e humanos necessários;

VIII - Promover e incentivar a pesquisa aplicada de caráter tecnológico no desenvolvimento de novos produtos, serviços ou processos de interesse público.

1.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

ORGANOGRAMA

Visão Geral



PRODAM - (11)3366-4145
 Rua Líbero Badaró, 425 - Centro - CEP: 01009-905 - São Paulo - SP
 Estrutura para Diretoria de Desenvolvimento e Operações (DPO)

OBS: As siglas das áreas da PRODAM-SP podem vir a ser alteradas futuramente em virtude de reestruturação organizacional da empresa.

1.4. COMPOSIÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA PRODAM-SP

COMPOSIÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

- Luis Felipe Vidal Arellano (Presidente)
- Alexandre Artur Perroni
- Alexsandro Peixe Campos
- Daniel Eduardo Edelmuth
- Denise Soares Ramos
- Flavio Barbarulo Borgheresi
- Marcelo Itiro Takano
- João Cury Neto

Benício Alves Teixeira

CONSELHEIROS FISCAIS

Marcelo Soares de Souza (Presidente)

Alessandro de Aguiar Freitas

Jesus Pacheco Simões

COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIA

André Castro Carvalho

Demétrio Cokinos

Lucas Farah Couto Bucater

DIRETORIA EXECUTIVA

Presidência | PRE

Johann Nogueira Dantas

Diretor de Infraestrutura e Tecnologia | DIT

Mateus Dias Marçal

Diretor de Administração e Finanças | DAF

Elias Fares Hadi

Diretoria de Inovação e Arquitetura Organizacional | DAO

Carlos Roberto Ruas Júnior

Diretoria de Desenvolvimento e Operações de Sistemas | DDO

Johann Nogueira Dantas | Mandato Interino

Diretoria Jurídica | DJU

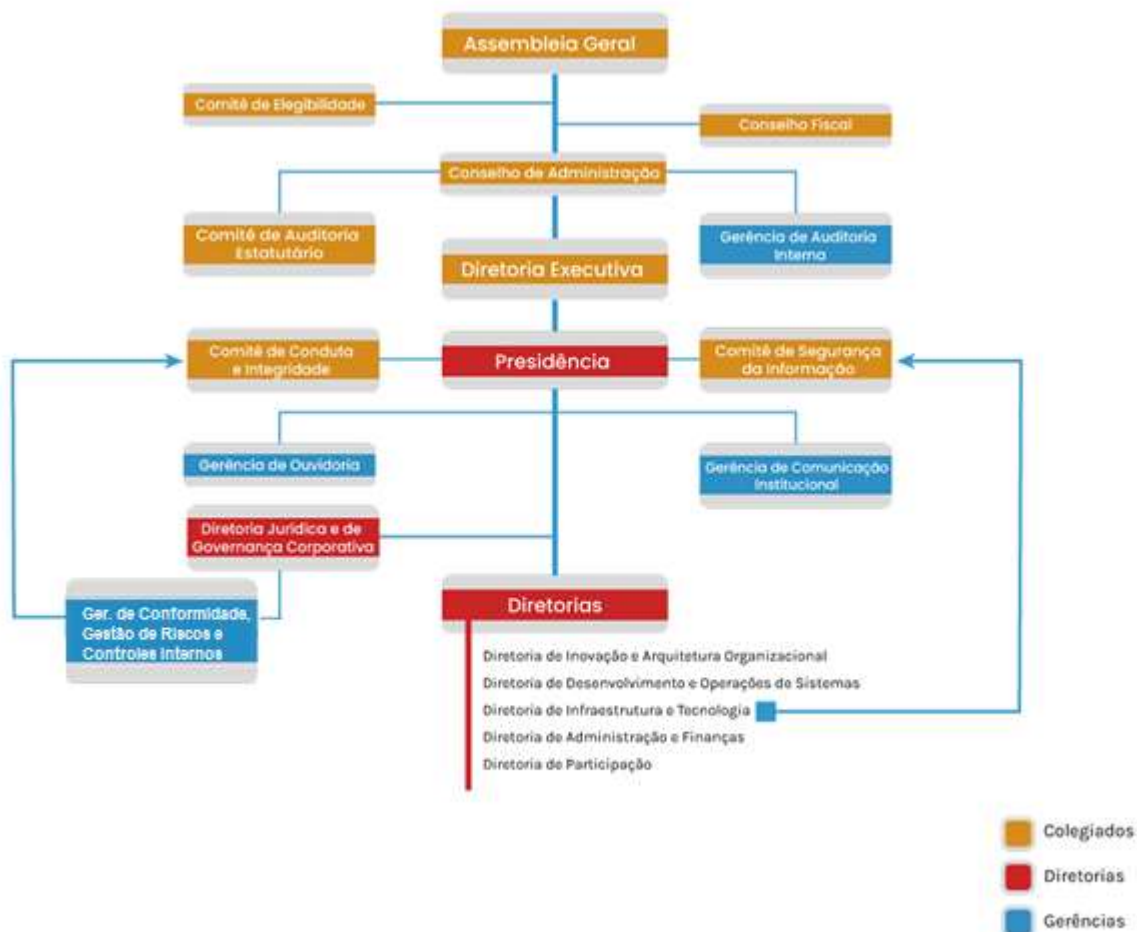
Johann Nogueira Dantas | Mandato Interino

Diretor de Participação | DIPAR

Luciano de Azevedo Farias Ferreira

1.5. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

A Estrutura de Governança da **PRODAM-SP** é composta por:



1. Assembleia dos Acionistas;

É a reunião dos acionistas da empresa, aqueles que detêm ao menos uma ação que representa uma fração do patrimônio da empresa para discutir temas relevantes que afetam, direta ou indiretamente, os interesses dos investidores.

Conforme estabelecido no Estatuto Social, a Assembleia Geral de Acionistas reunir-se-á, ordinariamente, dentro dos 04 (quatro) primeiros meses seguintes ao término do exercício social e, extraordinariamente, quando exigirem os interesses sociais. A Assembleia também poderá ser convocada das formas estabelecidas pelo art. 8o do Estatuto Social da **PRODAM-SP**¹.

¹ https://portal.prodam.sp.gov.br/aceso_a_informacao/institucional/

2. Conselho de Administração;

O Conselho de Administração constitui-se em órgão de natureza colegiada que visa estabelecer a orientação geral dos negócios da empresa e a lastrear e decidir sobre questões estratégicas, cujo escopo visa garantir aos acionistas e à sociedade que a empresa exerça suas atividades com a estrita observância das regras de governança, de transparência e que o conjunto dos procedimentos organizacionais adotados em seu âmbito de ação evidencie que as decisões tomadas preservem a integridade dos recursos públicos sob sua guarda, protejam o interesse coletivo e o patrimônio público.

3. Conselho Fiscal;

O Conselho Fiscal é um órgão de deliberação colegiada, ao qual cabe fiscalizar os atos de gestão administrativa de modo a proteger os interesses da Companhia e de seus acionistas. É um fórum permanente para o aperfeiçoamento das rotinas de gestão e das estruturas administrativa, operacional e financeira das empresas.

4. Comitê de Auditoria Estatutário;

O Comitê de Auditoria Estatutário é o órgão estatutário auxiliar do Conselho de Administração, de caráter permanente, com competências e atribuições estabelecidas na legislação e regulamentação aplicável, pelo disposto no Estatuto Social e em seu Regimento Interno.

5. Comitê de Elegibilidade;

O Comitê de Elegibilidade é o órgão competente para verificar a conformidade do processo de indicação e de avaliação de membros para a Diretoria, o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal, com competência para auxiliar o acionista controlador na indicação desses membros.

6. Diretoria Executiva;

Compete à Diretoria Executiva a prática de todos os atos para assegurar o pleno e regular funcionamento da empresa, cumprindo e fazendo cumprir o Estatuto Social, as deliberações da Assembleia Geral e do Conselho de Administração.

7. Gerência de Conformidade, Gestão de Riscos e Controles Internos (GJO);

A área de Conformidade, Gestão de Riscos e Controles Internos é responsável pela verificação de cumprimento de obrigações e de gestão de riscos e controles internos, contemplando mecanismos e medidas de prevenção, de detecção e de tratamento de riscos de condutas irregulares, ilícitas e antiéticas. Atua, ainda, sobre controles gerenciais, propõe políticas de Conformidade, verifica a aderência da estrutura organizacional e dos processos, produtos e serviços da empresa às leis, normativos, políticas e diretrizes internas e demais regulamentos aplicáveis.

8. Gerência de Auditoria Interna (GPA);

A Auditoria Interna é vinculada ao Conselho de Administração, por meio do Comitê de Auditoria Estatutário, e compreende um conjunto de mecanismos que avaliam a conformidade dos trabalhos, processos e resultados da empresa com as normas dos órgãos que a regulam.

9. Gerência de Ouvidoria (GPO).

A Ouvidoria da **PRODAM-SP** tem sua atuação pautada para a escuta qualificada tanto interna quanto externa de nossos clientes. É a área responsável por defender os interesses e direitos dos empregados, clientes e cidadãos, mediar a solução de conflitos, garantir a ética e integridade e auxiliar na melhoria contínua dos produtos e serviços prestados pela **PRODAM-SP**.

1.6. MODELO DE NEGÓCIOS

A Tecnologia da Informação (TI) desempenha um papel estratégico nas organizações à medida que permite a otimização dos processos de negócio.

O valor percebido da TI nos órgãos públicos está na eficiência e eficácia dos serviços colocados à disposição da Sociedade, no uso adequado dos recursos e no valor agregado ao negócio da administração pública.

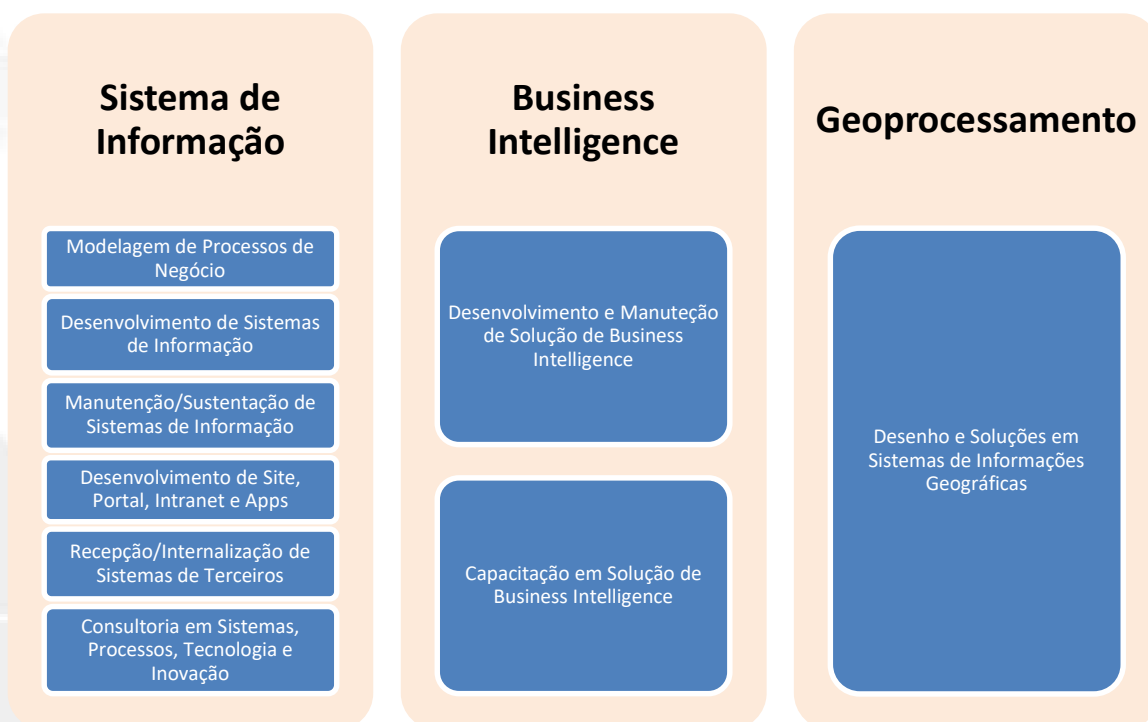
As soluções são desenvolvidas com base na necessidade de cada cliente, portanto os requisitos, critérios, tipos de serviço, formas de acesso, prazos, compromissos e padrões de atendimento são definidos caso a caso, por meio de contrato específico.

Os serviços prestados pela **PRODAM-SP** desempenham um papel estratégico nas organizações à medida que permite a otimização dos processos de negócio.

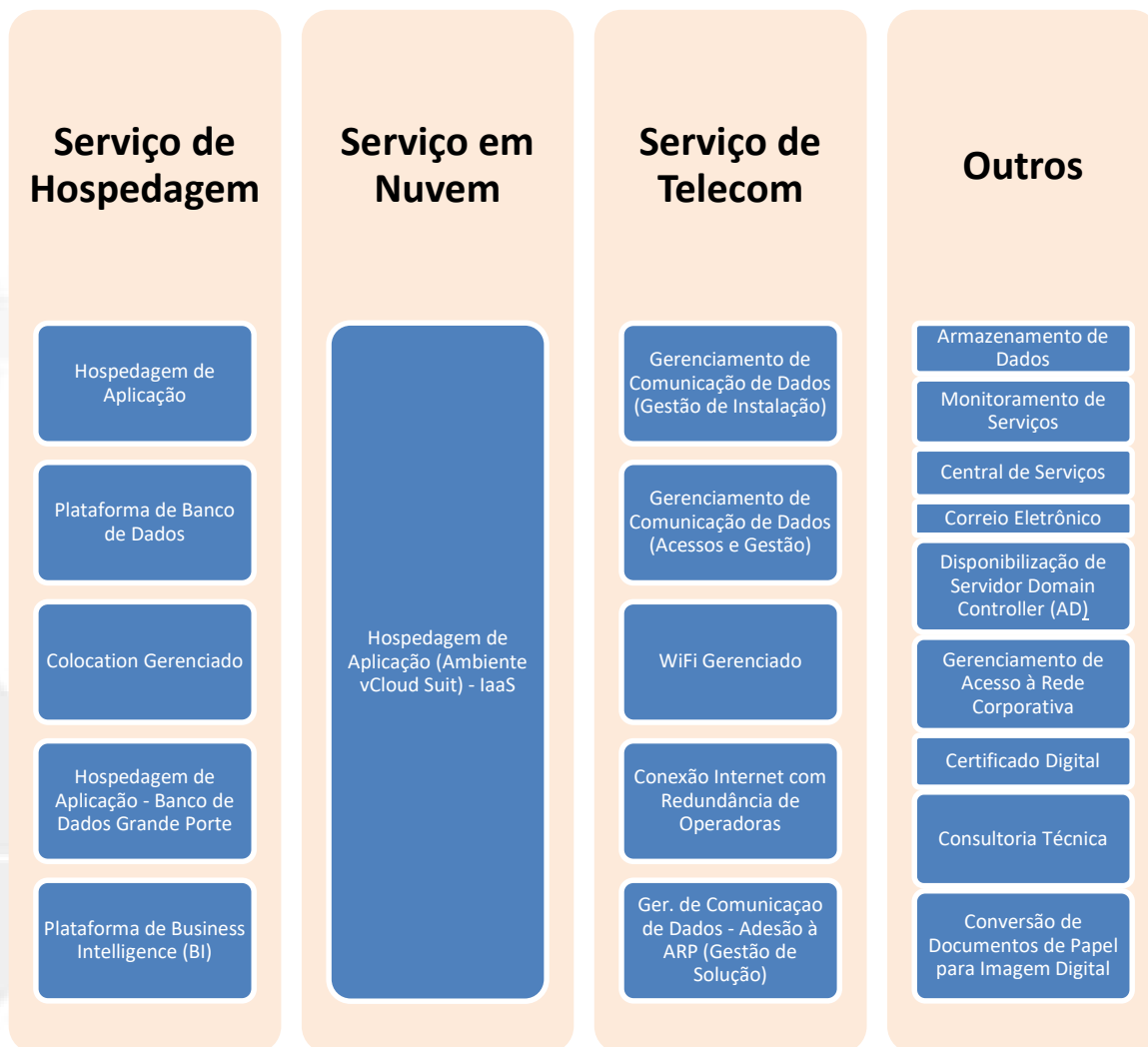
Os serviços desenvolvidos pela **PRODAM-SP** estão organizados em:

- Desenvolvimento e Operação de Sistemas
- Infraestrutura e Tecnologia

a) Desenvolvimento e Operação de Sistemas compreende os seguintes subgrupos de serviços:



b) Infraestrutura e Tecnologia compreende os seguintes subgrupos de serviços:



A **PRODAM-SP** presta grande parte de seus serviços para a PMSP e aos seus órgãos e empresas, da administração direta e indireta, alguns de seus projetos e sistemas de destaque desenvolvidos podem ser verificados no item 3.3 do presente Relatório.

1.7. POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO

A **PRODAM-SP** é uma empresa pública de economia mista, ligada à PMSP, compondo a Administração Pública Indireta. Foi criada pelo poder público por meio da Lei 7.619/1971 para servir como parceira tecnológica da PMSP e atuar como integradora estratégica de soluções de tecnologia da informação e comunicação, visando atender o plano de metas da Prefeitura.

O Relatório de Execução Anual do Programa de Metas 2021-2024, divulgado pela Prefeitura, traz os resultados alcançados meta por meta e pode ser consultado pelo link: <https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/governo/SEPEP/arquivos/balanco-pdm-sp-junho-2022.pdf>.

1.8. DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

Conforme já mencionado no presente Relatório, à luz do inciso IX, art. 8 da Lei 13.303/2016, e em consonância ao art. 3 do Decreto 58.093/2018, a **PRODAM-SP** elaborou o Relatório Integrado de 2022 com base em modelos e padrões atualmente utilizados por outros entes da Administração Pública, especialmente as orientações estabelecidas pelo TCU e as diretrizes estabelecidas no Relatório Integrado Internacional, emitida pelo International Integrated Reporting Council - IIRC (Conselho Internacional para Relato Integrado) que é uma coalizão global de reguladores, investidores, empresas, definidores de padrões, profissionais do setor contábil e ONGs. Esta coalizão, como um todo, compartilha a visão de que comunicar a geração de valor deverá ser o próximo passo evolutivo para relatos corporativos.

No processo de elaboração do presente Relatório Integrado, foram coletadas informações com as áreas técnicas e Diretorias responsáveis pelos diversos temas abordados.

A **PRODAM-SP** procurou consolidar e integrar em um único Relatório informações que estavam contidas em relatórios distintos, ou seja, o Relatório de Administração, Relatório de Gestão e Relatório de Sustentabilidade.



GESTÃO DE RISCOS E LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS



2. GESTÃO DE RISCOS E LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

2.1. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Em 2022 foi dada continuidade ao monitoramento dos Planos de Ação definidos para mitigação dos riscos mapeados em 2021. O resultado deste trabalho pode ser acompanhado no quadro abaixo:

Novembro/21 a Dezembro/22			
Diretoria	Planos de ação elaborados	Concluídos	Em execução
Diretoria de Administração e Finanças - DAF	75	35	40
Diretoria de Inovação e Arquitetura Organizacional - DAO	41	19	22
Diretoria de Desenvolvimento e Operações de Sistemas - DDO	97	63	34
Diretor de Infraestrutura e Tecnologia - DIT	41	13	28
Diretoria Jurídica - DJU	52	36	16
Presidência - PRE	14	9	5
TOTAL	320	175	145

Foi realizado ainda o mapeamento dos processos internos, promovendo a revisão, atualização e publicação de novos fluxos, levantamento e a análise de riscos e controles internos dos processos mapeados

Foram priorizados os processos relacionados a atividades da Diretoria de Infraestrutura - DIT, conforme demonstrado abaixo:

GERÊNCIA	PROCESSOS ANTIGOS	PROCESSOS NOVOS
GIO	9	16
GIS	8	9
GIT	1	3
GIN	0	1
GIC	0	NÃO INICIADO

2.2. LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)



A Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no 13.709 de 14 de agosto de 2018, foi criada com o objetivo de proteger os direitos de privacidade da pessoa natural, e regulamentada na cidade de São Paulo através do decreto no 59.767 de 15 de setembro de 2020. A LGPD se aplica a todas as pessoas naturais ou jurídicas, de direito público ou privado, que tratem dados pessoais, ou seja, aqueles dados que identifiquem ou tornem identificável uma pessoa natural.

Para a **PRODAM-SP** a segurança da informação e a privacidade dos dados sempre foram preocupações constantes em todas as suas atividades. Além de tratar os dados dos seus colaboradores, a **PRODAM-SP** presta serviços à PMSP para realizar o tratamento de dados de seus cidadãos. Nesse sentido, nos termos da Lei 13.709/18, a **PRODAM-SP** atua em seu papel de Controlador (dados dos colaboradores, dependentes, prestadores de serviços etc.) e em seu papel de Operador, tratando os dados dos cidadãos em nome da PMSP.

Ainda visando melhorar a cultura de privacidade e proteção de dados pessoais dentro da organização, foi criada a Seção LGPD na Extranet **PRODAM-SP**, um espaço dedicado à divulgação de informações e orientações sobre a lei e suas implicações para os colaboradores. Nessa seção, é possível encontrar esclarecimentos e vídeos sobre a LGPD. A Seção LGPD visa conscientizar e capacitar os colaboradores sobre a importância da proteção de dados pessoais e as boas práticas para o seu tratamento.

Outra iniciativa foi o desenvolvimento e publicação nas redes sociais da **PRODAM-SP** de campanha com vídeos animados que explicam de forma simples e direta os conceitos e direitos relacionados à proteção de dados pessoais. A campanha tem como objetivo informar e educar os cidadãos sobre a LGPD e os benefícios que ela traz para a sociedade. Os vídeos abordam temas como conceitos, princípios e

direitos dos titulares de dados.

Foi publicada a Política de Vazamento de Dados e Incidentes com as diretrizes e responsabilidades em caso de violação ou comprometimento dos dados pessoais tratados pela empresa.

Por ser uma questão multidisciplinar, conta com a participação de todas as áreas da empresa.

Dentre as diversas ações realizadas, destacam-se:

- Ações de treinamento e capacitação:
 - Treinamentos disponibilizados a 100% de seus colaboradores por meio de ferramentas de Ensino à Distância (EaD);
 - Treinamentos Telepresenciais com aprofundamento no tema ao corpo Técnico-Gerencial e Executivo da **PRODAM-SP**;
 - Treinamento da equipe Jurídica com curso voltado aos contratos e a LGPD;
 - Treinamentos das equipes técnicas em noções de aplicação de privacidade desde a concepção dos produtos e serviços da **PRODAM-SP** (Privacy by Design e Privacy by Default);

A capacitação permanente das equipes e a discussão do tema serão atividades fundamentais para criar a cultura da privacidade de dados na **PRODAM-SP** e permitir que continue a implementar e melhorar seu programa de Governança de Privacidade.

- Adequação dos contratos de despesa e de receita, pela equipe Jurídica, de maneira a garantir que todos os contratos (quando pertinentes) estivessem adequados à LGPD;

- Atendendo ao Art. 37 da LGPD, foram elaborados Registros das Operações de Tratamento (ROTs) das áreas envolvidas na Gestão de Pessoas da **PRODAM-SP** como Controladora.

A implantação da LGPD é, portanto, um processo interdisciplinar, em que os aspectos técnicos, legais e culturais devem ser analisados e considerados, já que o engajamento de todos os envolvidos é fundamental para o seu sucesso.

Com essas atividades, a **PRODAM-SP** demonstrou seu compromisso e competência na implementação da LGPD na empresa, buscando sempre as melhores práticas e soluções para garantir a segurança e o respeito aos dados pessoais dos clientes, parceiros e colaboradores da empresa.

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. OBJETIVOS E DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

A **PRODAM-SP** atua como integradora estratégica de soluções de tecnologia da informação e comunicação. Tem importante foco no provimento, integração e convergência de processos e soluções em tecnologia.

Dentre seus pontos fortes, destacamos:

- Corpo técnico com elevado domínio, bem estruturado em departamentos e sob constante treinamento, conhecedor da maioria das necessidades de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) das políticas públicas municipais e do negócio;
- Papel estratégico na segurança dos dados e informações da PMSP em uma empresa da administração indireta; e
- Quadro Técnico com senso de responsabilidade e à disposição para atender as necessidades emergenciais.

A **PRODAM-SP** tem suas diretrizes pautadas em sua Visão, Missão e Valores:

- **Visão:** Tornar-se a maior referência em soluções de TIC para a Gestão Pública municipal;
- **Missão:** Prover soluções de tecnologia para uma gestão pública mais eficiente, melhorando a vida das pessoas e protegendo os dados; e
- **Valores:** Ética, Agilidade, Transparência, Disponibilidade, Continuidade e Inovação.

Pensando sempre no seu melhor desenvolvimento e atendimento aos clientes, a **PRODAM-SP** traçou seus objetivos e diretrizes estratégicas previstos para 2022-2026 da seguinte forma:

DIRETRIZES	1. Desenvolver práticas e cultura de governança corporativa focada nas premissas ESG
	2. Promover o reposicionamento de imagem, relacionamento e soluções junto aos clientes
	3. Estabelecer novos modelos de negócios à semelhança das novas práticas de mercado, potencializando diferenciais competitivos, e novos modelos de receita e resultados e novos clientes
	4. Reorganizar a força de trabalho com vistas ao aumento de eficiência, equiparação de custos de operação ao mercado de tecnologia e criação de condições efetivas de inovação
	5. Perseguir o equilíbrio econômico-financeiro de médio e longo prazo

Dentre as 5 (cinco) diretrizes estratégicas traçadas, a **PRODAM-SP** planejou seus objetivos para cada uma da seguinte forma:

1. Desenvolvimento de práticas e cultura de governança corporativa focado nas premissas ESG:

OBJETIVOS	a) Tornar-se parceiro no "Pacto Global da ONU" assumindo o compromisso de atendimento aos 10 princípios globais.
	b) Manter contínuo o projeto LGPD atendendo à legislação, em especial no atendimento ao titular dos dados, com engajamento do usuário.
	c) Disseminar a "Governança Corporativa" como instrumento da mais elevada forma de Gestão entre funcionários e demais agentes que operam com a PRODAM-SP como clientes, fornecedores, prestadores de serviços e autoridades.

2. Promover o reposicionamento de imagem, relacionamento e soluções junto aos clientes:

OBJETIVOS

a) Elaborar "Plano de Marketing" com foco em um novo posicionamento junto aos clientes, apresentando uma **PRODAM-SP** mais alinhada às necessidades dos clientes com ideias e modelos inovadores de negócios e processos, garantindo melhores serviços, prazos e preços competitivos, estreitar o relacionamento, aprimorando o seu papel como empresa-parceira. Ser mais proativa, estar mais presente "na casa de cada cliente", ser admirada e desejada como empresa parceira, inovadora e de soluções. Forte estímulo ao engajamento dos colaboradores (modelo endomarketing) também deve ser elaborado.

b) Inovação: passar a ser reconhecida como empresa Inovadora, destacando-se entre as principais do seu segmento. Levar soluções aos clientes inclusive quando eles não esperam. Ser referência para os Clientes, no plano interno para os seus Colaboradores e Controladores e, no externo, para a Municipalidade. Assegurar Orçamento mínimo equivalente a 1,5% das receitas líquidas em 2022 e progressivamente até 3,5% em 2026 para aplicação exclusiva em Pesquisa e Desenvolvimento (P&D). Eventuais recursos advindos da economia tributária (Imposto de Renda) via de Lei no 11.196/2005 e prestação de serviços de TI, cuja rentabilidade líquida derivadas de receitas extraordinárias/outros entes, serão adicionadas a esse montante orçamentário, sem prejuízo do mesmo.

c) Alinhamento às diretrizes tecnológicas e operacionais por clientes; Plano Diretor Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia.

d) Adoção da tecnologia 5G.

3. Estabelecer novos modelos de negócios à semelhança das novas práticas de mercado, potencializando diferenciais competitivos, e novos modelos de receita e resultados e novos clientes:

OBJETIVOS

a) Cidade Inteligente: desenvolver modelo de negócios em que o foco principal seja a **PRODAM-SP** como empresa pronta para apoiar as políticas voltadas a transformar São Paulo em uma "Cidade Inteligente", envolvendo em maior e menor escalas todas as Secretarias, como forma de chegar diretamente a todos os munícipes de São Paulo.

b) Ampliar portfólio e revitalizar sistemas com vistas à gestão de produtos e serviços, e compartilhamento de receita e faturamento com os atuais proprietários dos sistemas e soluções expressiva elevação na carteira de cliente, em especial de outras cidades/estados do país. Estabelecer plano de negócios e garantir recursos que projete composição das receitas em que novos clientes representem até 30% das vendas anuais da **PRODAM-SP** até dezembro de 2026, reduzindo a dependência das receitas provenientes da PMS, sem, contudo, que as mesmas representem queda de receita, volume e de lucratividade.

c) Parcerias tecnológicas: colocar em prática parcerias tecnológicas com empresas similares do país e do exterior bem como entidades de estudo e pesquisa.

d) Migrar em alta velocidade o modelo de negócios e de comercialização para os modelos baseados em Operational Expenditure (OPEX) para os nossos clientes, ou seja, baseados em consumo e serviço.

e) Adoção de parcerias e da oferta baseada em "Revenue Share" por meio de acordos operacionais e contratos de representação (amplo senso) com empresas similares do país e do exterior (garantindo porém sempre que possível transferência da tecnologia), com universidades e centros de pesquisas no Brasil e no exterior, com empresas concorrentes e startups em modelo joint-venture e/ou joint-operation, visando adoção tecnológica, internalização de ferramentas e tecnologias, agregando valor pela integração de plataformas e sistemas em busca de soluções produtivas e entregáveis (desintermediação) (marketplace) (economia no custo de aquisição/contrato).

f) Reversão da lógica de investimento em "bare metals" (hardware CAPEX) para infra como serviço e orientado a código (SDN) e demanda (DDN), de modo híbrido (IaaS PaaS).

4. Reorganizar a força de trabalho com vistas ao aumento de eficiência, equiparação de custos de operação ao mercado de tecnologia e criação de condições efetivas de inovação:

OBJETIVOS

a) Assegurar capacitação contínua dos profissionais da **PRODAM-SP**, com reserva mínima anual de 1% das receitas líquidas no Orçamento.

OBJETIVOS	<p>b) Estimular intercâmbio dos técnicos da PRODAM-SP junto a instituições, universidades e outros entes, no Brasil e mesmo no exterior, como forma de assegurar capacitação contínua atualizada e transferência de tecnologia moderna, eficazes para as necessidades dos clientes, alinhadas a um programa de P&D e de menor custo/incremento de margem.</p>
	<p>c) Rever modelo de custeio e precificação. Otimizar recursos ociosos e eliminar custos desnecessários associados.</p>

5. Perseguir o equilíbrio econômico-financeiro de médio e longo prazo:

OBJETIVOS	<p>a) Estabelecer crescimento mínimo de 25% sobre a inflação anual medida pelo IPC-FIPE (base dezembro) para o exercício seguinte.</p>
	<p>b) Manter autossuficiência de caixa (liquidez).</p>
	<p>c) Buscar lucro líquido após I.R./C9CSLL não inferior a 7% comparado com as vendas líquidas anuais.</p>
	<p>d) Investimentos de capital com valores acima de R\$500.000 (a serem atualizados anualmente pelo índice de inflação da FIPE), projetos/contratos novos deverão ser precedidos de análise econômico-financeira.</p>
	<p>e) Renegociar bases mais favoráveis que mitiguem e/ou eliminem déficits em serviços prestados, quando constatado prejuízo por 1 (um) exercício fiscal.</p>

3.2. PRODAM-SP FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A **PRODAM-SP** buscou aprimorar o padrão de relacionamento com o cliente para atendê-lo com presteza, resolutividade, economicidade e qualidade. O objetivo é entregar, com pontualidade, soluções de TIC confiáveis, que atendam às necessidades específicas de seus clientes e com custo apropriado.

A experiência de mais de 50 anos de serviços prestados à Cidade de São Paulo

garante à **PRODAM-SP** uma privilegiada visão corporativa e uma capacidade inigualável de integrar as várias iniciativas das diversas verticais de governo, atuando frente à administração direta e indireta da PMSP.

A constante busca de alinhamento entre as necessidades de seus clientes e a evolução tecnológica possibilita à **PRODAM-SP** participar das principais ações que envolvem a administração da cidade de São Paulo e do dia a dia e ciclo de vida dos seus cidadãos.

RELAÇÃO DE CLIENTES DA PRODAM-SP			
SECRETARIA ESPECIAL DE COMUNICAÇÃO	SECRETARIA ESPECIAL DE RELAÇÕES SOCIAIS	SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL	SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TRABALHO E TURISMO	SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS	SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA	SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO	SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO	SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL	SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO	CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO	COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO	COMPANHIA PAULISTANA DE SECURITIZAÇÃO	COMPANHIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZAÇÃO DE ATIVOS	CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

COORDENADORIA DE DEFESA DO CONSUMIDOR	COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO	ESCOLA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
FUNDAÇÃO PAULISTANA DE EDUCAÇÃO, TECNOLOGIA E CULTURA	FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE SÃO PAULO	OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	PROGRAMA DESCOMPLICA SP
SÃO PAULO NEGÓCIOS	SÃO PAULO OBRAS	SÃO PAULO TRANSPORTES	SÃO PAULO TURISMO
SÃO PAULO URBANISMO	SERVIÇO FUNERÁRIO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO



A cidade de São Paulo é destaque, principalmente, pelos serviços oferecidos ao cidadão por meio da internet. A **PRODAM-SP** é parte fundamental na sustentação desses serviços, pois tem a responsabilidade de manter os mais diferentes sistemas funcionando, tanto para o cidadão quanto para os servidores da Prefeitura, para que, desta forma, São Paulo seja cada vez mais, uma referência na transparência das informações.

Gerir uma cidade com mais de 12 milhões de habitantes é um grande desafio, no qual os sistemas de informação são essenciais para prover uma administração eficiente e eficaz nas diversas áreas do setor público, visando à melhoria contínua da prestação de serviços em benefício da sociedade.

A **PRODAM-SP** atua com objetivo de desenvolver tecnologia para gerir proteger e inovar, construindo uma cidade mais conectada, inteligente e humana, tendo importante foco no provimento e convergência de processos com ferramentas operacionais e de gestão que contribuem para a qualidade de vida das pessoas. **PRODAM-SP** é comprometida com a inovação, modernidade e transparência.

Pensando no melhor atendimento às demandas de seus clientes, a **PRODAM-SP** possui em sua infraestrutura e tecnologia, soluções de serviços especializados de ponta.

A **PRODAM-SP** vem sempre se atualizando e se equipando das melhores ferramentas de TIC no mercado para viabilizar as demandas de seus clientes, como por exemplo:

- **Descomplica SP** - Desenvolvimento de painéis de monitoramento de TI;



- Em parceria com a Secretaria de Inovação e Tecnologia (SMIT), participou diretamente da **inauguração da décima unidade do Descomplica SP na Cidade Tiradentes;**
- **Programa Tô Legal** - Adequações e melhorias no programa Tô Legal para isenção do Termo de Permissão de Uso (TPU). O Programa já ultrapassou mais de 22 mil autorizações emitidas;



- **Programa Joga SP** - Hospedagem e desenvolvimento do programa Joga SP;
- Secretaria Municipal da Saúde - Apoio em soluções desenvolvidas pela **PRODAM -SP** para a Secretaria Municipal da Saúde como:
 - i. **Siga Saúde** (Sistema Integrado de Gestão de Assistência à Saúde), que possibilita gerenciar os procedimentos em saúde ao cidadão, como consultas e exames médicos; e
 - ii. **Busca Saúde**, tecnologia que ajuda as pessoas a encontrarem todos os serviços de saúde municipal mais próximos do local de referência.



- **Inspira Sampa** - Desenvolvimento, em parceria com a Secretaria de Inovação e Tecnologia (SMIT) e o Conecta.HUB.SP, do projeto Inspira Sampa, que tem como propósito ser um centro de tecnologia e inovação que visa a promoção da cultura de inovação na cidade de São Paulo, por meio da conexão com startups e do uso de tecnologias, como a computação em nuvem, internet das coisas, inteligência artificial e mobile. Além disso, o hub também proporciona a integração entre as secretarias e a capacitação dos servidores, para que os serviços prestados aos cidadãos sejam cada vez mais inovadores e de excelência. Uma iniciativa da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo - **PRODAM-SP** e constitui-se num dos pilares ESG;
- **Cadastro de Edificações digitalizado** - Desenvolvimento, atualização e modernização do sistema Cadastro de Edificações digitalizado, em parceria com a Secretaria de Urbanismo e Licenciamento, tornando-o 100% digital;



- **Portal Obras Abertas** - Em mais uma parceria com as secretarias de Governo (SGM), Infraestrutura Urbana e Obras (Siurb) e Controladoria Geral do Município (CGM), a **PRODAM-SP** lança nova ferramenta de transparência ativa que disponibiliza informações detalhadas sobre as obras e contratos da administração municipal, possibilitando o controle social sobre as ações do poder público;



- **Cadastramento de quase 70 mil Taxistas** - Em parceria com a Secretaria de Mobilidade e Trânsito (SMT), a **PRODAM-SP** elaborou procedimentos necessários para auxiliar quase 70 mil taxistas se cadastrarem para receberem o auxílio federal;



- **Sistema de contratação de funcionários** - Em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SME), a **PRODAM-SP** desenvolveu um sistema que permitiu a inscrição de mais de 330.000 candidatos desde 2021.



- **Novo Sistema de Apuração de Votos** - Desenvolvimento de um novo sistema de apuração de votos para a eleição do Conselho Participativo Municipal (CPM), para o biênio 2022/2024, realizada nas 32 Subprefeituras de São Paulo;



- **Mãe Paulistana** - Implementado em 2022, permitiu que mulheres em período de gestação, inscrevam adiantadamente seus futuros filhos na fila da creche, indicando a data em que gostariam de matriculá-los e garantindo vaga na creche para quando desejado.



- **Teste de Integridade das Urnas Eletrônicas TRE-SP** - Consultoria e suporte técnico em teste de integridade das urnas eletrônicas do Tribunal Regional Eleitoral do Estado de São Paulo (TRE-SP);
- **Eleição Conselho Municipal de Habitação** - Em parceria com a Secretaria Municipal de Habitação (SEHAB) e a Companhia Metropolitana de Habitação de São Paulo (Cohab), a **PRODAM-SP** participou da apuração dos votos para eleição do Conselho Municipal de Habitação, bem como realizou treinamentos para os funcionários da SEHAB e COHAB;



- **Acessibilidade** - Em função do reconhecimento de seu pioneirismo e excelência técnica no tema, a **PRODAM-SP** participou da elaboração de Norma ABNT para acessibilidade no desenvolvimento de apps;
- **Novo Hospital Veterinário** - Por meio de um convênio estabelecido entre a Prefeitura e a Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia, a nova unidade funciona na Universidade de São Paulo (USP) e conta com o Sistema de Informação e Controle de Animais Domésticos (SICAD), solução desenvolvida pela Prodam em parceria com a Secretaria Municipal da Saúde.



- **Transporte Escolar** - O atendimento para transporte escolar na cidade de São Paulo conta com apoio de solução **PRODAM-SP**; e
- **Centro de Alta Tecnologia em Oncologia** - Foi disponibilizado para a população da cidade, pela Prefeitura de São Paulo, um Centro de Alta Tecnologia para tratamentos oncológicos suportados por tecnologia **PRODAM-SP**.



No âmbito interno, a **PRODAM-SP** passou por uma reestruturação interna, com a criação da estrutura de negócios dedicada exclusivamente para atender o cliente, gerando uma maior interação e comprometimento de todas as áreas envolvidas no processo e às novas soluções da empresa, baseadas no portfólio das big techs.

Essa mudança da estrutura da empresa vem se consolidando desde agosto de 2022, quando foi estabelecida uma nova política de trabalho comercial, de operacionalização, de suporte e de desenvolvimento. Além das Gerências de Negócios (GENs), foram criados (i) o Núcleo de Negócios para o acompanhamento das propostas comerciais, contratos vigentes, faturamentos e recebimentos, além do (ii) Núcleo de Inteligência de Negócios para subsidiar a estrutura com dados estatísticos e informações estratégicas.

Outras mudanças internas de grande importância para **PRODAM-SP** foram:

- Nova ferramenta para tirar dúvidas sobre Compliance - A ferramenta foi pensada para aprofundar o conhecimento do colaborador sobre o Código de Conduta e Integridade da **PRODAM-SP**. No treinamento realizado de 20 de dezembro a 31 de janeiro de 2022, o colaborador teve a oportunidade de explorar alguns conteúdos a partir da apresentação de situações hipotéticas. Agora, com o chatbot, sempre que surgirem dúvidas ou se quiser entender melhor alguns dos temas, basta acessar a ferramenta. Neste primeiro momento, o colaborador poderá fazer consultas sobre o Código de Conduta e Integridade, a Política de Consequências e Medidas Disciplinares e a Ouvidoria, mas o ComplianceBot será constantemente “alimentado” com outros assuntos de Compliance;

- **PRODAM-SP** passa a oferecer soluções Google - A parceria prevê o fornecimento de serviços computacionais proveniente de nuvem, georreferenciamento, plataforma Workspace todos disponibilizados pela Google, e conta ainda com gestão básica para acompanhamento do consumo dos recursos;
- **PRODAM-SP** participa do sistema E-Prevenção - A **PRODAM-SP** participa do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), da Rede de Controle da Gestão Pública, composta por órgãos da administração pública federal, de estados e de município. A adesão ao programa é mais uma das ações da empresa na promoção da integridade e combate à fraude, e do comprometimento com a transparência ativa da **PRODAM-SP**. O programa busca medir a evolução das organizações públicas do Brasil quanto à implementação de boas práticas de controle e prevenção à corrupção, com o apoio dos órgãos que compõem as redes de controle do País;
- **PRODAM-SP** lança nova identidade visual - A nova identidade buscou modernizar a marca da empresa e foi desenvolvida pela equipe de Comunicação Institucional (GPC) da empresa;
- **PRODAM-SP** tem duas soluções vencedoras do prêmio InovaCidade - O primeiro, o MEI Nota Fácil, aplicativo móvel da Nota Fiscal Paulistana, foi desenvolvido para atender a demanda de emissão de notas de forma simplificada, buscando aumentar a formalização dos serviços prestados pelos microempreendedores individuais.

Lançado em outubro de 2021, o desenvolvimento do app, contou com a participação de mais de 2 mil MEIs na construção da jornada do serviço, que mapeou problemas e oportunidades de melhoria e testou soluções. O aplicativo já está instalado em 25.518 dispositivos ativos, e por ele já foram emitidas 38.120 notas fiscais, por cerca de 8,5 mil MEIs.

O segundo, o Empreenda Fácil, programa que simplifica o processo de abertura, licenciamento, regularização e baixa de empresas, reduziu o prazo de abertura de empresa de 100 para em média 1 dia e 15 horas, em 2022.

Desde 2017, mais de 388 mil empresas foram abertas na cidade de São Paulo, utilizando a plataforma virtual. Eram cerca de 16 órgãos que o empreendedor precisava ir presencialmente, agora é uma entrada única pela internet. São quase 2 milhões de viabilidades de abertura de empresas analisadas neste

período e mais de 612 mil inscrições no Cadastro de Contribuinte Mobiliários (CCM).

O Prêmio InovaCidade é um reconhecimento do Instituto Smart City Business America às iniciativas que contribuem para a melhoria da qualidade de vida nas cidades;

- **PRODAM-SP** atualiza sistemas e ferramentas que a ajudam a se destacar no mercado - Na **PRODAM-SP**, a constante busca por atualizações e inovações que ajudem na valorização da empresa no mercado, e auxiliam os colaboradores na execução de serviços e projetos da instituição e dos clientes, levou a empresa a atualizar a ferramenta de modelagem de dados utilizada pelos colaboradores.

Desta vez, a Diretoria de Infraestrutura e Tecnologia (DIT) foi responsável pela atualização da ferramenta ER/Studio Enterprise Team Edition, utilizada por desenvolvedores e arquitetos de dados para projetar e documentar ativos de dados.

Além de auxiliar aos colaboradores, a ferramenta contribui para o funcionamento de outros sistemas sustentados pela **PRODAM-SP**, como, por exemplo, Siga Saúde, Nota Fiscal Paulista, Agenda Fácil, EOL, Tô Legal e o IPTU; e

- **PRODAM-SP** lança novo portfólio em parceria com Big Techs - A **PRODAM-SP** passa a oferecer soluções, serviços e produtos de grandes players do mercado de tecnologia, a Amazon Web Service (AWS), Dynatrace, Google e Microsoft. O lançamento marca um novo posicionamento de mercado da govtec. A **PRODAM-SP** passa a ser uma orquestradora de soluções voltadas a ampliação da prestação dos serviços públicos, melhoria da gestão pública e da qualidade de vida da população.

Foi com base nessas mudanças que a **PRODAM-SP** conseguiu superar os R\$ 400 milhões previstos para 2022, um aumento significativo em relação ao faturamento de 2021: de 23,54%, superando os 17% estipulados pela diretoria da empresa.

3.4. CDI – COMPROMISSO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

A **PRODAM-SP** e a Prefeitura do Município de São Paulo firmaram o Compromisso de Desempenho Institucional (CDI) com objetivo de permitir a

avaliação objetiva do desempenho da **PRODAM-SP**, conforme metas, indicadores e objetivos estratégicos traçados.

O CDI - Plano Tático 2021 - 2022 foi encaminhado para aprovação junto às instâncias competentes, podendo ser encontrado no portal da **PRODAM-SP**, especificamente no link: https://portal.prodam.sp.gov.br/acesso_a_informacao/compromisso-de-desempenho-institucional/

3.5. GESTÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS



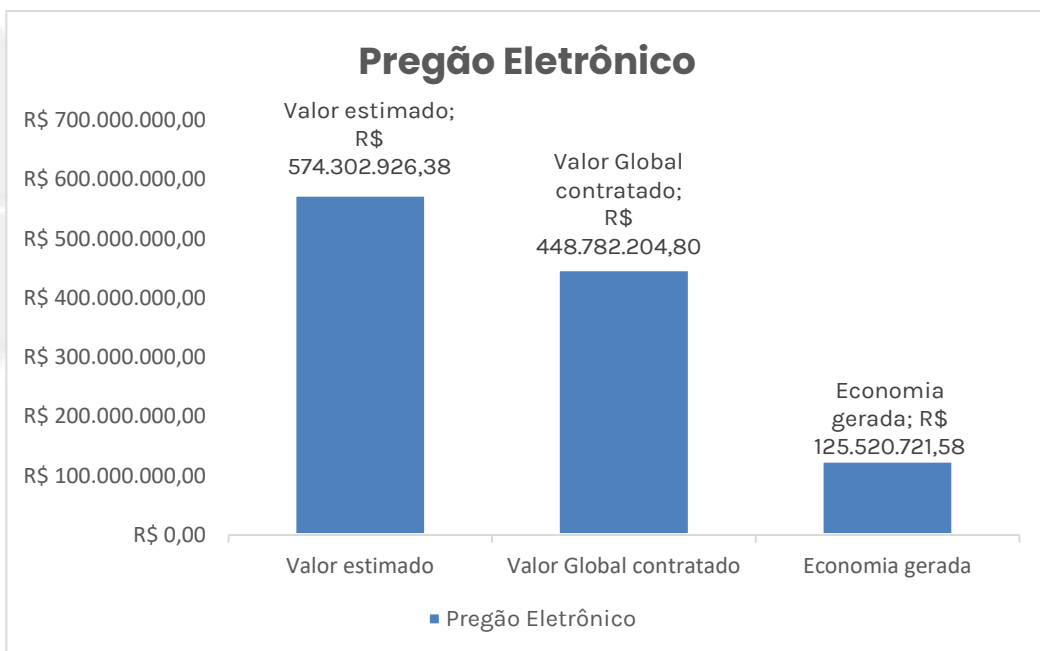
As **aquisições e contratações** de bens e serviços realizadas pela **PRODAM-SP** são regidos pela Lei Federal 13.303/2016 e demais legislações pertinentes.

As licitações e contratações são processadas e julgadas com observância aos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da igualdade, da economicidade e da eficiência administrativa, bem como da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

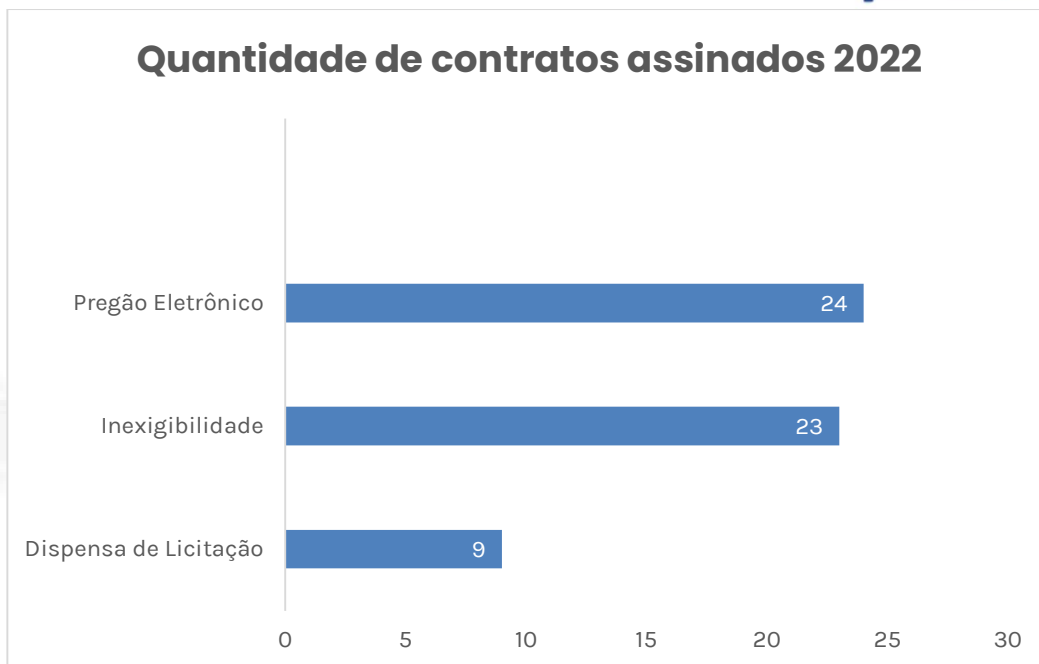
Seguindo a legislação, a **PRODAM-SP** possui um Regulamento Interno de Licitações e Contratos que pode ser acessado pelo link: https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/planejamento/prodam/arquivos/transparencia/2021/Regulamento_Interno_Licitacoes_Contratos.pdf.

No ano de 2022, a **PRODAM-SP** firmou 56 contratos oriundos de licitações, dispensas e inexigibilidades, tendo economizado 23,55%, cerca de R\$ 125.639.008,15 (cento e vinte e cinco milhões, seiscentos e trinta e nove mil, oito reais e quinze centavos) no comparativo do valor médio estimado e o valor definitivamente

contratado, conforme verifica-se nas tabelas a seguir:



A quantidade por tipo de licitação encontra-se referenciado no gráfico abaixo:



Além disso, em decorrência da publicação do Decreto no. 60.041/2020, a **PRODAM-SP** vem realizando periodicamente a revisão de todos os seus contratos, de forma a verificar a necessidade de sua manutenção e reavaliar as condições ajustadas, visando a redução do objeto do ajuste e renegociação dos valores.

Feita referida reavaliação, a **PRODAM-SP** reduziu os valores de 22 contratos, resultando em uma economia de R\$ 908.254,99 (novecentos e oito mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e noventa e nove centavos) do total de contratos que a **PRODAM-SP** possuía à época das negociações.

Todas as informações sobre as licitações e seus respectivos contratos podem ser verificados no site da **PRODAM-SP**: https://portal.prodam.sp.gov.br/acesso_a_informacao/compras-e-licitacoes/

3.6. GOVERNANÇA



A **PRODAM-SP** possui em sua estrutura de governança corporativa princípios pautados no art. 37 da Constituição Federal, quais sejam, da legalidade, impessoalidade, moralidade administrativa, publicidade e eficiência. Além deste princípios primordiais na administração pública, a **PRODAM-SP** também se norteia pela capacidade de resposta, o compromisso, a equidade, a integridade, a legitimidade, a prestação de contas, a responsabilidade corporativa e a transparência, os quais, quando convertidos em práticas de governança corporativa, permitem o aperfeiçoamento da gestão, a harmonização de interesses, a sustentabilidade do negócio e a geração de valor para a perenidade da empresa.

Ao falarmos de transparência, a **PRODAM-SP** é hoje referência no quesito administração indireta, considerando ter recebido nota 10 nos últimos 6 semestres pelo Índice de Transparência Ativa (ITA)², ficando em primeiro lugar entre os cinco melhores desempenhos da administração indireta.

No ranking geral com os melhores desempenhos entre os órgãos da administração direta e indireta, a empresa está na terceira posição, antecedida pela CGM na primeira posição e Secretaria Municipal da Justiça, na segunda. Ao todo, foram avaliados os sites de 74 órgãos da administração direta e indireta.

Já em relação ao fortalecimento no modelo de gestão e de governança corporativa da **PRODAM-SP**, a Lei 13.303/2016 trouxe importantes mudanças nesse aspecto, tornando-o mais eficiente, transparente e alinhado com as melhores práticas

2

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/controladoria_geral/coordenadoria_de_promocao_da_integridade/index.php?p=225249

do mercado.

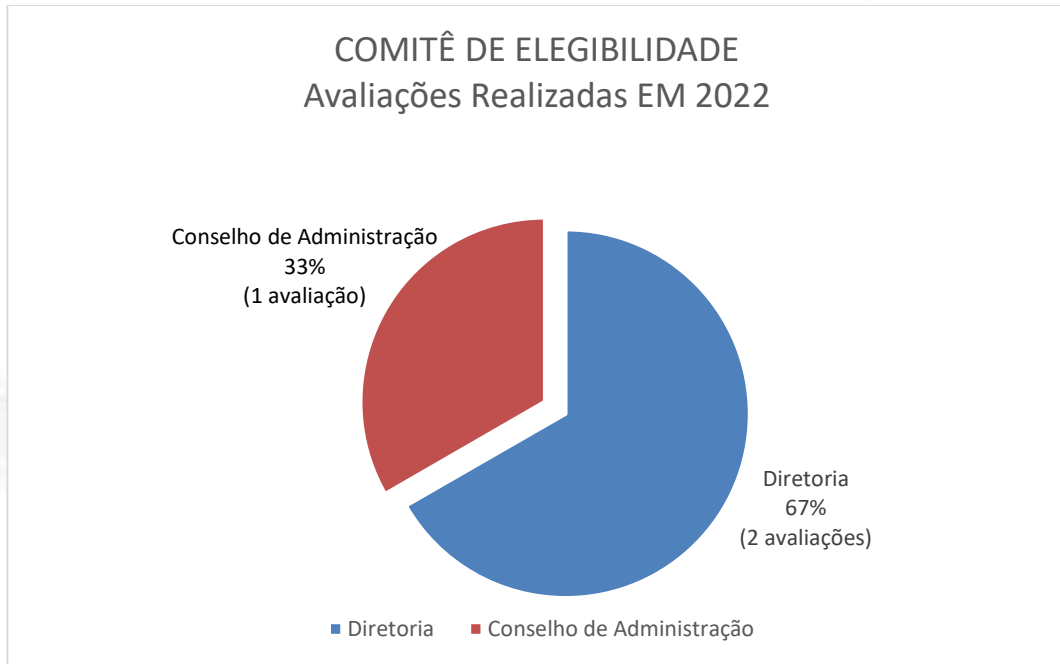
3.6.1. ATUAÇÃO DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

Conforme já detalhado no item 1.5. onde encontram-se relacionados os órgãos colegiados que compõem a Estrutura de Governança da **PRODAM-SP**, apresentamos abaixo um quadro demonstrativo da atuação destas instâncias de governança ao longo de 2022 em que se reuniram e trataram de diversos temas impactantes e dentro de suas alçadas de competência. Na tabela abaixo, verifica-se a quantidade de reuniões de cada Colegiado:

Quantitativo Reuniões dos Colegiados RD, CA, CF, CAE e AGO-E 2022													
Meses	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total/Ano
Diretoria Executiva	5	6	6	5	7	10	8	7	7	5	5	7	78
Conselho de Administração	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	14
Conselho Fiscal	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Comitê de Auditoria Estatutária	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Assembleia Geral Ordinária/Extraordinária	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	3
Total/Mês	8	10	10	9	12	13	11	10	10	8	9	10	120

3.6.2. COMITÊ DE ELEGIBILIDADE

Além dos Colegiados acima, o Comitê de Elegibilidade que igualmente compõe a estrutura de governança da **PRODAM-SP** reuniu-se durante o ano de 2022, sem agenda regular e sob demanda, para realizar as avaliações de cumprimento dos requisitos de elegibilidade dos candidatos a membros de diretoria e dos conselhos de administração e fiscal conforme determina a Lei 13.303/2016 e o Decreto Municipal 58.093/2018, conforme gráfico abaixo:



As Atas das reuniões dos Colegiados estão disponíveis para consulta no SEI , atualizadas no SADIN e no Portal da Transparência.

3.7. RELACIONAMENTO COM PARTES RELACIONADAS

Desde 2018, a **PRODAM-SP** segue as diretrizes de sua Política de Transações com Partes Relacionadas em vigência, com o objetivo de observar as normas e limites aplicáveis a operações similares, tomadas como parâmetro as condições usualmente praticadas e/ou normas legais aplicáveis, de forma a assegurar a competitividade, conformidade, transparência, equidade e comutatividade.

Para que possa aplicar as práticas legais adequadas, a empresa deve estar disposta a ouvir as partes interessadas e conhecer suas necessidades e demandas, como também avaliar seu desempenho organizacional e ser transparente no momento da prestação de contas e no fornecimento de informações corretas, precisas e tempestivas.

3.8. AÇÕES DE CONTROLE



Em 2022 foram realizados ajustes no modelo de governança da **PRODAM-SP** com o intuito de estabelecer melhores práticas alinhadas ao planejamento estratégico e ao plano de negócios, e em conformidade com as exigências da Lei Federal nº 13.303/2016 e do Decreto Municipal nº 58.093/2018. Os principais destaques são apresentados a seguir:

- a) Saneamento dos normativos internos: ação muito importante para manter os normativos em conformidade, e subsidiar a execução dos processos das áreas da Empresa;
- b) Atualização do Regulamento Interno de Licitações e Contratos: promover adequações com base na experiência adquirida com a aplicação da Lei 13.303/2016 e demais legislações vigentes, visando maior segurança jurídica junto aos processos de trabalho e práticas administrativas da Empresa;
- c) Atualização do Estatuto Social da **PRODAM-SP**: visando tornar o conteúdo mais perene e a gestão da Empresa mais célere e eficiente. Aprovado na 1010a Reunião do Conselho de Administração, em 07/11/2022, no Comitê de Governança das Entidades da Administração Indireta - COGEAI e na Junta Orçamentário-Financeira - JOF. Será submetido a aprovação da Assembleia Geral Ordinária, em abril/2023;
- d) Atualização da Política de Porta-Vozes: que estabelece as diretrizes gerais e específicas a serem adotadas na **PRODAM-SP** para definir

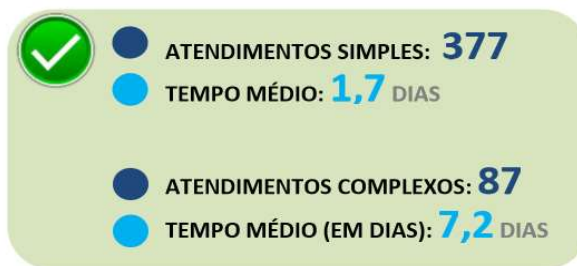
quem são os(as) representantes institucionais aptos(as) a responder pela **PRODAM-SP** perante a imprensa;

- e) Criação da Política de Vazamentos e Incidentes de Dados: que estabelece as diretrizes gerais e específicas a serem adotadas na **PRODAM-SP**, bem como princípios, conceitos e responsabilidades sobre a gestão de incidentes de segurança da informação focado no possível ou efetivo vazamento de dados, e orientar de forma que estes sejam tratados adequadamente reduzindo ao máximo os impactos para o negócio;
- f) Criação da Política Anticorrupção: que estabelece as principais regras e diretrizes que devem ser seguidas pela Empresa e, principalmente, firmar o posicionamento da **PRODAM-SP** quanto ao combate à corrupção, com intuito de garantir que a ética, a transparência, a boa-fé e a conformidade sejam os pilares de atuação e dos relacionamentos da Empresa;
- g) Atualização da Política de Transações com Partes Relacionadas: que estabelece as diretrizes gerais e específicas a serem adotadas na **PRODAM-SP** para assegurar que as decisões envolvendo transações com Partes Relacionadas e outras situações com potencial conflito de interesses sejam tomadas tendo em vista o objetivo social, os interesses da Empresa, de seus acionistas, do Município e dos cidadãos, em conformidade com os requisitos de competitividade, conformidade, transparência, equidade e comutatividade, de modo a garantir a adoção das melhores práticas de governança corporativa e aderência aos dispositivos legais, estatutários, demais regulamentos internos e normas contábeis aplicáveis; e
- h) Atualização da Política de Destinação de Resultados e Distribuição de Dividendos: visa informar aos seus acionistas as principais regras e diretrizes adotadas pela Empresa para destinação dos resultados obtidos nos exercícios sociais e distribuição dos dividendos, à luz do interesse público e em conformidade com a legislação em vigor, com seu Estatuto Social, regulamentos internos e demais normas contábeis aplicáveis, no intuito de dar transparência ao seu negócio.

3.9. PROGRAMA DE INTEGRIDADE E BOAS PRÁTICAS

3.9.1. OUVIDORIA

Em 2022, a Gerência de Ouvidoria recebeu e tratou diversas manifestações evidenciadas no gráfico abaixo:



RELACIONADO À PRODAM



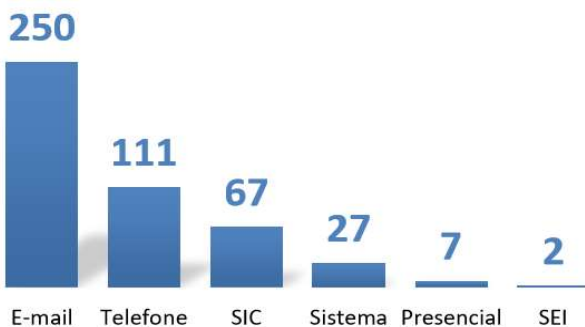
TIPO DE MANIFESTAÇÃO



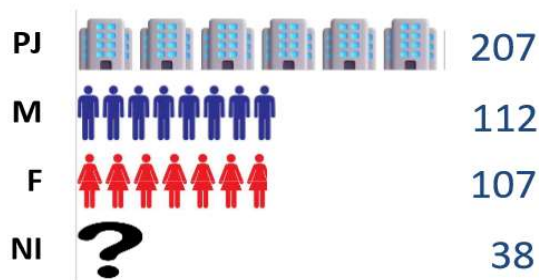
TIPO DE PÚBLICO



CANAIS DE ATENDIMENTO



TIPO DE DEMANDANTE/GÊNERO



A Ouvidoria é uma área que garante total sigilo, onde as situações poderão ser relatadas sem medo de represálias. Trata-se da instância responsável por receber e analisar cada caso, escutar as partes envolvidas, esclarecer, orientar e diferenciar as situações de conflito no trabalho de situações de assédio, sendo estas encaminhadas para avaliação do Comitê de Conduta e Integridade. A Ouvidoria, além de ser uma instância de acolhimento e mediação de conflitos, também pode ser demandada quando o colaborador tiver dúvidas sobre como identificar o assédio, ou sobre os demais itens constantes do Código de Conduta e Integridade.

Em 2022, a Ouvidoria **PRODAM-SP** assumiu a responsabilidade pela revisão e execução da Pesquisa de Satisfação de Clientes.

O trabalho de revisão foi efetuado em conjunto com todos os gerentes das áreas de Negócios, Desenvolvimento e Infraestrutura.

Na Pesquisa de Satisfação foram considerados os seguintes serviços prestados, com o objetivo de conhecer melhor os clientes, entender suas expectativas e demandas, medir e avaliar o nível de satisfação:

1. Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas;
2. Equipe de Desenvolvimento e Sustentação de Sistemas;
3. Infraestrutura de Rede e Operação de Sistemas;
4. Central de Serviços;
5. Correio Eletrônico;
6. Prestação de Serviços (Aspectos Gerais);
7. Avaliação da **PRODAM-SP** (de forma geral);
8. Escala de Recomendação da **PRODAM-SP**;
9. Atributos apropriados para descrever a **PRODAM-SP**;
10. Sugestões de Melhoria.

Para a realização da Pesquisa de Satisfação com os órgãos da Administração Direta, Indireta e Subprefeituras, a **PRODAM-SP** contratou uma empresa especializada, de forma a garantir a imparcialidade e sigilo.

Todas as fases do cronograma, para a contratação da empresa e execução da pesquisa, foram cumpridas no prazo solicitado pela Diretoria da **PRODAM-SP**.

3.9.2. CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE



Desde 2018 a **PRODAM-SP** implementou o Código de Conduta e Integridade, atualizado em 04 de outubro de 2021, realizando campanhas de conscientização por meio de: vídeo com mensagem da Presidência; matérias no site da **PRODAM-SP** e na intranet; *Teasers*; palestras, e-mails de estímulo à leitura, lembretes; pop up na intranet, além de Treinamento Anual obrigatório, sendo que foi disponibilizado para todos os colaboradores, diretores, membros dos órgãos colegiados (Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitê de Auditoria Estatutária) com a formalização de Termos de Adesão e Compromisso ao Código.

Foi constituído também, desde 2018, o Comitê de Conduta e Integridade da PRODAM-SP, um dos mais importantes pilares para disseminação e consolidação do ambiente de integridade da empresa.

Em 2022, o Comitê apurou 6 demandas relacionadas a Possível Conduta Inadequada.

3.9.3. AÇÕES PARA DISSEMINAR A CULTURA DE INTEGRIDADE NA PRODAM-SP

- a) Palestra sobre assédio moral e sexual no ambiente de trabalho;
- b) Palestra sobre Diversidade e Inclusão;
- c) Indicação de filmes, séries e livros para reflexão sobre ética, integridade, inclusão e diversidade; e
- d) Treinamento anual do Código de Conduta e Integridade **PRODAM-SP**

aos membros do Conselho de Administração, do Comitê de Auditoria Estatutário, do Conselho Fiscal, Diretores, Empregados e Estagiários. Além de dar cumprimento legal, o treinamento tem por objetivo conquistar mudanças de comportamento que visam o comprometimento com a conduta ética e íntegra, contribuindo para fortalecer o ambiente de integridade da Empresa.

GESTÃO DE PESSOAS



4. GESTÃO DE PESSOAS

4.1. PROGRAMA DE ESTÁGIO PRODAM-SP

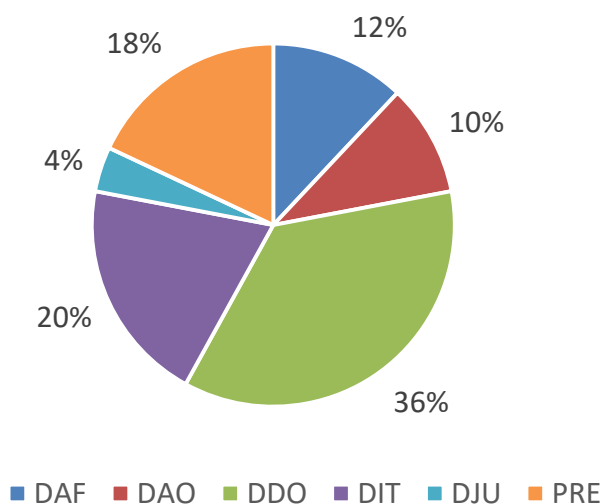
A **PRODAM-SP** mantém a sua parceria com o Centro de Integração Empresa Escola (CIEE) na Gestão de seu Programa de Estágio. Em 2022, foi premiada pelo CIEE no 13o Prêmio de Melhores Programas de Estágio, com a colocação de 3o lugar. Estamos concorrendo a 14a edição do Prêmio com 74,51% de respondentes até agora.



O principal objetivo do estágio é proporcionar aos alunos os instrumentos de preparação para a inserção no mercado de trabalho, mediante ambiente de aprendizagem teórico/prático e acompanhamento pedagógico/técnico supervisionado.

A **PRODAM-SP** considera o estágio um valioso instrumento de integração do conhecimento viabilizado pelas instituições de ensino e ambientes organizacionais.

Distribuição de estagiário por Diretoria

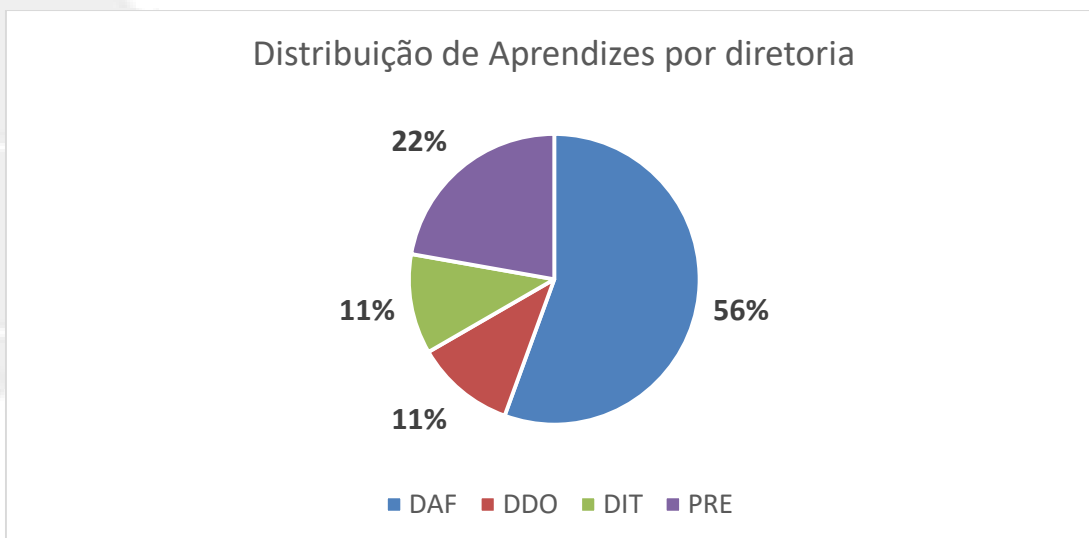


4.2. Programa Jovem Aprendiz

A **PRODAM-SP** tem uma parceria com a Via de Acesso, uma entidade qualificada e devidamente reconhecida para este tipo de atividade. Esta entidade seleciona previamente os aprendizes e desenvolve um programa de formação e orientação básica, onde ministram aulas com conteúdo teórico e comportamental. Esta formação será complementada pela contratante com atividades administrativas práticas devidamente supervisionadas, compatíveis com o desenvolvimento físico, moral e psicológico do aprendiz.

O Programa de Aprendizagem da **PRODAM-SP** tem como base a Lei da Aprendizagem (Lei 10.097/2000) e objetiva a preparação e a inserção de jovens no mercado de trabalho sem comprometer seus estudos e seu desenvolvimento pessoal.

Como primeiro contato do jovem com o mundo corporativo, consideramos o programa um diferencial para o início de carreira, portanto, nossa proposta deve ir além das normas e se fundamentar na educação, integração, cooperação, cidadania e responsabilidade social.



4.3. PROGRAMA NOVO OLHAR

Carta de compromisso da PRODAM-SP com a diversidade e inclusão 2021-2022

A **PRODAM-SP** em 2021 completou 50 anos de história construída a partir do trabalho e dedicação de seus colaboradores. Em 2022 a empresa estabeleceu um

importante marco nessa jornada, lançando a carta de compromisso da **PRODAM-SP** com a Diversidade e Inclusão.

Há ainda um longo caminho a ser percorrido, um caminho de transformação e evolução, com base nos aprendizados e experiências trazidos por cada um dos profissionais.

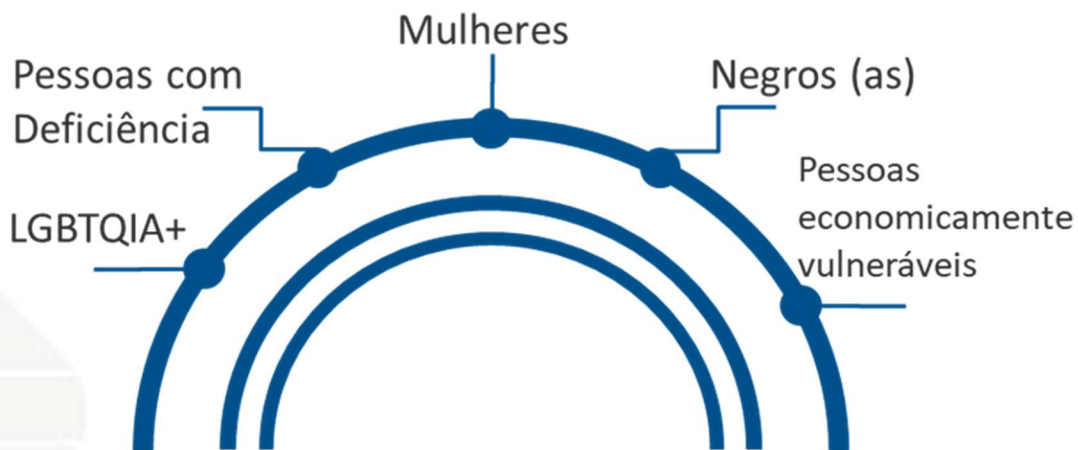
E é a partir dessa garra e coragem diária como parte da construção de um novo tempo, com inovação também no modo de cuidar dos colaboradores que a **PRODAM-SP** assumiu em 2021 o compromisso com a promoção da Cultura e Política de Diversidade e Inclusão, tendo como comprometimento:

- Estabelecer a política de diversidade e inclusão da **PRODAM-SP**, com adoção de medidas para prevenção e combate às situações de preconceito e hostilidade na Empresa;
- Implementar o Programa de Diversidade e Inclusão da **PRODAM-SP** com ações que contemplem a representatividade dos grupos minorizados na Sociedade; e
- Capacitar e sensibilizar nossas lideranças e colaboradores com a importância e engajamento para cumprirmos esse compromisso juntos.

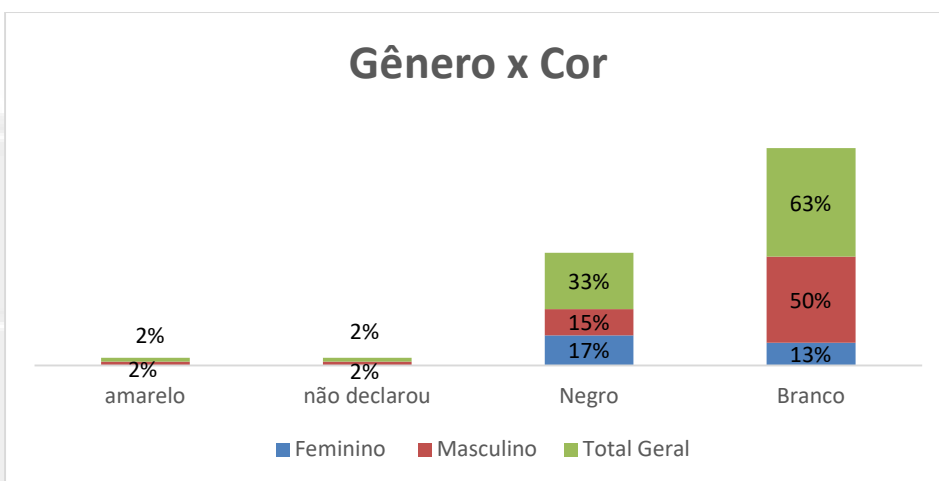
Missão PRODAM-SP

“Promover uma cultura de inclusão e inovação, desenvolvendo ações para um ambiente com respeito e valorização à diversidade, e, assegurando a empatia, a ética e equidade em nossa empresa.”

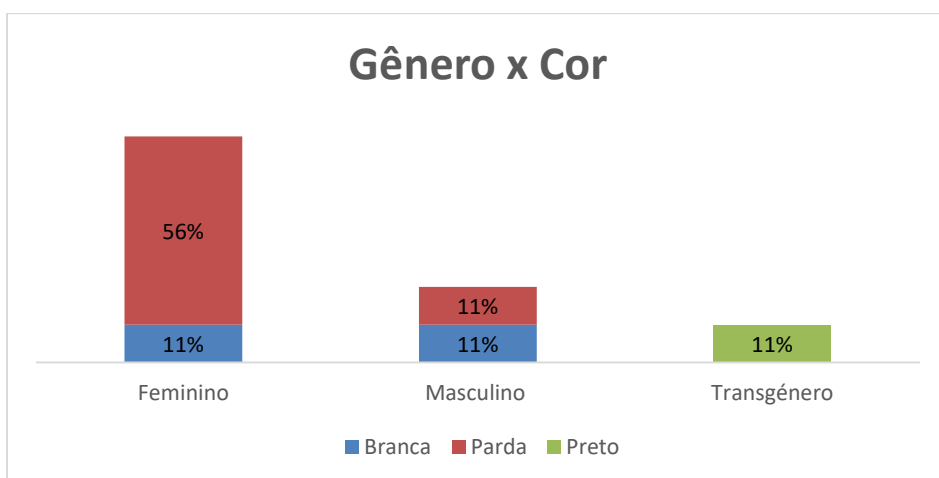




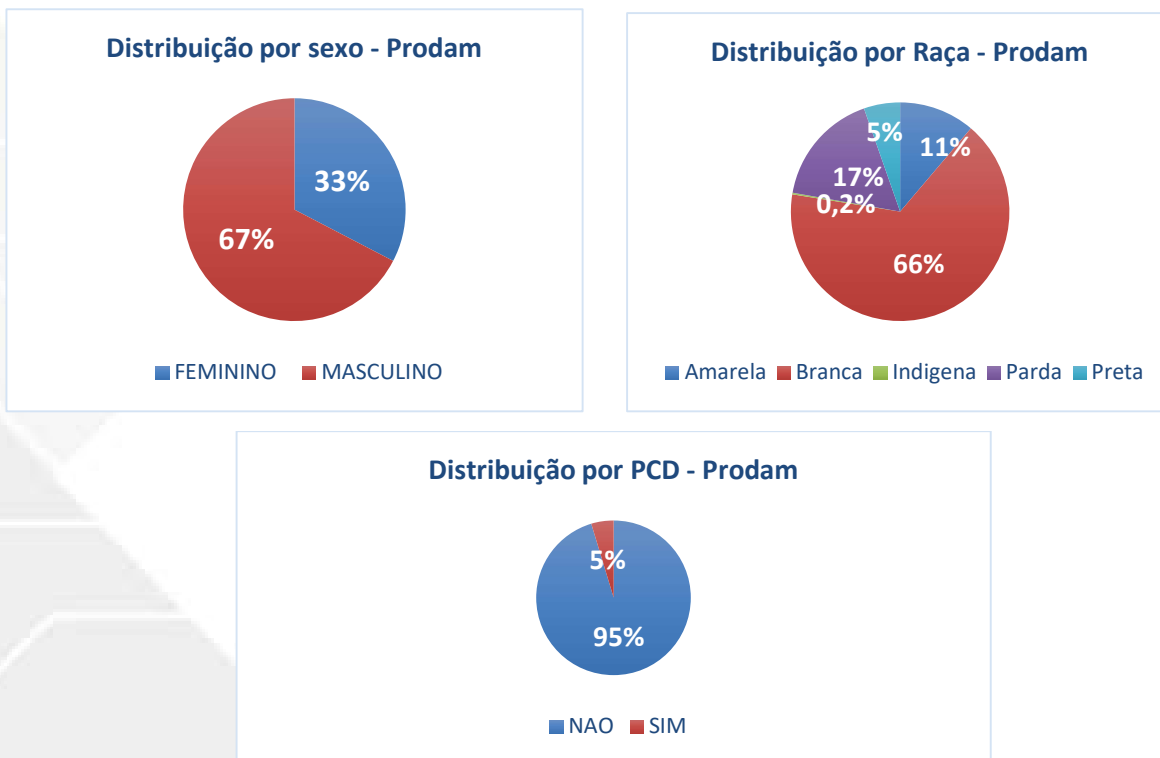
- **Estagiários:** De 46 estagiários 16 fazem parte da diversidade, incluindo 15 negros e 1 pessoa com deficiência.



- **Aprendizes:** Encerramos o ano de 2022 com 9 aprendizes conforme tabela abaixo:



- **PRODAM-SP:** Distribuição por sexo, raça e PCD do quadro geral de empregados da PRODAM-SP



Diversidade e Inclusão

Diversidade:

(...) “um substantivo feminino que caracteriza tudo aquilo que é diverso, que tem multiplicidade”, ou seja, é tudo aquilo que apresenta pluralidade e que não é homogêneo.

A amplitude da diversidade vai além das características biológicas, sociais e culturais, e abrange o acesso a direitos para os grupos minorizados na representatividade da sociedade.

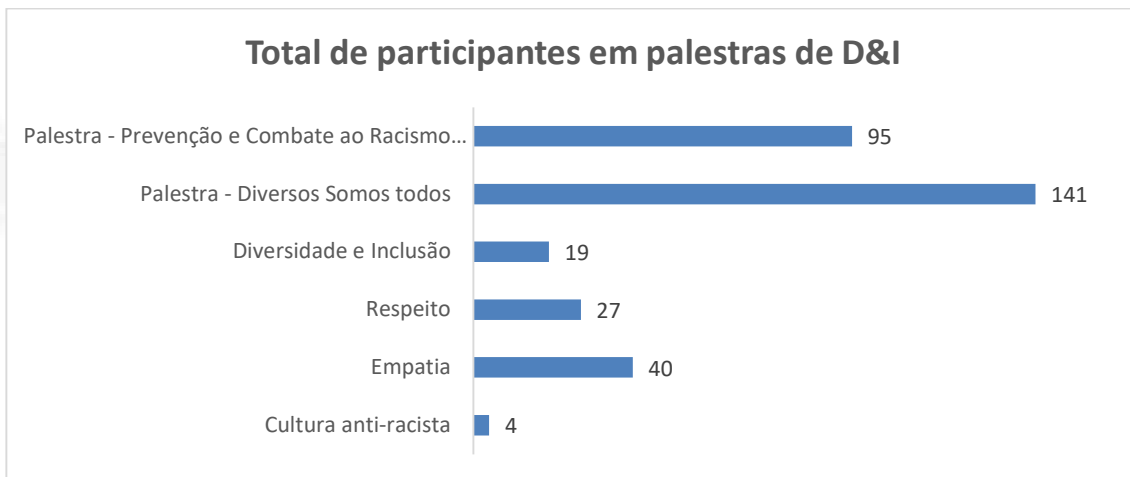
Inclusão:

Integra as ações de diversidade proporcionando o sentimento de pertencimento, igualdade e justiça com a valorização nos papéis que desempenham na Sociedade como um todo.

Associação Instituto Ethos

O instituto Ethos tem como missão mobilizar, sensibilizar e ajudar as empresas a gerir seus negócios de forma socialmente responsável, tornando-as parceiras na construção de uma sociedade sustentável e justa.

Nossa parceria com o instituto tem como objetivo sensibilizar e treinar gestores e não gestores nos temas de Diversidade & Inclusão.



4.4. TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Academia do Saber

É voltada à valorização e ao desenvolvimento dos colaboradores e suas competências, a fim de trazer novas experiências e atualizar os conhecimentos existentes na empresa.

A Academia do Saber é composta por 7 projetos, sendo eles:

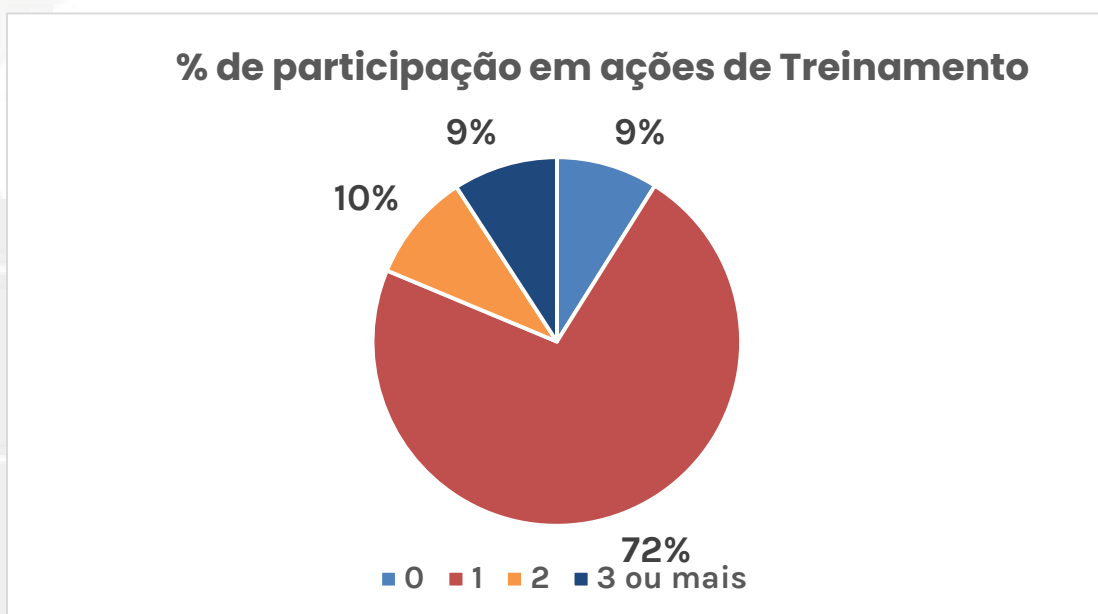
- Academia de Projetos;
- Academia de Negócios;
- Academia do Saber EAD;
- Academia de Liderança;
- Papo com Especialista;
- Academia de Tecnologia;
- Academia Digital.

Overview de treinamento 2022

Em 2022 foram destinados R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) do orçamento

da empresa para desenvolvimento e capacitação dos colaboradores, com aproximadamente 5 mil horas realizadas e com o público de 91% dos colaboradores com ao menos 1 ação de treinamento durante o ano, sendo que atingimos mais de mil participações e 775 participantes, com investimento de R\$ 789,04 (setescentos e oitenta e nove reais e quatro centavos) por participante, com a média de 6h de treinamento por participante.

Utilizamos como referência a métrica da Associação Brasileira de Treinamento e Desenvolvimento que apresentou em suas pesquisas como parâmetro para 2022 o investimento de R\$ 758,00 (setescentos e cinquenta e oito reais) e 16h por colaborador.



Principais temas realizados em 2022



Contratações

As últimas contratações realizadas até dezembro foram:

- Palestra “Diversos somos todos” - Uma discussão sobre transformação e

inclusão, apresentada por Reinaldo Bulgarelli;

- Palestra “Prevenção e Combate ao Racismo Institucional”, apresentada por Daniel Almeida;
- Governança Corporativa;
- Congresso Governança de Impacto;
- Assédio nas Organizações;
- XXV Congresso Brasileiro de Ouvidores;
- Mediação Judicial e Extrajudicial;
- Academia Negócios;
- CONBRAI 2022;
- Retenções na Fonte;
- Código de Conduta e Integridade;
- Analista POWER BI;
- Governança de dados MDM e qualidade de dados LGPD;
- CKAN;
- NR10;
- SEP;
- Formação em Testes de Software;
- ESG na prática;
- Renovação WebSeries; e
- Renovação da Descola.

Engajamento em treinamento

Em 2022, a execução de treinamentos pelos colaboradores por diretoria excluindo os temas compulsórios ficaram em:

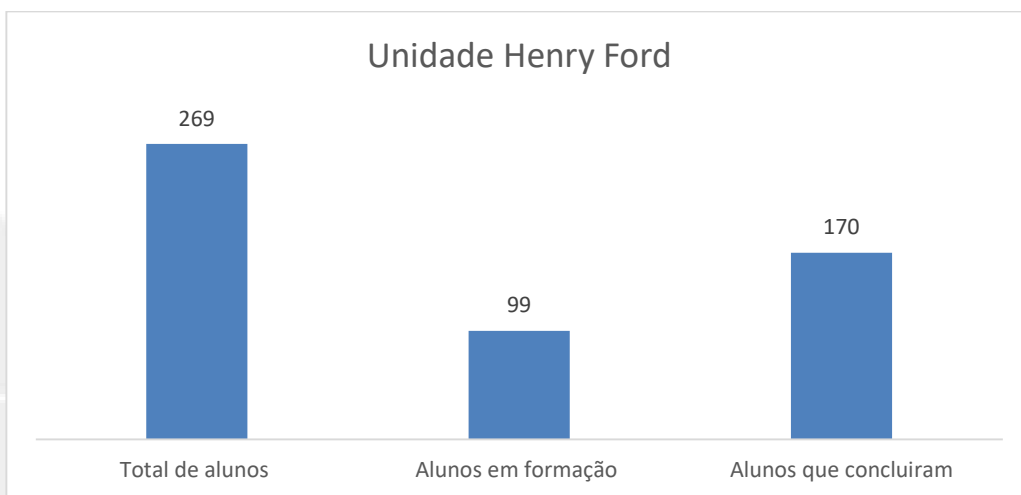
- Diretoria de Inovação e Arquitetura Organizacional (DAO): 35%
- Diretoria de Desenvolvimento e Operações de Sistemas (DDO): 39%
- Diretoria de Administração e Finanças (DAF): 27%
- Diretoria de Infraestrutura e Tecnologia (DIT): 8%
- Presidência (PRE): 113%
- Diretoria Jurídica e de Governança Corporativa (DJU): 32%
- Diretoria de Participação (DIPAR): 100%

Projeto da Pastoral do Menor da Arquidiocese de São Paulo

Oferecer capacitação profissional para jovens em situação de risco pessoal e/ou social por meio da troca de experiências, metodologias e disponibilização de cursos profissionalizantes.

Engajar, mobilizar e sensibilizar os jovens através da plataforma Academia Digital Prodam, possibilitando sua formação intelectual de forma a viabilizar sua reinserção na sociedade e, eventualmente, no mercado de trabalho.

Iniciamos em 2022 o projeto piloto na Unidade BomPar Henry Ford, com aproximadamente 320 jovens em formação profissionalizante e atingimos os resultados abaixo:



Parceria Microsoft

Em 2022 foi realizado uma parceria com a Microsoft, que teve como objetivo disponibilizar cursos dentro da plataforma de capacitação da Microsoft para todos os colaboradores da **PRODAM-SP**.

Disponibilizamos acesso à plataforma de treinamentos em 09/2022 e conseguimos realizar as ações conforme gráfico abaixo:



Parceria FGV

A parceria realizada com a Fundação Getúlio Vargas (FGV) se manteve em 2022, que teve como objetivo disponibilizar 150 de seus cursos no EAD **PRODAM-SP**, com acesso a relatórios semestrais e declarações de realização. Os cursos contam com temas nas áreas de Tecnologia, Saúde, Gestão Pública, Administração, Financeiro e Comunicação.

Auxílio Educação

O Auxílio Estudo e Educação é um benefício concedido pela **PRODAM-SP**, exclusivamente, aos seus empregados, com respaldo no Acordo Coletivo vigente e na Consolidação das Leis Trabalhistas, de acordo com o Artigo 458. É concedido na forma de reembolso de despesas relacionadas à educação formalizada, e tem como objetivo subsidiar despesas com cursos de graduação, pós-graduação lato sensu, especialização, pós-graduação stricto sensu e idioma inglês em instituições de ensino, incentivando o desenvolvimento e qualificação dos profissionais da empresa.

Em 2022 foram contemplados 92 colaboradores com orçamento utilizado de R\$ 35.978,18 (trinta e cinco mil, novecentos e setenta e oito reais e dezoito centavos) por mês.

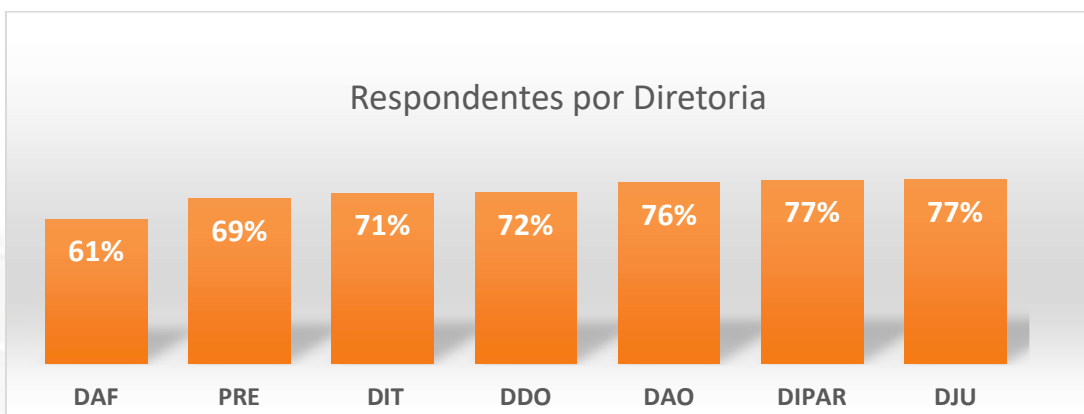
4.5. CULTURA ORGANIZACIONAL

Clima Organizacional

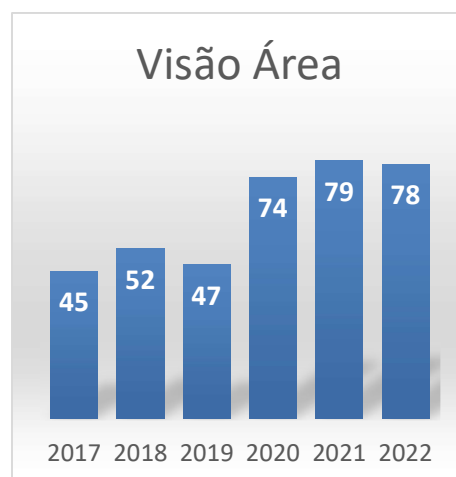
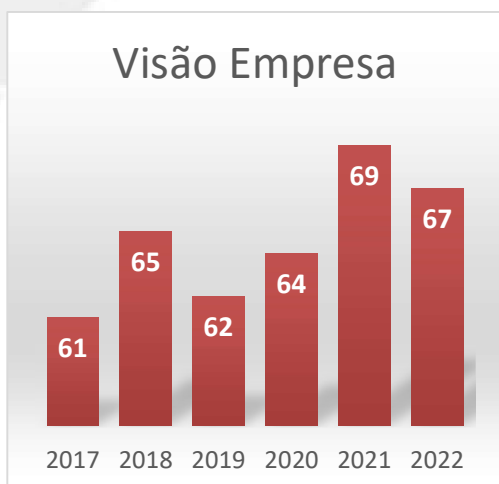
Em 2022 a **PRODAM-SP** conquistou o selo Great Place to Work das 50 melhores empresas para se trabalhar. A partir dos resultados da pesquisa de clima foram executados anualmente os planos de ação para as melhorias apontadas na pesquisa, resultando em: Melhorias em processos; Atuação maciça com gestores: Reuniões individuais para análise dos resultados das áreas.



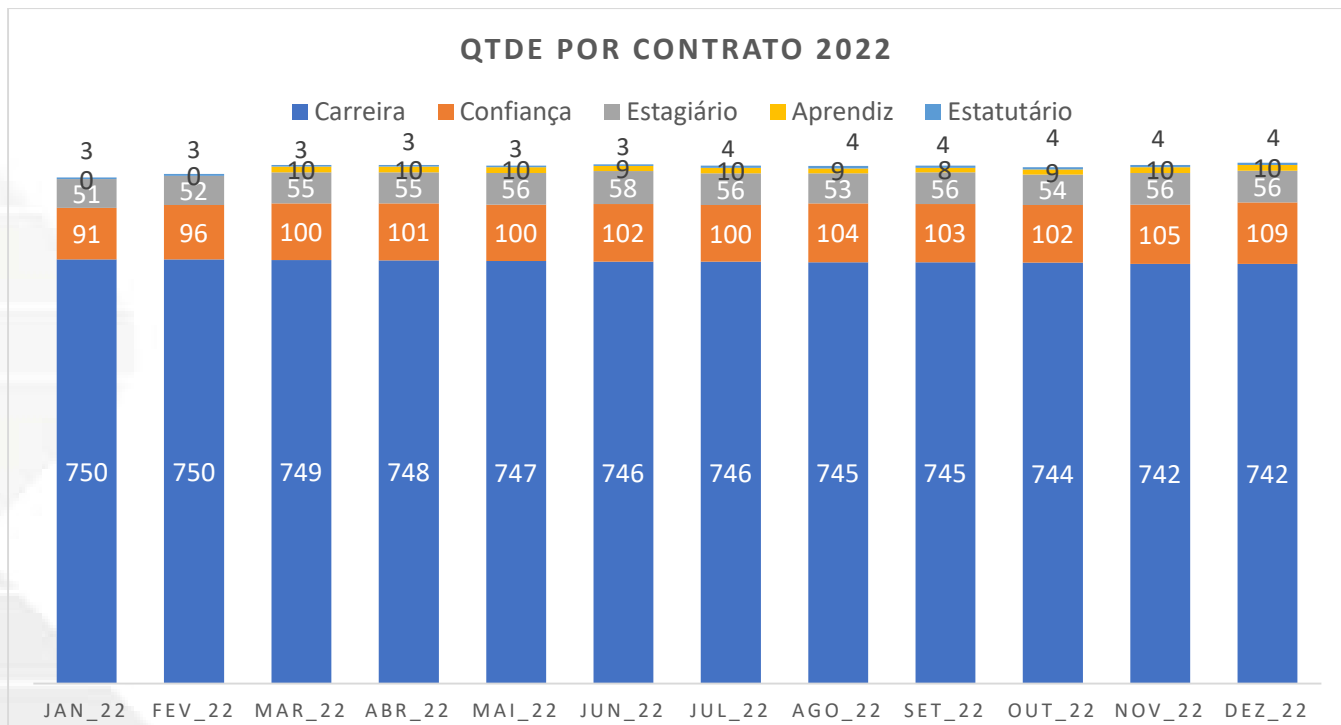
Resultados da Pesquisa de Clima Organizacional



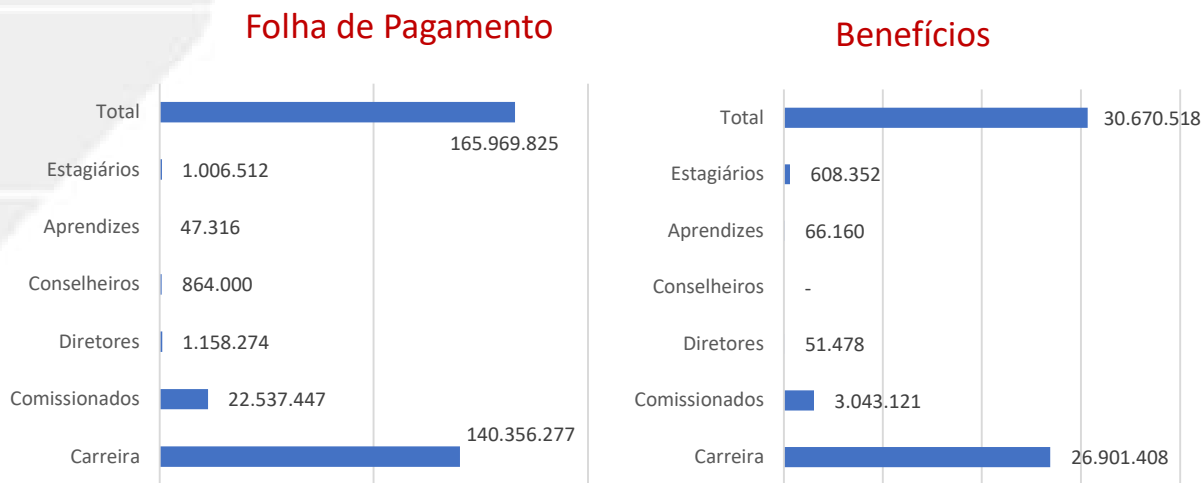
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Visão Empresa	61	65	62	64	69	67
Visão Área	45	52	47	74	79	78
Distância	16 pp	13 pp	15 pp	10 pp	10 pp	11 pp
NPS	17	22	5	36	47	41
Total de Respondentes	699	731	556	559	622	607
% de Respondentes	74%	78%	61%	63%	71%	69%



4.6. HISTÓRICO FOLHA DE PAGAMENTO

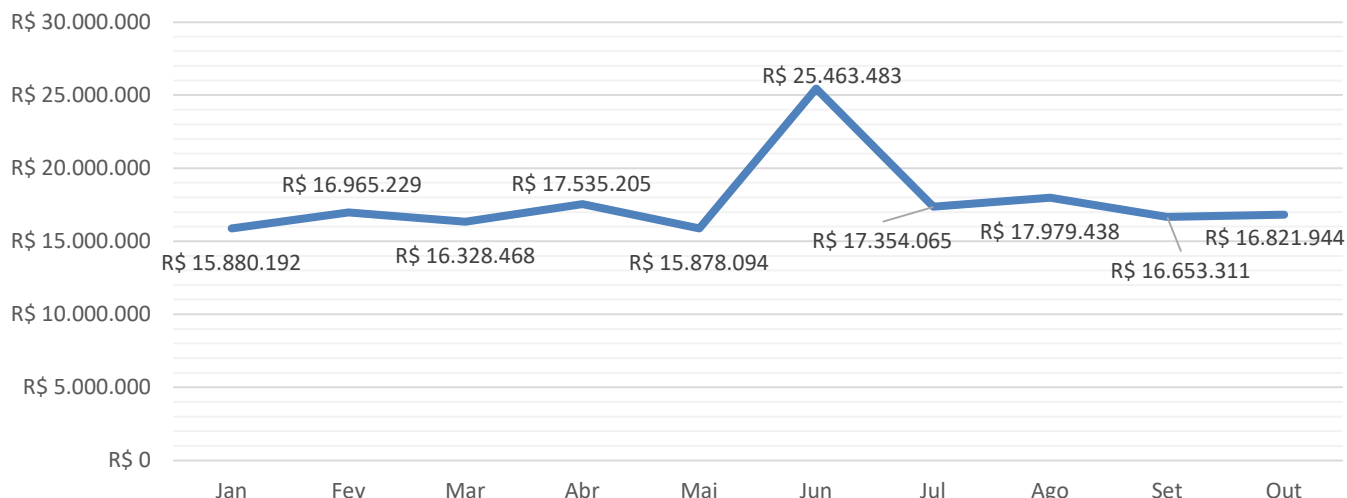


a. Comparativo 2022



b. Comparativo 2022 - Total Geral Salários + Encargos + Benefícios

Custo Total 2022



c. Carreira

Quantidade de Colaboradores e Totais Folha de Pagamento Encargos Sociais e Benefícios em 2022

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	750	750	749	748	747	746
Folha pagamento	R\$ 10.111.838,67	R\$ 10.983.516,69	R\$ 10.387.466,30	R\$ 11.452.007,35	R\$ 10.009.100,36	R\$ 16.850.304,12
Encargos Sociais	R\$ 1.412.149,71	R\$ 1.493.649,93	R\$ 1.423.182,97	R\$ 1.577.976,67	R\$ 1.376.548,85	R\$ 2.323.072,13
Benefícios	R\$ 2.144.734,94	R\$ 2.175.768,56	R\$ 2.147.628,55	R\$ 2.152.906,42	R\$ 2.111.152,59	R\$ 2.310.343,46
TOTAL	R\$ 13.668.723,32	R\$ 14.652.935,18	R\$ 13.958.277,82	R\$ 15.182.890,44	R\$ 13.496.801,80	R\$ 21.483.719,71

Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	746	745	745	744	742	742	0
Folha pagamento	R\$ 10.812.166,69	R\$ 11.420.629,60	R\$ 10.260.093,14	R\$ 10.414.499,02	R\$ 10.423.030,40	R\$ 17.231.624,55	R\$ 140.356.276,89
Encargos Sociais	R\$ 1.531.367,14	R\$ 1.623.231,59	R\$ 1.480.143,18	R\$ 1.482.836,32	R\$ 1.479.548,64	R\$ 2.822.188,45	R\$ 20.025.895,58
Benefícios	R\$ 2.319.289,67	R\$ 2.338.664,01	R\$ 2.327.893,75	R\$ 2.304.906,56	R\$ 2.277.944,72	R\$ 2.290.174,85	R\$ 26.901.408,08
TOTAL	R\$ 14.662.823,50	R\$ 15.382.525,20	R\$ 14.068.130,07	R\$ 14.202.241,90	R\$ 14.180.523,76	R\$ 22.343.987,85	R\$ 187.283.580,55

d. Comissionados

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	91	96	100	101	100	102

Folha pagamento	R\$ 1.506.165,14	R\$ 1.592.024,59	R\$ 1.623.342,75	R\$ 1.599.887,84	R\$ 1.619.279,13	R\$ 2.897.871,08
Encargos Sociais	R\$ 205.119,95	R\$ 221.760,22	R\$ 225.551,82	R\$ 222.296,68	R\$ 217.883,43	R\$ 388.362,69
Benefícios	R\$ 217.768,37	R\$ 231.548,79	R\$ 240.727,26	R\$ 243.400,27	R\$ 240.390,98	R\$ 269.483,76
TOTAL	R\$ 1.929.053,46	R\$ 2.045.333,60	R\$ 2.089.621,83	R\$ 2.065.584,79	R\$ 2.077.553,54	R\$ 3.555.717,53

Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	100	104	103	102	105	109	0
Folha pagamento	R\$ 1.861.322,58	R\$ 1.744.106,81	R\$ 1.748.875,09	R\$ 1.773.169,01	R\$ 1.790.971,75	R\$ 2.780.431,62	R\$ 22.537.447,39
Encargos Sociais	R\$ 251.165,48	R\$ 252.155,48	R\$ 254.280,82	R\$ 251.627,61	R\$ 253.540,75	R\$ 444.910,66	R\$ 3.188.655,59
Benefícios	R\$ 266.880,61	R\$ 276.603,51	R\$ 272.145,51	R\$ 277.584,35	R\$ 248.158,41	R\$ 258.429,19	R\$ 3.043.121,01
TOTAL	R\$ 2.379.368,67	R\$ 2.272.865,80	R\$ 2.275.301,42	R\$ 2.302.380,97	R\$ 2.292.670,91	R\$ 3.483.771,47	R\$ 28.769.223,99

e. Diretores

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	3	3	3	3	3	3
Folha pagamento	R\$ 73.201,39	R\$ 56.500,00	R\$ 56.500,00	R\$ 56.500,00	R\$ 71.924,50	R\$ 179.811,25
Encargos Sociais	R\$ 4.367,88	R\$ 3.858,95	R\$ 3.858,95	R\$ 3.858,95	R\$ 4.912,45	R\$ 12.281,11
Benefícios	R\$ 3.237,17	R\$ 3.674,07	R\$ 5.368,81	R\$ 5.177,76	R\$ 6.380,52	R\$ 4.299,93
TOTAL	R\$ 80.806,44	R\$ 64.033,02	R\$ 65.727,76	R\$ 65.536,71	R\$ 83.217,47	R\$ 196.392,29

Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	4	4	4	4	4	4	-
Folha pagamento	R\$ 86.839,82	R\$ 95.475,00	R\$ 95.475,00	R\$ 95.475,00	R\$ 95.475,00	R\$ 195.096,67	R\$ 1.158.273,63
Encargos Sociais	R\$ 5.931,17	R\$ 6.520,95	R\$ 6.520,95	R\$ 6.520,95	R\$ 6.520,95	R\$ 20.129,27	R\$ 85.282,53
Benefícios	R\$ 4.059,35	R\$ 3.970,78	R\$ 5.283,98	R\$ 3.927,02	R\$ 3.049,28	R\$ 3.049,28	R\$ 51.477,95
TOTAL	R\$ 96.830,34	R\$ 105.966,73	R\$ 107.279,93	R\$ 105.922,97	R\$ 105.045,23	R\$ 218.275,22	R\$ 1.295.034,11

f. Conselheiros

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	17	17	17	17	17	17
Folha pagamento	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Benefícios	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00

Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	17	17	17	17	17	17	-
Folha pagamento	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 66.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 864.000,00
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Benefícios	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 72.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 66.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 864.000,00

g. Estagiários

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	51	52	55	55	56	58
Folha pagamento	R\$ 85.821,55	R\$ 83.704,29	R\$ 84.402,54	R\$ 85.880,88	R\$ 85.289,29	R\$ 88.556,89
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Benefícios	R\$ 43.786,86	R\$ 47.223,27	R\$ 49.439,55	R\$ 49.620,53	R\$ 51.947,79	R\$ 55.386,71
TOTAL	R\$ 129.608,41	R\$ 130.927,56	R\$ 133.842,09	R\$ 135.501,41	R\$ 137.237,08	R\$ 143.943,60

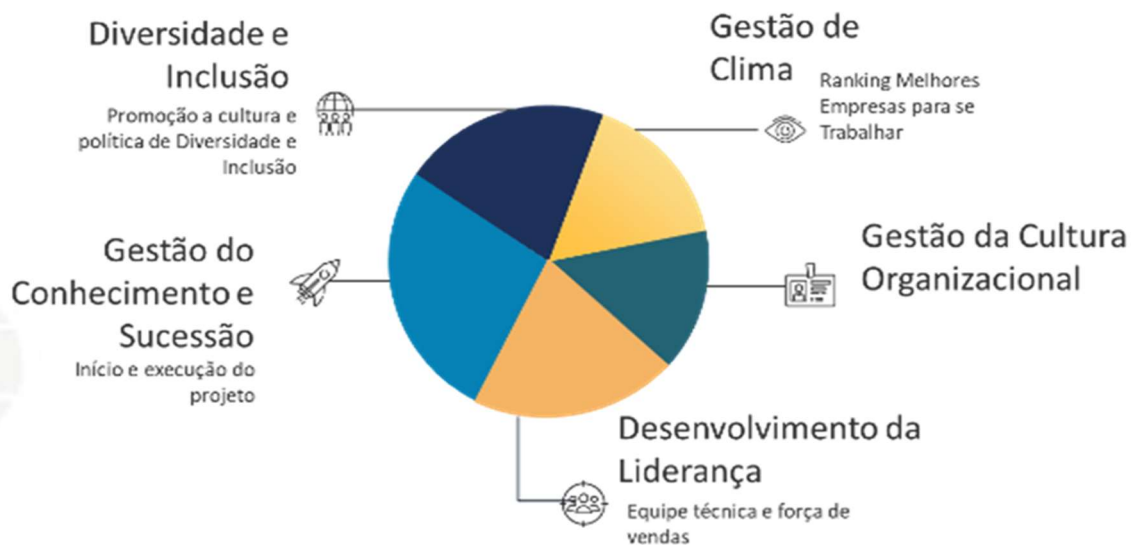
Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	56	53	56	54	56	56	-
Folha pagamento	R\$ 85.616,50	R\$ 81.413,57	R\$ 80.482,22	R\$ 80.906,17	R\$ 83.092,88	R\$ 81.345,00	R\$ 1.006.511,78
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Benefícios	R\$ 45.206,27	R\$ 53.156,92	R\$ 51.801,08	R\$ 52.286,15	R\$ 54.734,86	R\$ 53.761,60	R\$ 608.351,59
TOTAL	R\$ 130.822,77	R\$ 134.570,49	R\$ 132.283,30	R\$ 133.192,32	R\$ 137.827,74	R\$ 135.106,60	R\$ 1.614.863,37

h. Jovem aprendiz

Tipo contrato	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22
Quant. Final mês	0	0	10	10	10	9
Folha pagamento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.155,56	R\$ 7.333,45	R\$ 4.612,39	R\$ 4.265,22
Encargos Sociais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 126,37	R\$ 126,36	R\$ 126,37	R\$ 107,34
Benefícios	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.716,83	R\$ 6.231,69	R\$ 6.544,95	R\$ 7.337,32
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.998,76	R\$ 13.691,50	R\$ 11.283,71	R\$ 11.709,88

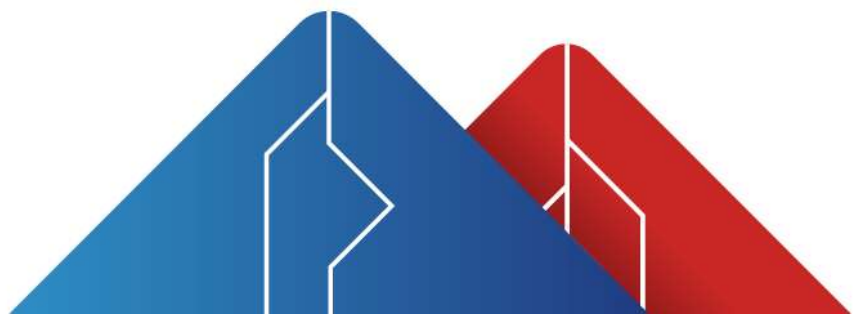
Tipo contrato	jul/22	ago/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22	Total
Quant. Final mês	10	9	8	9	10	10	-
Folha pagamento	R\$ 4.196,75	R\$ 4.016,33	R\$ 3.615,96	R\$ 4.439,64	R\$ 4.990,93	R\$ 5.689,51	R\$ 47.315,74
Encargos Sociais	R\$ 104,52	R\$ 1.024,69	R\$ 911,74	R\$ 1.223,40	R\$ 1.242,00	R\$ 1.255,97	R\$ 6.248,76
Benefícios	R\$ 7.918,17	R\$ 6.468,65	R\$ 5.788,93	R\$ 6.542,94	R\$ 6.872,39	R\$ 7.737,75	R\$ 66.159,62
TOTAL	R\$ 12.219,44	R\$ 11.509,67	R\$ 10.316,63	R\$ 12.205,98	R\$ 13.105,32	R\$ 14.683,23	R\$ 119.724,12

i. Principais desafios





SUSTENTABILIDADE



5. SUSTENTABILIDADE

5.1. PACTO GLOBAL



5.2. PRODAM REAFIRMA COMPROMISSO COM O PACTO GLOBAL DA ONU

A jornada e o compromisso da **PRODAM-SP** em sustentabilidade estão agora registrados no site do Pacto Global da Organização das Nações Unidas (ONU). Desde o dia 22 de junho de 2022, o relatório de Comunicação de Progresso (COP) enviado pela empresa, mostra como a **PRODAM-SP** vem implementando os Dez Princípios do Pacto Global, e ainda se qualifica para o nível GC Ative.

De acordo com o progresso alcançado na implementação dos dez princípios, o programa de diferenciação do Pacto Global classifica as empresas signatárias em diferentes níveis. A **PRODAM-SP** se qualificou ao Nível Ativo (GC Active Level) por atender os três requisitos mínimos do Pacto Global, comprovando assim seu compromisso com a sustentabilidade da Empresa.

5.3. AÇÕES LIGADAS AOS CONCEITOS ESG



O conceito ESG ou ASG, é um meio utilizado para medir as boas práticas que a empresa adota, realiza e exerce nas 3 dimensões do ESG. É necessário um acompanhamento contínuo para que a prática de Sustentabilidade Empresarial seja feita de forma a impactar não somente dentro da empresa, mas que traga resultados para o meio em que a empresa atua. Nesse sentido, a **PRODAM-SP** vem constantemente criando e aperfeiçoando os mecanismos de monitoramento para que as questões ESG possam coexistir e interagirem de forma plena, contínua, harmoniosa e com resultados.

Sabendo da importância dos conceitos ESG e entendendo que não mais se pensa em evolução sem a integração dessas questões no ambiente corporativo, a **PRODAM-SP** em seu Planejamento Estratégico 2022-2026, se comprometeu a acompanhar as ações já realizadas e a implementar e desenvolver, fomentar ideias e implantar novos projetos para que os ODSs possam ser atingidos de forma eficaz durante a vigência do mesmo e garantir sua perenidade.

Ao implantar os ODSs o negócio da **PRODAM-SP** passa a ser feito de forma mais eficiente, trazendo transparência a seus clientes e investidores através da medição dos resultados, tornando cada vez mais competitiva no mercado de trabalho.

Conforme já explicitado anteriormente, todo o progresso das ações ESG será

apresentado ao Pacto Global por meio do relatório de Comunicação de Progresso (COP), no qual são descritas as ações que a empresa tem desenvolvido para implementar os princípios do Pacto Global além da medição dos resultados.

5.4. AMBIENTAL

A **PRODAM-SP** sabe que todos os bens de consumo são finitos e se não tomarmos o cuidado necessário com o Meio Ambiente poderemos sofrer graves consequências assim como já ocorrem no Brasil e no mundo todo. Entendemos que qualquer ação que venha de alguma forma poluir e violar o meio ambiente não está alinhado ao nosso compromisso. Com isso, a **PRODAM-SP** trabalha com formas de mitigar, de maneira eficaz, os possíveis efeitos que causamos ao meio ambiente.

Nesse sentido, a **PRODAM-SP** promove o programa Prodam Mais Leve, com o objetivo de descarte ecológico de resíduos, envolvendo a coleta seletiva e a destinação adequada do lixo. Além disso, a **PRODAM-SP** fez uma ação conjunta com o Condomínio Edifício Grande São Paulo para descarte adequado de Resíduos Eletrônicos. Inclusive, a **PRODAM-SP** possui parceria com a Cooperativa Coopermiti, que é uma central de triagem de resíduos eletroeletrônicos (lixo eletrônico, lixo tecnológico ou e-lixo) para destinar seus dejetos.



Desde 2013 a **PRODAM-SP** dá destinação adequada de lâmpadas, reatores e luminárias de emergência. A **PRODAM-SP** possui uma parceria com a empresa Trampo Comércio e Reciclagem de Produtos Industriais, para serviços especializados de coleta, descarte e descontaminação destes produtos.

No ano de 2022, a **PRODAM-SP** também deu destinação adequada a 2.400 kg de papel junto à CICLOPEL (Comércio de Aparas de Papel Ltda.), destinando o valor da venda ao CADEVI (Centro de Apoio ao Deficiente Visual), para utilização em seus projetos beneficentes.

5.5. SOCIAL

A **PRODAM-SP** desenvolve diversos programas e ações integrando a sociedade à empresa, além de promover desenvolvimento profissional e pessoal, bem como cuida da qualidade de vida de suas colaboradoras e colaboradores.



- **PRODAM-SP está entre os melhores programas de estágio de todo o país**

Reconhecida com o 13o Prêmio CIEE Melhores Programas de Estágio, a **PRODAM-SP** foi premiada como a terceira melhor entre os participantes de todo o Brasil, na categoria das empresas públicas estaduais e municipais que tenham entre 51 e 300 estagiários. Segundo o diretor-presidente Johann Dantas, a empresa acredita nas futuras gerações. “Construímos uma grande conexão entre a experiência de 50 anos no setor com as novas ideias da juventude. Nosso programa de estágio visa desenvolver o estudante e trazer dele ideias inovadoras e atualizadas”, disse o CEO da **PRODAM-SP**. Mais de 275 órgãos e empresas inscritos foram avaliados pelos seus

estagiários de forma sigilosa.

- **Parceria Prodam e Pró-Sangue incentiva colaboradores para doação de sangue**

Com o objetivo de sensibilizar e conscientizar as pessoas da importância da prática da doação de sangue, a **PRODAM-SP** em parceria com a Fundação Pró-Sangue promoveu um encontro virtual com os colaboradores na manhã do dia 2 de maio. Vale lembrar que, durante a pandemia, os bancos de sangue tiveram uma queda abrupta no material que estocaram. “Por isso este é o momento de mobilizar amigos e familiares para que prestem essa solidariedade ao próximo. Nunca sabemos quando precisaremos de uma bolsa de sangue, e no Brasil a população não tem esse hábito enraizado. Ao todo, menos de 2% da nossa população, já doou sangue alguma vez na vida”, ressaltou a Pró-Sangue. Por conta do baixo número de voluntários, a iniciativa da **PRODAM-SP** se torna extremamente importante, tanto no papel de disseminação do tema entre seus colaboradores, quanto em estimular a doação de sangue como campanha institucional. Os colaboradores interessados podem fazer seu agendamento e encontrar mais informações sobre a Pró-Sangue e postos de recolhimento pelo site da instituição: <http://prosangue.sp.gov.br/home/>

- **Selo de Igualdade Racial**

Pelo segundo ano consecutivo, a **PRODAM-SP** recebeu o Selo de Igualdade Racial, um reconhecimento para empresas que possuem mais de 20% de pessoas negras, em seu quadro de colaboradoras e colaboradores. A empresa ultrapassa a marca de 33%, além de possuir ações afirmativas de igualdade racial.

- **Programa de capacitação digital em parceria com Pastoral do Menor**

A **PRODAM-SP** formalizou no dia 18 de outubro o projeto “Academia Digital”, tendo como objetivo a capacitação de jovens e adultos para utilizarem as mídias sociais, de maneira prática e inovadora.

Instituído pela **PRODAM-SP**, o programa “Academia Digital” é parceira com a SMIT, e que está diretamente ligada a todas as ações de tecnologia do governo, para dar viabilidade aos serviços do município oferecidos à população. Esta ação socioeducativa tem coparticipação com a Pastoral do Menor e o Centro Social Nossa Senhora do Bom Parto (Bompar), ambas vinculadas à Arquidiocese de São Paulo, e

busca capacitar pessoas por meio de cursos como: letramento digital, inovação, tecnologia e comportamento nas redes.

O projeto, conta com a participação de 320 alunos, jovens e adultos, com idades entre 15 e 59 anos. Os cursos são ministrados pelos instrutores técnicos do Centro Henry Ford, na Zona Leste da cidade.

- **Academia do Saber**

Com uma série de cursos voltados ao desenvolvimento profissional do colaborador, a plataforma EAD **PRODAM-SP** é uma das ferramentas de aprendizado que integra a base de capacitações da Academia do Saber. Tem o propósito de desenvolver, trazer novas experiências e atualizar os conhecimentos técnicos das colaboradoras e colaboradores com o objetivo de fortalecer o capital humano. A Academia do Saber oferta webseries, cursos, treinamentos, palestras e trilhas de aprendizagem de alto nível.

- **Diversidade e inclusão**

É uma das webséries disponíveis na plataforma. De forma imersiva e interativa, o colaborador compreende o que é o preconceito dentro de cada pauta de diversidade, permitindo que o colaborador transforme o ambiente ao seu redor em um local receptivo e, acima de tudo, inclusivo, quebrando paradigmas e desconstruindo ideias sociais antigas, que não compactuam mais com o mundo moderno.

- **Curso de Cultura antirracista**

Dentro da Plataforma EAD PRODAM, foi disponibilizado o Curso de Cultura antirracista ministrado pela Palestrante e Consultora em Gestão de performance e mudança organizacional, Alexandra Loras.

A partir do contexto histórico e contemporâneo dos negros no Brasil, o colaborador pode compreender como o racismo estrutural se manifesta na nossa sociedade, ajudando cada um a identificar e combater seus próprios vieses inconscientes, atitude e falas preconceituosas, e oferece instrumentos para que o colaborador possa influenciar positivamente as pessoas no âmbito pessoal ou corporativo, com uma nova mentalidade sobre equidade e diversidade.

- **Empatia**

Para ajudar o colaborador a desenvolver esta habilidade tão importante no mundo atual, também foi disponibilizado na plataforma EAD PRODAM, o curso 'Empatia'. Durante duas horas, a partir das videoaulas, Tatiana Fukamati conduz o colaborador neste caminho que, ajudando-o melhorar qualquer tipo de relacionamento, seja pessoal ou profissional. O ato de empatia e a inteligência emocional são a base para uma série de outras competências, valorizadas também no ambiente corporativo. Por meio do olhar empático, muitos líderes têm tornado o relacionamento dentro das empresas significativamente mais sustentável. Participaram do curso um total de 40 pessoas.

- **Palestra Diversos Somos Todos discute normalidade e inclusão.**

Para falar sobre a riqueza da diversidade, a **PRODAM-SP** convidou o consultor Reinaldo Bulgarelli para um bate-papo com os colaboradores. Compreender que todas as pessoas nascem livres e iguais é o primeiro passo para respeitar a diversidade. E nas organizações, diz Reinaldo, é fundamental pensar em soluções que se adequem a todas as pessoas, sem pensar exclusivamente em maiorias. "As pessoas esperam duas coisas das organizações. Primeiro é sentir-se uma pessoa única, respeitada e valorizada. A outra, sentir-se parte dos projetos da empresa". É preciso estar atento e buscar promover oportunidades iguais, com tratamento justo, respeitoso e que torne o ambiente seguro e saudável para todas as pessoas. Participaram do curso um total de 141 pessoas.

Uma das ações é o Programa Novo Olhar, programa de diversidade e inclusão social que visa integrar grupos mais vulneráveis da sociedade ao setor de tecnologia. A iniciativa oferece vagas de estágios para equidade de gênero, raça e etnia, pessoas com deficiência, socioeconômico e LGBTQIA+.

- **Programa Qualidade de Vida.**

Tem o objetivo de oferecer às colaboradoras e aos colaboradores um conjunto de ações para proporcionar a melhoria de suas condições de saúde física e mental. Dentro do Projeto são oferecidas palestras e atividades como saúde bucal, ergonomia, educação financeira, discoterapia, trefoterapia (boa alimentação) e culinária.

- **Encontro discute a saúde da mulher em todas as fases da vida.**

Com foco na saúde plena da mulher, em um contexto de integridade e equilíbrio que deve ser levado em consideração, a ginecologista e obstetra Julia Barbi participou, em outubro de 2022, de um bate-papo virtual com os colaboradores da **PRODAM-SP**. Organizado pela equipe da Dipar, a iniciativa integrou as ações do Programa de Qualidade de Vida da empresa.

5.6. GOVERNANÇA

As ações de ESG, sigla em inglês para environmental, social and governance, da **PRODAM-SP** vão ganhando destaque e sendo reconhecidas. Podemos destacar os seguintes reconhecimentos:

- **Destaque na pauta ESG, PRODAM-SP é nota máxima no ranking da transparência ativa**

Pela quinta vez consecutiva, a empresa de tecnologia da cidade de São Paulo é nota 10 na avaliação da transparência ativa. A aferição e reconhecimento foram realizados pela Controladoria Geral do Município (CGM). No ranking divulgado em agosto de 2022, a empresa também se mantém em primeiro lugar entre os cinco melhores desempenhos da administração indireta.

- **Implantação da LGPD na PRODAM-SP é apresentada em evento da CGM**

A implantação, os impactos e os avanços da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), na **PRODAM-SP**, foram apresentados durante o evento de comemoração do primeiro ano do Centro de Formação em Controle Interno da Controladoria Geral do Município (CGM), com o tema “LGPD: Desafios e Oportunidades na Administração Pública”, que ocorreu em abril de 2022.

- **Selo GPTW**

É com imenso orgulho que a **PRODAM-SP** mais uma vez está entre as Melhores Empresas para se trabalhar! Pelo segundo ano consecutivo, a empresa foi certificada, como um excelente ambiente de trabalho pela Great Place to Work Brasil (GPTW). O índice de favorabilidade dos colaboradores da **PRODAM-SP** foi de 72, classificação

que manteve a certificação da GPTW, conquistada em 2021. Ou seja, a grande maioria admira e reconhece positivamente o clima organizacional, autonomia, remuneração, transparência, imparcialidade e tantos outros fatores promovidos pela **PRODAM-SP**. Quem aqui trabalha sente orgulho de fazer parte do time **PRODAM-SP**.

- **Treinamento anual do Código de Conduta e Integridade da PRODAM-SP**

O Código de Conduta e Integridade **PRODAM-SP** está em vigor desde junho de 2018, em concordância com a Lei das Estatais (13.303/2016), e visa fortalecer o ambiente de integridade e os valores da Empresa. Destinado aos conselheiros, diretores, membros de órgãos estatutários e colaboradores, o treinamento sobre o Código é anual e obrigatório.

5.7. PRODAM-SP NA MÍDIA

A **PRODAM-SP** faz uso de plataformas digitais para comunicar e divulgar ações ESG a todos seus stakeholders. Toda a estratégia de comunicação da agenda é pautada na transparência do histórico e compromisso da empresa com a sustentabilidade ambiental, social e de governança, promovendo tanto a implantação de novas ações como aquelas iniciadas nesses mais de 50 anos de atividade. A comunicação é feita através de nossa extranet (somente para funcionários), site oficial da **PRODAM-SP** e mídias sociais.

As publicações têm o objetivo de atualizar, informar, conscientizar e sensibilizar nossos colaboradores e a sociedade, com relação às questões ESG, divulgando os projetos e iniciativas da empresa, reforçando sua responsabilidade no atingimento das metas e ODS do Pacto Global.



Link: [Destaque na pauta ESG, Prodam é nota máxima no ranking da transparência ativa -](#)

[Portal Prodam](#)



Link: [Prodam é reconhecida pelo segundo ano com o Selo de Igualdade Racial - Portal Prodam](#)



Link: [Prodam recebe selo GPTW como um excelente lugar para trabalhar - Portal Prodam](#)



Link: [São Paulo ganha hub de inovação e tecnologia focado em ESG - Portal Prodam](#)



Link: [Vila para famílias em situação de rua tem wi-fi grátis - Portal Prodam](#)



Link: [Qualidade de vida e... Vida – Extranet Prodam](#)



Link: [40 sistemas relacionados ao tema são apresentados na Virada ODS 2022 - Portal Prodam](#)



Link: [Prodam colabora para expandir acessibilidade digital no Brasil - Portal Prodam](#)



Link: [Novembro Azul foca conscientização da saúde masculina - Portal Prodam](#)



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

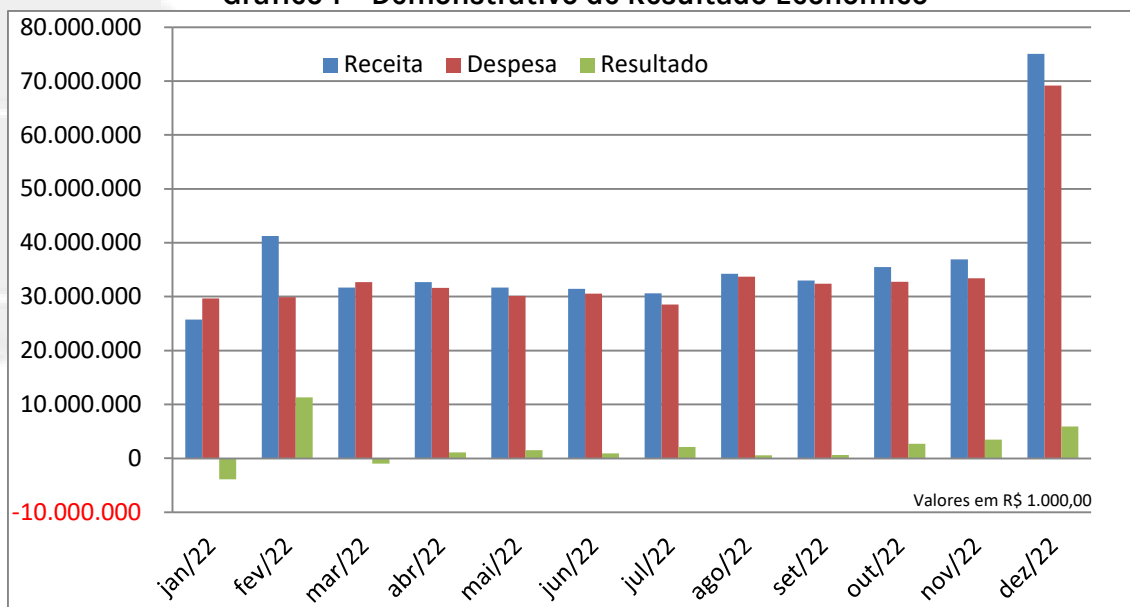


6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Em 2022, diversos foram os desafios superados pela empresa, suportados pela experiência de seu quadro de funcionários. Ainda que os serviços prestados ao longo do exercício tenham sido tomados exclusivamente pela Administração Direta e Indireta do Município de São Paulo, que sinalizou previsão de queda da arrecadação de tributos e consequente redução nas contratações, além de outras externalidades negativas, a empresa alcançou a elevação do faturamento bruto em 21,48%, comparativamente ao faturado em 2021; as disponibilidades de caixa ficaram 7,63% maiores que no ano anterior, mesmo com os investimentos que fizemos com recursos próprios e os pagamentos dos parcelamentos de ISS que estamos fazendo.

Conforme observa-se no Gráfico 1, a receita mensal se apresentou, na média, acima do patamar de R\$ 30 milhões, excluindo a competência dezembro de 2022, cujo faturamento registrado foi de mais de R\$ 75 milhões. Ao analisar o acumulado do ano, o valor recorde histórico possibilitou a apuração do lucro de mais de R\$ 22 milhões.

Gráfico 1 – Demonstrativo de Resultado Econômico

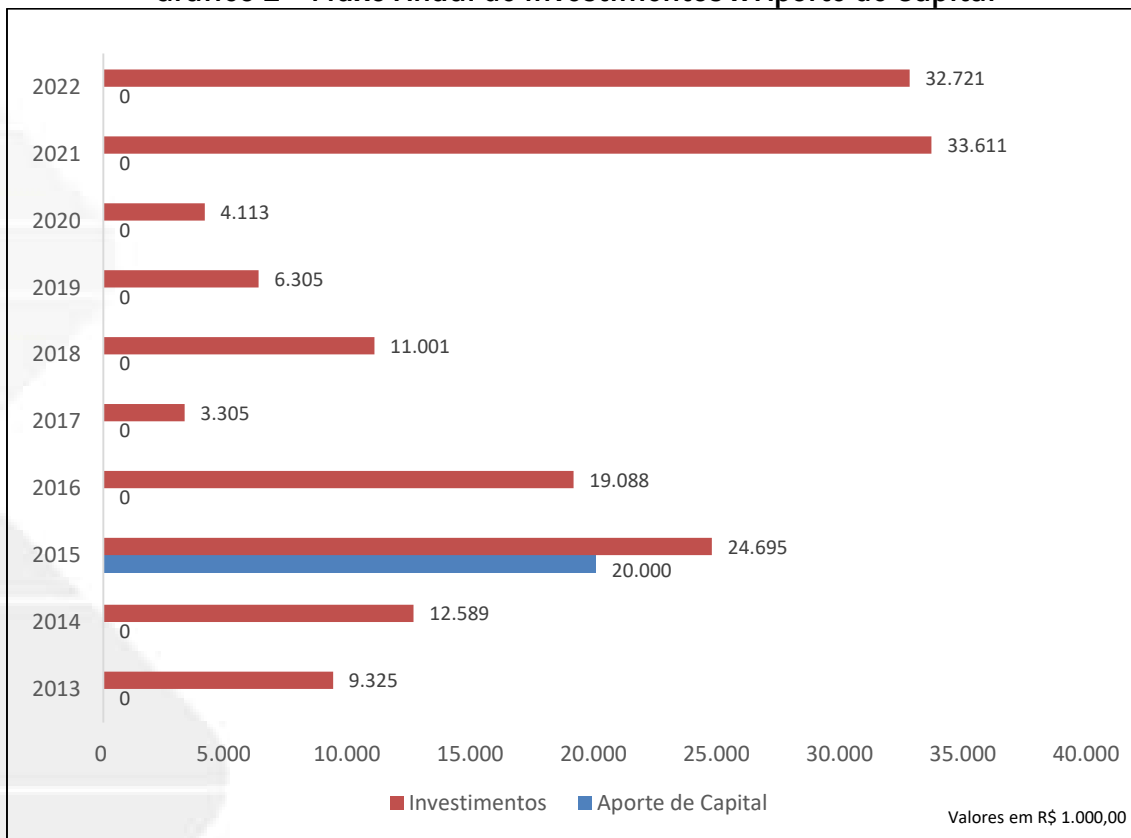


Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

Em 2022, a partir de capital próprio, foi contabilizado como investimento o montante total de mais de R\$ 32 milhões, conforme evidencia o Gráfico 2. Tais investimentos foram realizados objetivando a atualização do parque de infraestrutura de hardwares e softwares, com vistas ao suporte tecnológico dos

projetos estruturais da PMSP, sem contrapartida de aporte de capital dos acionistas, consumindo o saldo de caixa do exercício anterior.

Gráfico 2 – Fluxo Anual de Investimentos x Aporte de Capital

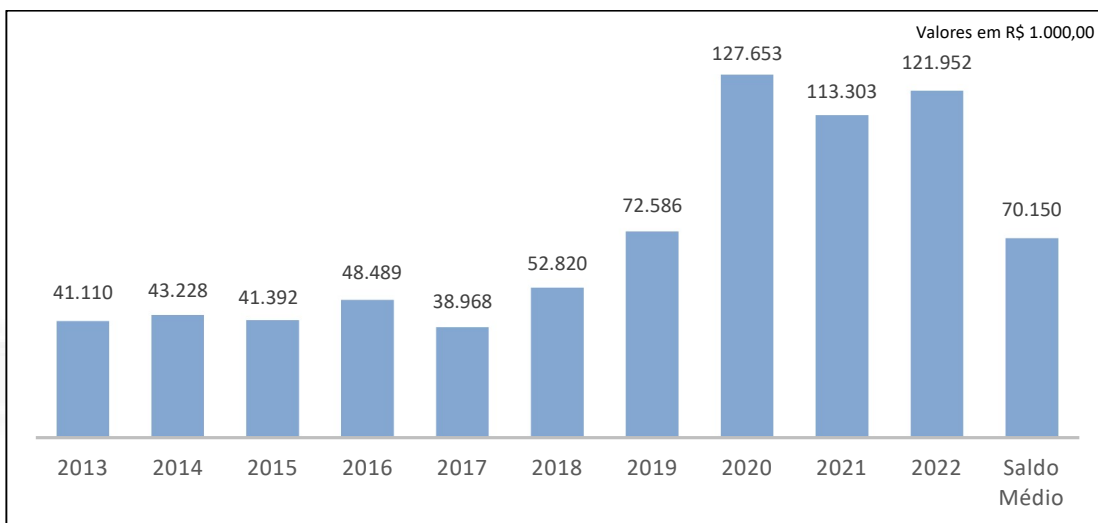


Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

O ano de 2022 foi iniciado com um saldo de caixa de aproximadamente R\$ 113,3 milhões e foi encerrado com a disponibilidade na ordem de quase R\$ 122 milhões. O Gráfico 3 demonstra que este é o segundo melhor resultado dos últimos 10 anos, inclusive em relação ao saldo médio, com mais de R\$ 70,1 milhões.

A partir deste cenário positivo, a empresa garante segurança financeira à continuidade do planejamento e execução dos investimentos, ainda que com capital próprio, para o próximo e demais exercícios afastando, inclusive, eventual dependência da **PRODAM-SP** em relação ao Tesouro Municipal, para o pagamento do custeio e demais despesas operacionais.

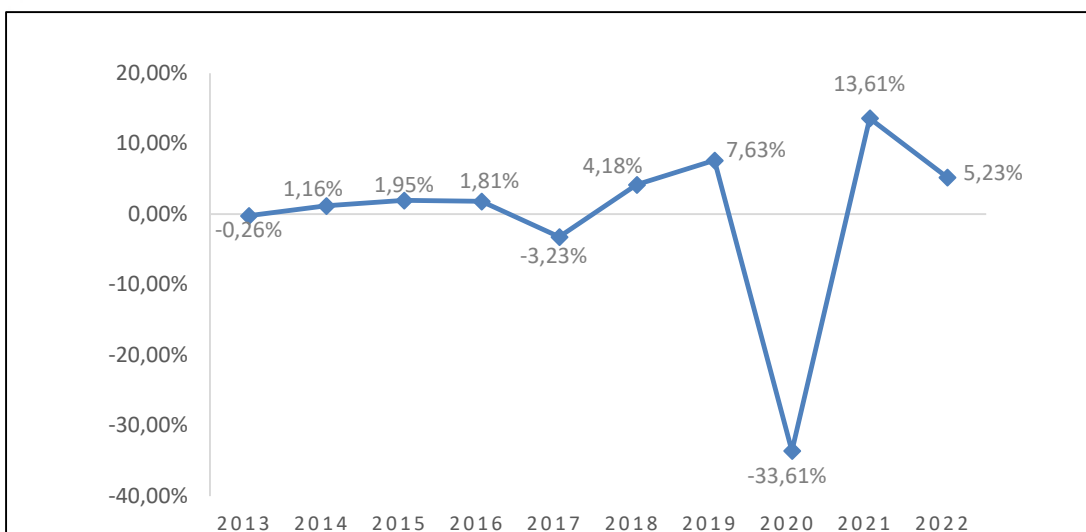
Gráfico 3 – Saldo Final Anual do Fluxo de Caixa



Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis e financeiras.

O Gráfico 4 – Margem de Lucro, nos mostra que em 2020 a Empresa, após reconhecer toda a dívida de ISS junto ao seu Acionista, apresentou margem de lucro negativa, já em 2021 e 2022, quando do saneamento da dívida do ISS, a margem de lucro se estabilizou, apresentando recuperação da ordem de 13,61% em 2021 e de 5,23% em 2022, apesar de não ser considerada ideal para uma Empresa de prestação de serviço (segundo especialistas da área esse índice estaria na média de 20%), está entre as melhores dos últimos 10 anos.

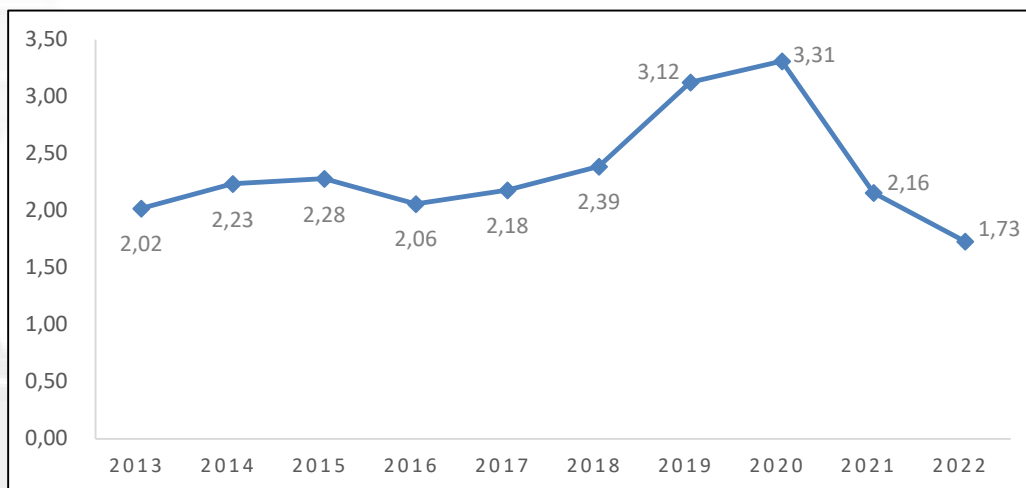
Gráfico 4 – Margem de Lucro



Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

A partir do Gráfico 5, com a apresentação do Índice de Liquidez Corrente, verifica-se que a empresa segue com indicador maior que 1, demonstrando sua capacidade de saldar seus compromissos de curto prazo, apesar do registro de queda, comparativamente ao exercício de 2021, impactado pelos investimentos realizados pela empresa ao término de 2022, cujo pagamento ocorrerá apenas em 2023.

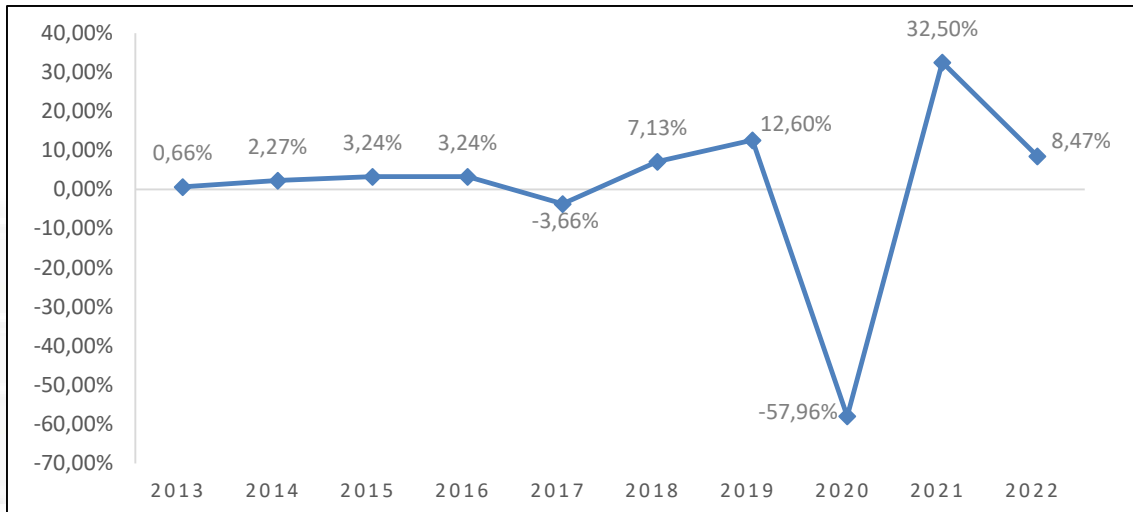
Gráfico 5 – Índice de Liquidez Corrente



Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

Outro índice que merece destaque é o Lucro Operacional, fundamental para a compreensão exata da rentabilidade obtida pela operação da empresa. No exercício de 2022 este indicador retornou à normalidade, afastando-se dos efeitos das ações ocorridas em 2020 e 2021, referente ao pagamento dos tributos municipais. Importante destacar que a empresa segue trilhando ações pela estabilização dos custos e despesas a partir de decisões planejadas, vinculadas às diretrizes traçadas pela Diretoria Executiva em conjunto ao Controlador.

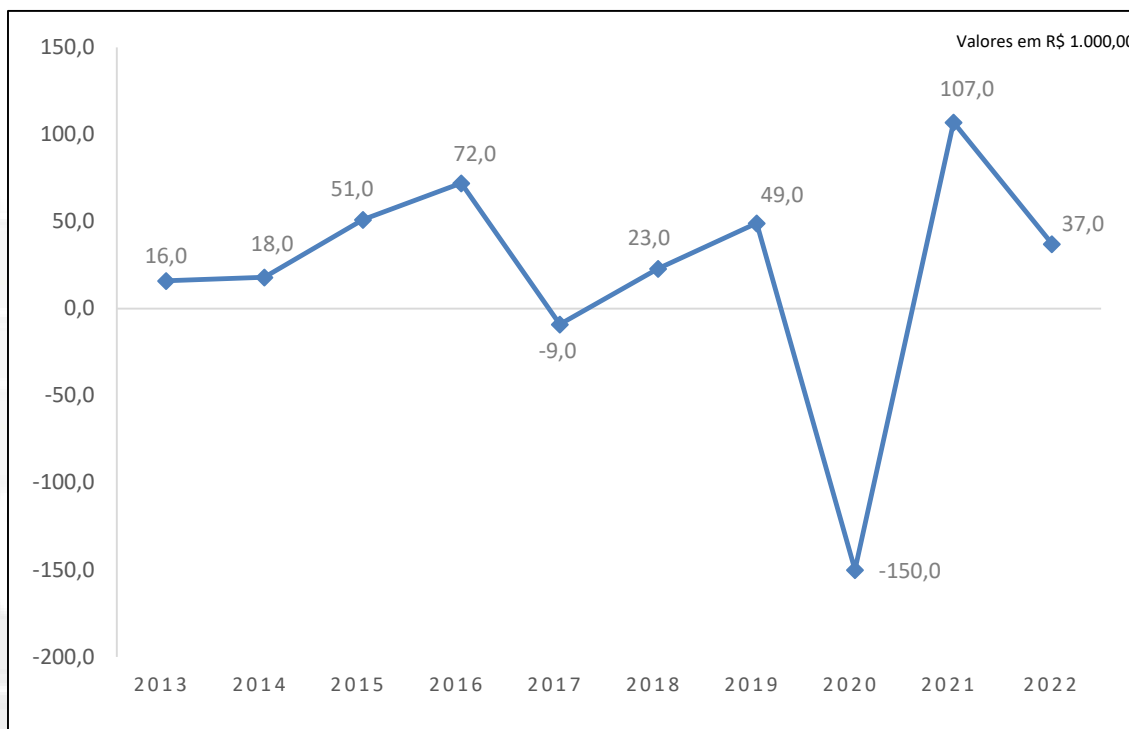
Gráfico 6 – Lucro Operacional



Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

O EBTIDA (oriundo da sigla em inglês, Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) significa “Lucros antes de juros, impostos, depreciação e amortização”, é uma medida utilizada pelas empresas para demonstrar seu desempenho operacional, principalmente pelas empresas listadas no mercado de bolsa de valores. Observa-se no Gráfico 7, o EBITDA, cujo calculado exclui-se do lucro líquido do exercício os efeitos das receitas (despesas) financeiras líquidas, do imposto de renda e da contribuição social, da depreciação, da amortização e das receitas (despesas) não-operacionais, sendo o resultado, em 2022, de R\$ 37 milhões.

Gráfico 7 – EBITDA

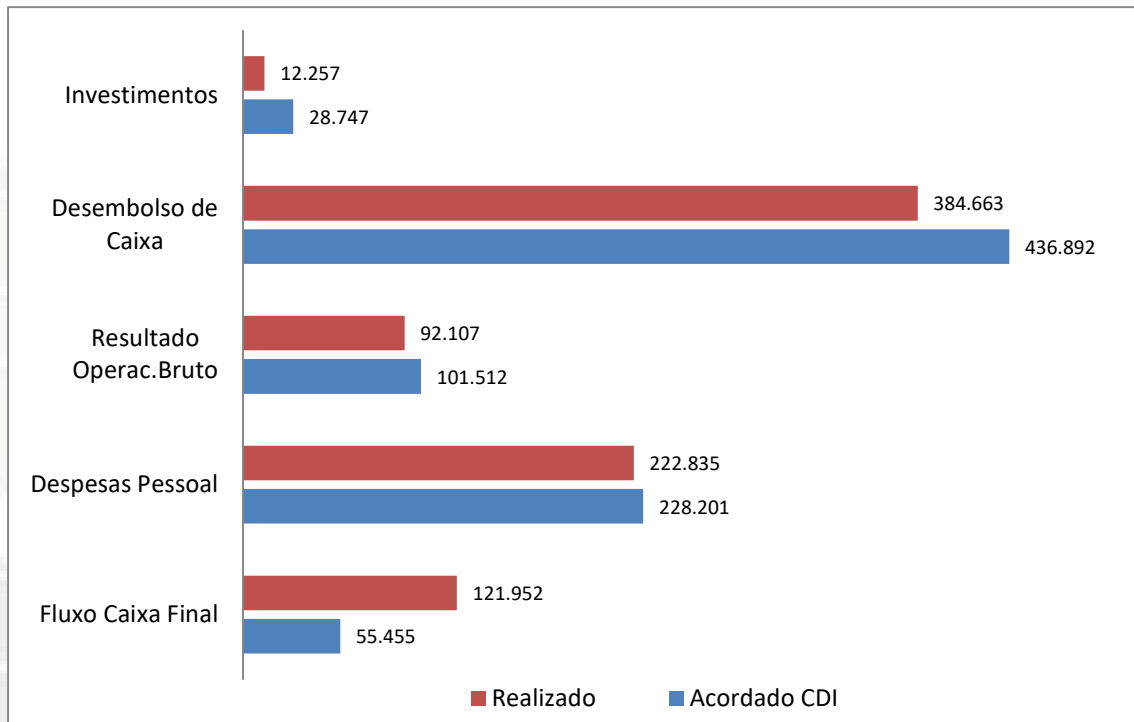


Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis.

Conforme se observa no Gráfico 8, o resultado do fechamento acordado no Compromisso de Desempenho Institucional (CDI) para o exercício de 2022, no âmbito da Junta Orçamentário-Financeira (JOF), demonstra a estabilização do desempenho da empresa, no pós-regularização da questão tributária com a PMSP. O nível de investimentos pagos, ou seja, impactando o caixa se apresentou abaixo do esperado de R\$ 28,7 milhões, ressaltamos que sob a ótica contábil, não apenas outros foram realizados como alguns foram contratados ao término de 2022, com pagamento projetado para 2023. Neste cenário contábil, o consumo total superou a marca de R\$ 32 milhões.

O menor desembolso possibilitou a formação de um grande saldo de caixa, superando com grande folga a meta estabelecida em quase 120%. Quanto às despesas com pessoal, a empresa segue com ótima gestão neste sentido, mais uma vez cumprindo com o teto estabelecido, com uma despesa total abaixo do teto em 2,35%. O resultado operacional bruto registra resultado abaixo da meta, em 9,26% e, por fim, a meta estabelecida para o desembolso de caixa foi cumprida com folga de 11,95% do valor total definido.

Gráfico 8 – Comparativo entre o Acordado no CDI de 2022 versus o Realizado



Fonte: Elaborado pela GFA, com base nas informações contábeis e financeiras.

6.1. NOTAS EXPLICATIVAS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 E 2021 (valores em R\$ MILHARES)

1. Contexto operacional

A empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo - **PRODAM-SP S/A**, sociedade de economia mista constituída pela Lei Municipal nº 7.619/1971, tem a finalidade de contribuir para a organização administrativa da Prefeitura da Cidade de São Paulo, como instrumento de gestão. Apoia a prefeitura na elaboração das políticas de informação e de informática da Cidade, assim como atua na modernização dos órgãos e entidades municipais, oferecendo serviços na área de tecnologia da informação e comunicação - TIC. Os sistemas desenvolvidos pela **PRODAM-SP** estão dirigidos principalmente para automação da gestão pública, geoprocessamento, aplicações para as áreas de educação, saúde, esporte, cultura e outras, além do acompanhamento de diversificados processos administrativos.

A **PRODAM-SP** está registrada na Junta Comercial do Estado de São Paulo sob nº 35300036824, e CNPJ nº 43076702/0001-61, e sua sede está localizada à Rua Líbero Badaró, 425 - Centro - São Paulo - SP - CEP. 01009-905.

1.1. Impactos do Coronavírus (Covid-19)

Após o primeiro ano do CORONAVIRUS (Covid-19) e com o surto de suas variantes no final de 2021, a empresa para preservar seus colaboradores, continua optando pelo Teletrabalho, enquanto apenas as equipes estritamente necessárias à operação fazem revezamento presencial. Continuamos nessa modalidade praticada de teletrabalho, contudo, a Administração vem prestando e concluindo os serviços nos prazos avençados, sem que houvesse a necessidade de medidas mais drásticas por parte da administração. As comissões criadas continuam.

2. Apresentação das demonstrações contábeis

As demonstrações contábeis, elaboradas para a data base de 31 de dezembro de 2022, foram preparadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil com observância na legislação societária vigente, em observância as normas regulamentares emanadas do Conselho Federal de Contabilidade, que incluem estimativas e premissas, como a mensuração de provisões para perdas de créditos a receber, estimativas de valor justo de certos instrumentos financeiros, estimativas para a determinação da vida útil de ativos e provisões necessárias para passivos contingentes, portanto, os resultados efetivos poderão divergir das estimativas e premissas realizadas. Essas demonstrações contábeis, foram disponibilizadas para exame dos Auditores independentes em 14 de março de 2023.

2.1. Continuidade operacional

A Administração considera que a Companhia possui recursos para dar continuidade aos seus negócios no futuro e não tem conhecimento de nenhuma incerteza material que possa gerar dúvidas significativas sobre a sua capacidade de continuar operando, consistentes com o seu plano de negócios preparado no início de cada exercício, que compreende os planos de investimento de capital, os planos estratégicos, as metas corporativas. Os planos são acompanhados durante o exercício pelos órgãos competentes, podendo sofrer alterações.

2.2. Transação com partes relacionadas

Quase que a totalidade das ações (99,99%), são de titularidade da Prefeitura do Município de São Paulo, portanto, controladora da Empresa e como maior acionista, elege nas assembleias os seus representantes e o corpo diretivo.

Considerando que a **PRODAM-SP**, criada por lei municipal, tem como principal objeto atender e dar suporte na área de Tecnologia da Informação para a Prefeitura de São Paulo, os contratos da **PRODAM-SP** são firmados com todos os entes da Prefeitura sendo da administração direta e indireta onde concentra-se a receita de todas suas

operações.

As decisões envolvendo transações com Partes Relacionadas e outras situações com potencial conflito de interesses são tomadas tendo em vista o objetivo social, os interesses da **PRODAM-SP**, de seus acionistas, do Município e dos cidadãos, em conformidade com os requisitos de competitividade, conformidade, transparência, equidade e comutatividade, de modo a garantir a adoção das melhores práticas de governança corporativa e aderência aos dispositivos legais, estatutários, demais regulamentos internos e normas contábeis aplicáveis.

Em 2022 a empresa efetuou pagamentos relativos a honorários e gratificações aos membros da diretoria, do conselho de administração, conselho fiscal e comitê de auditoria estatutária no montante de R\$ 2.013 mil.

3. Principais políticas e práticas contábeis

As principais políticas e práticas contábeis na preparação das demonstrações financeiras estão descritas a seguir e têm sido aplicadas consistentemente para todos os exercícios apresentados.

3.1. Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa são representados por disponibilidades em moeda nacional, saldos bancários em contas correntes e aplicações financeiras. Os saldos das aplicações financeiras contemplam rendimentos em Fundos de Investimento e apresentam risco insignificante de mudança de valor justo, e são utilizadas para gerenciamento de seus compromissos de curto prazo.

3.2. Contas a receber

As contas a receber de clientes são registradas pelo valor nominal, cujas receitas de serviços prestados são contabilizadas pelo regime de competência do exercício.

Os valores a receber estão representados por serviços prestados

substancialmente a órgãos públicos em geral. A Companhia revisou a política de controles e acompanhamento do 'contas a receber' e constatou a necessidade de constituir provisão para crédito de liquidação duvidosa dos valores de difícil recebimento, o cálculo considera o perfil de pagamento dos clientes, a probabilidade de pagamento dos clientes, a probabilidade de perda ao longo da faixa de inadimplência com mais de 180 dias, a recuperabilidade desses valores de acordo com a série histórica. Esses valores são reconhecidos pelo seu valor contratual e não são ajustados a valor presente, devido à expectativa de realização (recebimento) em até 90 (noventa) dias, prazo mencionado na NBC TG 12, onde não há obrigatoriedade do cálculo e reconhecimento dos referidos ajustes.

3.3. Impostos e contribuições a recuperar

Composto pelo imposto de renda e contribuição social a recuperar, derivados de antecipações e retenção na fonte. Compondo o saldo, também se encontram valores relativos à INSS, PASEP E COFINS a compensar.

3.4. Almoxarifado

Os materiais de consumo estão registrados ao custo médio de aquisição, inferior ao valor de mercado.

3.5. Despesas antecipadas

As despesas antecipadas são aquelas pagas ou devidas com antecedência, referindo-se a períodos de competência subsequentes. São apresentadas no balanço pelas importâncias pagas, diminuídas das apropriações efetuadas no período, de forma a obedecer ao regime de competência.

Referem-se aos valores pagos na aquisição de Seguros Vales Alimentação e Refeição, e Assinaturas de Periódicos.

3.6. Outras contas a receber

Valores referentes às importâncias devidas à **PRODAM-SP** por pessoas físicas

ou jurídicas domiciliadas no País.

3.7. Restituições requeridas

Corresponde a valores de INSS retido na fonte por clientes, onde foi apurado excesso de pagamentos sobre as antecipações das prestações do REFIS, cujo processo se encontra na Receita Federal do Brasil, ainda não homologado.

3.8. Depósitos judiciais

Corresponde à depósitos judiciais trabalhistas, cíveis e tributário, relativos a processos em que a Companhia é parte passiva.

3.9. Outros valores a receber

Refere-se ao acordo a receber da SPTRANS em 2019, correspondente a pagamentos efetuados à PMSP e imputados pela RFB na amortização de parcelamento a outras empresas municipais integrantes do TADF (Termo de Amortização de Dívida Fiscal)/Parcelamento de INSS.

3.10. Imposto de renda e contribuição social corrente e diferido

As despesas de imposto de renda e contribuição social do exercício compreendem os impostos correntes e diferidos, e são calculados com base nas alíquotas efetivas do imposto de renda e da contribuição social sobre o lucro líquido, ajustado nos termos da legislação vigente, sendo utilizado a metodologia do Lucro Real. A compensação de prejuízos fiscais e de base negativa da contribuição social está limitada a 30% do lucro tributável. Os impostos sobre a renda são reconhecidos na demonstração do resultado, exceto na proporção em que estiverem relacionados com itens reconhecidos diretamente no patrimônio líquido ou no resultado abrangente.

A tributação sobre o lucro compreende o imposto de renda e a contribuição social, que são calculados com base nos resultados tributáveis (lucro ajustado), às alíquotas aplicáveis segundo a legislação vigente sendo: 15%, acrescido de 10% sobre

o que exceder a R\$ 240 mil anuais para o imposto de renda e 9% para a contribuição social. Portanto, as adições ao lucro contábil de despesas, temporariamente não dedutíveis, ou exclusões de receitas, temporariamente não tributáveis, consideradas para apuração do lucro tributável corrente, geram créditos ou débitos tributários diferidos.

O valor contábil dos impostos diferidos ativos é revisado em cada data do balanço e baixado na extensão em que não é mais provável que lucros tributáveis estarão disponíveis para permitir que todo ou parte do ativo tributário diferido venha a ser utilizado.

As antecipações ou valores passíveis de compensação são demonstrados no ativo circulante ou não circulante, de acordo com a previsão de sua realização.

3.11. Imobilizado

Os grupos de: edificações e bens móveis são demonstrados pelo custo de aquisição, acrescidos de valores de reavaliação, realizada em exercícios anteriores a 2007 e deduzida a respectiva depreciação. As contas de reavaliação estão segregadas das contas de custo histórico, tendo a Administração, controle financeiro efetivo, através de sistema operacional independente. Os demais itens do imobilizado estão demonstrados pelo custo de aquisição ou de construção, deduzida a referida depreciação acumulada. Os encargos de depreciação, amortização e exaustão foram calculados pelo método linear, mediante a aplicação de taxas que levam em consideração o tempo de vida útil estimada dos bens.

Ganhos e perdas em alienações são determinados pela comparação dos valores de alienação com o valor contábil e são incluídos no resultado.

Gastos com reparos e manutenção nos bens são apropriados ao resultado durante o período em que são incorridos. O custo das principais renovações é incluído no valor contábil do ativo, quando for provável que os benefícios econômicos futuros ultrapassem o padrão de desempenho, inicialmente avaliado para o ativo, e que fluirão para a companhia.

3.12. Intangível

O intangível está registrado ao custo de aquisição, deduzido das amortizações. A amortização dos gastos com softwares é calculada pelo método linear, à taxa de

20%.

Para atendimento da NBC TG 06 (R3) – Arrendamentos, foram contabilizados os contratos de locação de imóvel, assim como de equipamentos de Direito de Uso de Softwares.

3.13. Avaliação do valor recuperável de ativos não financeiros “impairment”

A administração da Empresa revisa anualmente o valor contábil líquido dos ativos, com o objetivo de avaliar eventos ou mudanças nas circunstâncias econômicas operacionais ou tecnológicas que possam indicar deterioração ou perda de seu valor recuperável. Quando essas evidências são identificadas e o valor contábil líquido excede o valor recuperável, é constituída provisão para desvalorização, ajustando o valor contábil líquido ao valor recuperável.

Os ativos não financeiros que sofreram impairment em exercícios anteriores, são revisados, quanto à possível reversão da provisão, na data de apresentação do balanço.

Os trabalhos do valor da recuperabilidade e realização dos testes de impairment, foram realizados pela empresa ASSET Patrimonial e Informática Ltda, que apresentou valores recuperáveis dos ativos maiores que o valor contábil, a **PRODAM-SP** por conservadorismo entendeu que essa atualização não deveria ser feita em seu ativo.

3.14. Fornecedores

Correspondem aos valores a pagar a fornecedores que suportam as operações de serviços e materiais de acordo com a sazonalidade. A Companhia não calcula e reconhece o ajuste a valor presente de tal obrigação, pelo fato da liquidação (pagamento), ocorrer em até 90 (noventa) dias, prazo em que não há a obrigatoriedade do cálculo e reconhecimento dos referidos ajustes, conforme preceitua a NBC TG 12.

3.15. Contribuições sociais a recolher

Corresponde à valores de contribuições de PASEP/COFINS e CPRB, que

passaram a partir do ano de 2018, serem recolhidos por diferimento, ou seja, conforme recebimento do faturamento.

3.16. Impostos a pagar

Corresponde à valores de IR, INSS e ISS, retidos na fonte sobre serviços de terceiros, e incidentes sobre o faturamento.

3.17. Provisão para férias e encargos

A provisão refere-se as obrigações de Férias e encargos sociais e previdenciários, em obediência ao princípio de competência.

3.18. Provisão para contingência

Provisões são constituídas para todas as contingências, referentes a processos judiciais, para os quais é provável que uma saída de recursos seja efetuada para liquidar uma obrigação, e uma estimativa razoável possa ser feita. A avaliação de probabilidade de perda inclui a avaliação das evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico.

Dessa forma, a Empresa revisou as premissas de avaliação de seus “Passivos Contingentes” nos quais, com base na orientação de seus assessores jurídicos (especialistas internos), foram constituídas e atualizadas as provisões para contingência.

As provisões são revisadas e ajustadas ao encerramento do exercício, para levar em conta alterações nas circunstâncias, tais como prazo de prescrição aplicável, conclusões de inspeções fiscais ou exposições adicionais identificadas, com base em novos assuntos ou decisões de tribunais.

3.19. Tributação – Impostos e Contribuições federais e municipais

A **PRODAM-SP** recolhe os seguintes impostos e contribuições, originados das Receitas e Lucro:

- Imposto de Renda Pessoa Jurídica - Tributado pelo Lucro Real, com alíquota de 15% mais adicional de 10%;
- Contribuição Social sobre o Lucro a alíquota de 9%;
- PASEP/COFINS sujeita à apuração na modalidade não-cumulativa às alíquotas de 1,65% e 7,6%; parte da receita, referente ao Desenvolvimento de Sistemas, se sujeita a apuração na modalidade cumulativa, às alíquotas de 0,65% e 3%, respectivamente;
- Contribuição Previdenciária sobre Receita Bruta à alíquota de 4,5%;
- ISS - Imposto Sobre Serviço - Recolhimento sobre faturas emitidas com alíquota de 2,9%.

3.20. Receita financeira e despesa financeira

As receitas financeiras são compostas substancialmente, por rendimentos sobre aplicações financeiras de liquidez imediata. As despesas financeiras incluem juros passivos, multas de mora, despesas bancárias e impostos sobre operações financeiras. Essas despesas são reconhecidas pelo regime de competência.

3.21. Reconhecimento de receita

A receita é reconhecida de acordo com a NBC TG 47 (IFRS 15) - Receita com contratos de clientes, adotada pela Empresa a partir do exercício de 2018, estabelecendo um modelo de cinco etapas para determinar a mensuração da receita, quando e como ela será reconhecida. Dessa forma, a Empresa reconhece as receitas quando os serviços são prestados e devidamente aceitos pelos seus clientes.

APRESENTAÇÃO DOS SALDOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

1. Caixas e equivalentes de caixa

Conforme demonstrado a seguir, compreendem os saldos de caixa e depósitos bancários à vista:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Caixa	18	18
Bancos	-	-
Aplicações financeiras (a)	<u>121.952</u>	<u>113.303</u>
	<u>121.970</u>	<u>113.321</u>

(a) Aplicação financeira: Refere-se ao Banco C.E.F no montante de R\$ 115.208 mil em 2022 (R\$ 109.224 mil em 2021), Banco do Brasil e Itaú, no montante de R\$ 5.217 mil e R\$ 1.526 mil, respectivamente (R\$ 4.079 mil em 2021).

2. Contas a receber

Composição das contas a receber:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Faturas a receber	129.198	85.469
Provisão estimada para crédito de liquidação duvidosa (-)	<u>(40.391)</u>	<u>(41.373)</u>
Total	<u>88.807</u>	<u>44.096</u>

Abaixo demonstramos a concentração de faturas a receber por clientes:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Cliente		
Secretaria Municipal da Saúde	36.787	32.669
Secretaria Municipal da Educação	38.925	4.088
Hospital do Servidor Público Municipal	332	231
Secretaria Municipal das Subprefeituras	7.616	7.963
Secretaria Municipal da Fazenda	5.349	5.817
Secretaria Municipal de Cultura	1.196	4.088
Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito	4.766	7.340
Procuradoria Geral do Município de São Paulo	2.921	365
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente	2.136	1.770
Secretaria do Governo Municipal	11.685	6.474
Demais clientes	<u>17.485</u>	<u>14.664</u>
Total	<u>129.198</u>	<u>85.469</u>

A composição das contas a receber por idade de vencimento está assim representada:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Títulos a vencer	72.902	43.061
Títulos vencidos até 60 dias	15.783	5.827
Títulos vencidos de 61 a 360 dias	5.729	1.829
Títulos vencidos a mais de 360 dias	<u>34.784</u>	<u>34.752</u>
Total	<u>129.198</u>	<u>85.469</u>

As movimentações na provisão estimada para créditos de liquidação duvidosa, são as seguintes:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Em 1º de janeiro de 2022	41.373	49.151
Constituição de <i>impairment</i> de contas a receber	1.525	12.794
Reversão de provisão para <i>impairment</i> de contas a receber	(2.507)	(20.572)
Em 31 de dezembro de 2022	<u>40.391</u>	<u>41.373</u>

Do montante dos créditos, R\$ 88,8 milhões, 73%, são de competência do exercício de 2022, enquanto 27% referem-se a valores vencidos, de períodos anteriores até 30 de junho de 2022.

A provisão para perdas considera o perfil de pagamento dos clientes, a probabilidade de pagamento dos clientes, a probabilidade de perda ao longo da faixa de inadimplência com mais de 180 dias, a recuperabilidade desses valores de acordo com a série histórica. O montante da provisão constituída de R\$ 40,3 milhões, corresponde a 100% dos créditos vencidos até 31 de dezembro de 2022.

A reversão da provisão de R\$ 2.508 mil de PCLD em 2022 foi pela apuração realizada pela área financeira no encerramento do exercício, e a necessidade de tal ajuste, sendo que o saldo da provisão, de R\$ 40.391 mil reflete o total dos títulos vencidos a mais de 180 dias (06 meses) da data do balanço e, a recuperabilidade desses valores de acordo com a série histórica.

Esses valores são reconhecidos pelo seu valor contratual e não são ajustados a valor presente, devido à expectativa de realização (recebimento) em até 90 (noventa) dias, prazo mencionado na NBC TG 12, onde não há obrigatoriedade do cálculo e reconhecimento dos referidos ajustes.

3. Impostos e contribuições a recuperar

É composto pelo IRPJ/CSLL a compensar, decorrente de antecipações e retenção na fonte, valores retidos referentes a INSS, PASEP E COFINS a compensar e PASEP e COFINS a Recuperar.

Circulante	2022	2021
IRPJ a compensar	4.149	13.088
CSLL a compensar	66	3.298
ISS retido na fonte	-	50
INSS retido na fonte	2.490	2.973
PASEP retido na fonte	64	93
COFINS retido na fonte	290	425
PASEP a Recuperar	10	36
COFINS a Recuperar	46	164
INSS - restituições requeridas	32	32
Total	7.147	20.159

Não Circulante	2022	2021
ISS retido sobre faturamento	999	996
IRPJ Diferido (*)	-	796
CSSL Diferida (*)	-	287
PIS a Recuperar	161	147
COFINS a Recuperar	743	667
Total	1.903	2.903

(*) O IR/CS Diferido no valor de R\$ 1.083 mil referentes ao exercício de 2021 foram calculados sobre as diferenças temporárias dedutíveis com lucros tributários futuros, onde a compensação será de 30% do lucro tributável anual. A expectativa da Administração era compensar o IR/CS diferido nos próximos 5 anos.

No exercício de 2022 as provisões que ensejaram a constituição do IR e CS Diferidos foram 100% revertidas, o que causou também a reversão do IRPJ e CSLL diferidos. Vide nota no 24.

4. Despesas antecipadas (Circulante)

	2022	2021
Prêmios de seguros a vencer	64	88
Vale refeição e alimentação	1.226	1.137
Outras	49	49
Total	1.339	1.274

5. Outras Contas a Receber (Circulante)

	2022	2021
Adiantamento de Férias	1.459	1.422
Adiantamento de 13º Salário	16	-
Acordo TADF	683	649
Outros	44	92
Total	2.202	2.163

6. Restituições requeridas (Não circulante)

Corresponde a valores de INSS retido na fonte por clientes, no montante de R\$ 3.151 mil e R\$ 3.649 mil refere-se a excesso de pagamento nas antecipações das prestações do REFIS, ainda não homologado pela Receita Federal.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Restituições requeridas	<u>6.800</u>	<u>6.273</u>
Total	<u>6.800</u>	<u>6.273</u>

7. Depósito judicial

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Depósito judicial	61	53
Depósito judicial - ações trabalhistas	<u>2.169</u>	<u>2.042</u>
Total	<u>2.230</u>	<u>2.095</u>

8. Outros valores a receber (Não Circulante)

Montante refere-se à acordo a receber da SPTRANS correspondente a pagamentos efetuados à PMSP e imputados pela RFB na amortização de parcelamento a outras empresas municipais integrantes do TADF (Termo de Amortização de Dívida Fiscal)/Parcelamento de INSS.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Outros valores a receber	<u>927</u>	<u>1.524</u>
Total	<u>927</u>	<u>1.524</u>

9. Imobilizado

O Imobilizado é composto por Equipamentos de informática, instalações, móveis e utensílios, edifícios, benfeitorias em propriedade de terceiros, perda por desvalorização e Direito de Uso de Propriedade de Terceiros (Arrendamentos).

As aquisições de R\$ 2.984 mil, em Equipamentos de Informática, referem-se principalmente ao plano de investimento da **PRODAM-SP** para a modernização do parque, bem como a disponibilização de novos equipamentos (notebooks e desktops) que foram distribuídos aos colaboradores que optaram pelo regime de trabalho em home office.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Valor de custo	126.127	128.738
Depreciação (-)	(94.355)	(96.157)
Direito de Uso - Arrendamentos	<u>5.856</u>	<u>6.448</u>
Total	<u>37.628</u>	<u>39.029</u>

	Vida útil	Saldo líquido 31/12/2021	Adição	(-) Depreciação	Baixa / Transf.	Saldo líquido 31/12/2022
Equipamentos de informática	16,67%	16.481	2.984	(3.119)	(106)	16.240
Instalações	6,67%	13.071	534	(988)	(18)	12.599
Móveis e utensílios	8,33%	375	70	(106)	(41)	298
Edifícios	6,25%	2.701	-	(19)	-	2.682
Imobilizado em andamento		-	-	-	-	-
Perda por desvalorização		(47)	-	-	-	(47)
Direito de Uso		6.448	1.399	(1.991)	-	5.856
Total		<u>39.029</u>	<u>4.987</u>	<u>(6.223)</u>	<u>(165)</u>	<u>37.628</u>

Em 2022 foi contratada a empresa ASSET Patrimonial e Informática Ltda para a realização dos trabalhos de Inventário de Bens, Teste de Impairment e Vida Útil do Bens.

Em seu laudo de conclusão do Teste de Impairment e Vida útil dos Bens, a empresa orientou que fosse feito o um ajuste contábil por Ajuste de Avaliação Patrimonial no montante de R\$ 858 mil, porém a **PRODAM-SP** de forma conservadora optou por manter a contabilidade original do período.

10. Intangível

O intangível é composto por Softwares e Direitos de Uso de Propriedades de Terceiros (Arrendamentos).

As aquisições de R\$ 26.769 mil, em Intangíveis, referem-se ao plano de investimento da **PRODAM-SP** para a atendimento às novas demandas tecnológicas, composto principalmente por renovações de licenças e aquisições de novas licenças de softwares.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Software	172.063	145.294
Amortização	(131.054)	(119.235)
Direitos de Uso	81	-
Total	<u>41.090</u>	<u>26.059</u>

	<u>Vida útil</u>	<u>Saldo líquido 31/12/2021</u>	<u>Adição</u>	<u>(-) Amortização</u>	<u>Saldo líquido 31/12/2022</u>
Softwares	20%	26.059	26.769	(11.819)	41.009
Direitos de Uso		-	965	(884)	81
Total		<u>26.059</u>	<u>27.734</u>	<u>(12.703)</u>	<u>41.090</u>

11. Fornecedores

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Títulos a vencer	52.922	18.856
Títulos vencidos até 60 dias	3.181	600
Títulos vencidos de 61 a 360 dias	1.636	213

Títulos vencidos a mais de 360 dias	<u>4.248</u>	<u>3.267</u>
Total	<u>61.987</u>	<u>22.936</u>

Em sua grande totalidade, as obrigações junto aos fornecedores possuem vencimento no próximo exercício social, exceto os valores sobre os quais exista alguma pendência na execução do contrato ou na situação fiscal do fornecedor.

12. Arrendamento

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Passivo de arrendamento	12.231	15.138
(-) Encargos a apropriar	<u>(9.433)</u>	<u>(9.127)</u>
Total	<u>2.798</u>	<u>6.011</u>
Circulante	774	792
Não Circulante	2.024	5.219

O saldo apresentado nas rubricas de Arrendamento refere-se às parcelas a pagar, relativas aos contratos de locação de imóveis e geradores utilizados pelo Companhia. Em 31 de dezembro de 2022, existem parcelas a vencer desses contratos, sendo a última parcela com vencimento em outubro de 2029.

Os encargos a apropriar foram calculados com base em taxa incremental de juros sendo a mais apropriada (IGPM-ACUMULADO), determinada em bases consistentes e confiáveis, pela Administração.

13. Contribuições sociais a recolher

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
INSS sobre folha de salários	1.547	1.810
FGTS	1.564	1.885
Contribuição Sindical	25	56
CSRF	151	98
ISS retido na fonte de terceiros	20	22
PASEP sobre faturamento	2.446	2.490
COFINS sobre faturamento	10.986	11.210
Previdência social sobre a receita bruta	6.590	6.462
Retenção de previdência - pessoal cedidos	<u>3</u>	<u>2</u>
Total	<u>23.332</u>	<u>24.035</u>

14. Impostos a Pagar

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Imposto de Renda Retido na Fonte	4.985	6.032
ISS Retido na Fonte (terceiros)	5	4
ISS S/ Serviços - Faturamento	2.115	850
ISS - PAT / PPI	<u>9.986</u>	<u>8.889</u>
Total	<u>17.091</u>	<u>15.775</u>

O saldo de R\$ 9.986 mil refere-se aos Parcelamentos do PPI/PAT sobre os débitos de ISS, os quais foram consolidados no exercício, conforme evidenciado na Nota explicativa 16.2.

15. Provisão para férias e encargos

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Provisão para férias	17.956	16.063
Provisão para previdência social sobre férias	1.226	1.095
Provisão para FGTS sobre férias	<u>1.437</u>	<u>1.285</u>
Total	<u>20.619</u>	<u>18.443</u>

16. Provisões (Passivo não Circulante)

16.1. Provisões para Contingências

Existem processos trabalhistas e tributários em andamento, para os quais a **PRODAM-SP**, mediante a análise de seus assessores jurídicos, contabilizou provisão para os classificados como de provável perda, em montante considerado suficiente e adequado.

Os Passivos contingentes são provisionados quando as perdas forem avaliadas como prováveis e os montantes envolvidos forem mensuráveis com suficiente segurança. Os passivos contingentes avaliados como de perdas possíveis são somente divulgados e aqueles não mensuráveis com suficiente segurança, e classificados como de perda remota não são provisionados e não divulgados.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Provisão para ações trabalhistas (i)	7.575	7.593
Provisão para ações tributárias (ii)	<u>3.691</u>	<u>-</u>
Total	<u>11.266</u>	<u>7.593</u>

- (i) Em relação à provisão para ações trabalhistas, nos meses de junho e dezembro de 2022, houve o decréscimo de R\$ 18 mil, relativos à reavaliação dos processos com prováveis chances de perda.
- (ii) No que se refere à provisão tributária, a companhia estava discutindo administrativamente com a Receita Federal sobre compensações de tributos não homologadas e tinha a intenção de judicializar as questões, ao invés disso, optou por aderir ao programa de parcelamento ordinário. Desta forma, a companhia espera a homologação da adesão ao programa e nesse momento efetua a provisão dos valores que deverão ser liquidados a partir de 2023.

Em observância ao disposto na **NBC TG 25 (R2)**, com base na análise dos assessores jurídicos, a **PRODAM-SP** é parte em processos decorrentes do curso normal de suas operações, a qual figura como polo passivo, classificados como de perda possível. Abaixo, demonstramos o resumo:

<u>Possíveis</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Trabalhistas	3.415	2.285
Cíveis	10.960	10.351
Tributárias (nota 16.2)	-	34
Total	<u>14.375</u>	<u>12.670</u>

16.2. Provisão para ISS

No exercício de 2021, a **PRODAM-SP** reconheceu a dívida de ISS de todo o período, aderindo aos programas de parcelamentos tributários da Prefeitura de São Paulo - PAT e PPI, desta forma, a Provisão que havia sido constituída, foi revertida integralmente, em contrapartida à rubrica de Outras Receitas - Reversão de Provisão.

Para o exercício de 2022, a **PRODAM-SP** não tem valores a informar.

17. Parcelamento – PAT/PPI (Não Circulante)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Parcelamento - PAT/PPI	<u>17.994</u>	<u>33.489</u>
Total	<u>17.994</u>	<u>33.489</u>

O saldo apresentado nas rubricas de Parcelamento de ISS - PAT/PPI referem-se às parcelas a pagar, relativas à adesão ao programa. Em 31 de dezembro de 2022, existem parcelas a vencer, sendo a última parcela do PPI com vencimento em setembro de 2026 e a última parcela do PAT com vencimento em março/2025.

Os encargos a apropriar são calculados e atribuídos mensalmente pela SELIC.

18. Patrimônio líquido

18.1. Capital social

O Capital Social da empresa é de R\$ 245.387.986,05, divididos em 356.668.576 ações Ordinárias Nominativas sem valor nominal.

18.2. Ajustes de Avaliação Patrimonial

A variação de R\$ 383 mil em 2022, trata-se de depreciações de reavaliações dos bens do ativo imobilizado, realizadas em exercícios anteriores, antes da promulgação da Lei no 11.638/2007, cuja contrapartida é contabilizada na conta de prejuízos acumulados, conforme se observa na DMPL, portanto, sem efeito no resultado.

19. Receita Operacional Líquida

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Data center	250.355	196.960
Sistema de informação	98.150	86.657
Gerenciamento de serviços de comunicação	64.112	57.799
Produtos customizados	6.405	6.351
Gerenciamento de redes e contratações de terceiros	<u>3.750</u>	<u>263</u>
Total da receita bruta	<u>422.771</u>	<u>348.030</u>

Deduções da Receita Bruta – Impostos e Contrib. (-)		
COFINS	(27.131)	(22.131)
Previdência social sobre receita bruta	(17.063)	(15.751)
PASEP	(5.889)	(4.804)
ISS	<u>(12.322)</u>	<u>(7.675)</u>
Total dos Impostos e Contrib. sobre a Receita	<u>(56.627)</u>	<u>(50.361)</u>
Receita Operacional Líquida	<u>360.366</u>	<u>297.669</u>

20. Custos operacionais

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Custo com pessoal	166.764	150.165
Custo com serviço e produtos	33.382	24.464
Custo com equipamento	47.390	16.175
Custo com depreciação	18.438	17.082
Outros custos	<u>2.285</u>	<u>2.096</u>
Total	<u>268.259</u>	<u>209.982</u>

21. Despesas gerais e administrativas

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Assistência médica	26.188	20.884
Vale alimentação	10.269	10.725
Encargos sobre folha/salários	9.045	8.118
Consertos de imóveis e instalações	1.191	1.102
Gratificação de função	4.576	3.555
Aluguéis de imóveis	2	-
Condomínio	2.509	2.585
Honorários diretoria e conselho	1.696	2.127
Outros	<u>15.597</u>	<u>16.107</u>
Total	<u>71.073</u>	<u>65.203</u>

22. Provisões/reversões/outras despesas

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Provisão para créditos de liquidação duvidosa	1.525	12.794
Provisão de desvalorização do imobilizado	-	-
Provisão para perdas trabalhistas	257	1.444
Provisão processos cíveis	-	-
Provisão Autuações Fiscais	3.691	-
Provisão de ISS	-	2.097
Reversão da provisão para perdas trabalhistas	(275)	-
Reversão da provisão para perdas tributárias	-	-
Reversão da provisão de atualização dep. judicial	-	-
Reversão da provisão para perdas cíveis	-	-
Reversão da provisão para créditos de liquidação duvidosa	(2.508)	(20.572)
Reversão da provisão de ISS	-	(162.290)
Despesa pagamento PAT/PPI	-	99.773
Reversão da provisão de desvalorização do imobilizado	-	(125)
Total	<u>2.690</u>	<u>66.879</u>

Nas despesas de pagamento do PAT/PPI - saldo de R\$ 99.773 mil, estão inclusos: o montante total de R\$ 43.610 mil, relativo aos 02 Parcelamentos Homologados pela Fazenda Municipal, e o montante de R\$ 55.950 mil, recolhidos previamente, como parte do acordo junto à Prefeitura, para redução e/ou perdão de parte significativa dos juros, multa e atualização monetária inclusos sobre os montantes originais dos débitos, denunciados pelo Ente Público.

23. Receitas financeiras

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Aplicação financeiras	12.548	4.341
Rendimento sobre depósito recursal	631	51
Juros ativos	104	93
Rendimento sobre restituições tributárias	721	404
Descontos obtidos	-	13
Total	<u>14.004</u>	<u>4.902</u>

24. Imposto de renda e contribuição social

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ – corrente	5.297	-
Contribuição Social sobre o Lucro – CSL – corrente	2.034	-
Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ – Diferido	796	36.326
Contribuição Social sobre o Lucro – CSSL – Diferido	287	13.077
Total	<u>8.414</u>	<u>49.403</u>
Descrição	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Adição Ao Lucro Real	36.836	34.174
Adições permanentes	402	535
Adições temporárias	<u>26.434</u>	<u>33.639</u>
Exclusões ao lucro real	(21.964)	(198.130)
Adições permanentes	-	-
Adições temporárias	<u>(21.964)</u>	<u>(198.130)</u>
Base tributável no lucro real	32.287	(116.605)
Compensação	<u>(9.686)</u>	-
Lucro Real após a compensação	22.601	(116.605)
Compensação	-	-
Base de Cálculo da CSLL após a compensação	<u>22.601</u>	<u>(116.605)</u>
Imposto de Renda 15%	3.390	-
Adicional do Imposto de Renda	2.236	-
Deduções do IRPJ	(329)	-
Contribuição Social 9%	2.034	-
I. Renda e CSSL Diferidos	1.083	49.403
Imposto de renda e contribuição social	<u>8.414</u>	<u>49.403</u>

25. EVENTOS SUBSEQUENTES

Em cumprimento ao disposto na NBC TG 24 (R2), a administração da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP - S/A destaca que os saldos contábeis, apresentados nas demonstrações contábeis de 31 de dezembro de 2022, não sofreram qualquer modificação proveniente de eventos subsequentes, após essa data.

Elias Fares Hadi
Diretor de Administração e Finanças

Marco Aurélio Travasso
Contador CRC: SP 322932/O-1

Marco Antonio Fernandes
Gerente de Contabilidade

6.2. AUDITORIA EXTERNA

As demonstrações contábeis da **PRODAM-SP**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2022, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis, foram analisadas pela empresa de auditoria Sacho - Auditores Independentes.

Referidas contas resultaram em parecer favorável pela empresa de auditoria, promulgando *“apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM-SP, em 31 de dezembro de 2022, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil”*.



prodam

Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo

Rua Líbero Badaró, 425 - Centro - CEP: 01009-905 - São Paulo - SP



/ProdamSP